

Утверждено
внеочередным общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Ассоциации строителей газового
и нефтяного комплексов

Приложение № 4
к Протоколу № 15 от «1» июля 2017 г.
внеочередного общего собрания
Саморегулируемой организации
Ассоциации строителей газового
и нефтяного комплексов

ПОЛОЖЕНИЕ
о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации строителей
газового и нефтяного комплексов, в том числе о требованиях к
членам Ассоциации о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских и иных взносов.

г. Москва 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение «О членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов, в том числе о требованиях к членам Ассоциации о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских и иных взносов» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов (далее – Ассоциация).

1.2. В члены Ассоциации могут быть приняты юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, а также иные лица в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Членство в Ассоциации является добровольным.

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

2.1. Приём в члены Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

2.2. Для приема в члены Ассоциации кандидат в члены Ассоциации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее – Кандидат) представляет в Ассоциацию следующие документы:

2.2.1. заявление Кандидата о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений (форма заявления указана в Приложении №1 к Положению), подписанное уполномоченным лицом, с приложением оригиналов документов, подтверждающих полномочия подписанта;

2.2.2. копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2.2.3. копии учредительных документов юридического лица;

2.2.4. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

2.2.5. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами Ассоциации;

2.2.6. другие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Копии представляемых документов должны быть заверены нотариально или уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.4. Порядок принятия и проверки документов, указанных в пункте 2.2 Положения, устанавливается внутренними документами Ассоциации.

2.5. В срок, не превышающий два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.2. Положения, Ассоциация вправе осуществить проверку Кандидата на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. Проверка осуществляется в форме документарной и/или выездной проверки. При этом Ассоциация вправе обратиться:

2.5.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлось юридическое лицо, произведенных по вине такого юридического лица;
- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов юридического лица, указанных в документах юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 2.2 Положения;

2.5.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме юридического лица в члены Ассоциации;

2.5.3. в саморегулируемые организации, членом которых ранее являлся Кандидат с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого Кандидата, в том числе, но не исключительно, актов проверок его деятельности.

2.6. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.5 Положения, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

2.6.1. о приеме Кандидата в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, членских взносов в случае, если в заявлении Кандидата о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.6.2. об отказе в приеме Кандидата в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.7. Ассоциация отказывает в приеме юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

2.7.1. Несоответствие Кандидата требованиям Ассоциации к своим членам;

2.7.2. Непредставление Кандидатом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.2 Положения;

2.7.3. Если Кандидат уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

2.7.4. Если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован Кандидат, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

2.7.5. Если членство Кандидата в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года назад до дня принятия решения, указанного в пункте 2.6 Положения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.7.6. В иных случаях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации и законодательством Российской Федерации;

2.8. Ассоциация вправе отказать в приеме Кандидата в члены Ассоциации по следующим основаниям:

2.8.1. По вине Кандидата осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлся такой Кандидат.

2.8.2. Совершения Кандидатом в течение одного года до принятия решения, указанного в пункте 2.6 Положения, двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства.

2.8.3. Проведения процедуры банкротства в отношении Кандидата.

2.8.4. Кандидат включен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.8.5. В иных случаях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.6 Положения, Ассоциация обязана направить Кандидату уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.10. Кандидат, в отношении которого принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.9 Положения, обязан уплатить в полном объеме:

2.10.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2.10.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении Кандидата о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.10.3. вступительный взнос в Ассоциацию, если это предусмотрено п.9 Положения.

2.11. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взносов, указанных в п.2.10 Положения. В случае неуплаты в установленный срок взносов, указанных в п.2.10 Положения, решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а Кандидат считается не принятым в Ассоциацию до момента исполнения обязательств указанных в п.2.10 Положения.

2.12. Решение Ассоциации о приеме Кандидата в члены Ассоциации, об отказе в приеме Кандидата в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд (арбитражное учреждение), сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ПРИ ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ УРОВНЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ УЧАСТИЯ В КОМПЕНСАЦИОННЫХ ФОНДАХ СРО АСГИНК И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВИДЕТЕЛЬСТВО О ЧЛЕНСТВЕ В СВЯЗИ С ИЗМЕНЕНИЕМ ИДЕНТИФИКАЦИОННЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

3.1. Подача документов, необходимых для приема в члены Ассоциации или при внесении изменений уровня ответственности участия в компенсационных фондах СРО АСГИНК, осуществляется путем:

3.1.1. направления документов почтой в адрес Ассоциации;

3.1.2. передачи документов в Ассоциацию нарочным способом по адресу расположения офиса Ассоциации.

3.2. Адрес Ассоциации указан на сайте Ассоциации в сети Интернет.

3.3. Все документы в Ассоциацию подаются на бумажном носителе и заверяются в установленном законом порядке. Документы, указанные в пунктах 2.2.5 и 2.2.6 подаются также на электронном носителе или посредством электронной почты (по запросу Ассоциации). Если документ состоит из нескольких страниц, то он должен быть прошит и скреплен подписью уполномоченного лица и печатью Кандидата. Нельзя прошивать или скреплять между собой документы, относящиеся к разным разделам описи.

3.4. Подача членом Ассоциации документов при внесении изменений уровня ответственности участия в компенсационных фондах Ассоциации производится по форме указанной в Приложении №4 к Положению.

3.5. Проверка Ассоциацией документов, предоставленных членом Ассоциации, необходимых при внесении изменений уровня ответственности участия в компенсационных фондах Ассоциации производится в соответствии с п.2.5 Положения.

3.6. Считаются не поданными документы:

3.6.1. не заполненные;

3.6.2. неправильно заполненные или неправильно оформленные;

3.6.3. содержащие недостоверные сведения;

3.6.4. имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки;

3.6.5. содержащие противоречащие друг другу сведения.

3.7. Прием документов осуществляется лицами, уполномоченными Генеральным директором Ассоциации на прием документов от кандидатов в члены (далее – уполномоченные лица).

3.8. При приеме документов Ассоциацией заявлению Кандидата присваивается входящий номер.

3.9. В случае приема документов путем их передачи нарочным способом, уполномоченным лицом Ассоциации проверяется опись (перечень) документов, второй экземпляр описи (перечня) подписывается (заверяется) уполномоченным лицом Ассоциации и передается Кандидату.

3.10. Член Ассоциации вправе обратиться в Ассоциацию с заявлением о внесении изменений в свидетельство о членстве в связи с изменением идентификационных данных организации по форме приложения №5 к настоящему Положению. К такому заявлению должны быть приложены подтверждающие документы, заверенные надлежащим образом: копии Устава либо изменения к Уставу, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выписка из протокола собрания учредителей о внесении изменений в Устав.

3.11. В срок не позднее, чем в течение двадцати рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в свидетельство о членстве в связи с изменением идентификационных данных организации-члена Ассоциации (п.3.10 Положения) и подтверждающих документов, Ассоциация осуществляет их проверку и Совет Ассоциации принимает решение о внесении изменений в свидетельство о членстве, или об отказе во внесении данных изменений с указанием причин такого отказа.

4. ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ЧЛЕНСТВЕ В АССОЦИАЦИИ

4.1. Лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается свидетельство о членстве, в срок не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней после дня принятия соответствующего решения и выполнения указанным лицом следующих обязательств:

4.1.1. уплаты вступительного взноса, членского взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в случае участия в компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

4.1.2. заключения договора страхования гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства согласно Требованиям к страхованию членами СРО АСГиНК гражданской ответственности.

4.2. Сведения о лице, принятом в члены Ассоциации, вносятся в реестр членов Ассоциации в порядке, установленном Положением о реестре членов СРО АСГиНК.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ

Настоящие требования к членам Ассоциации, выполняющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее - Требования) устанавливаются дифференцированно для следующих видов объектов:

А) Объекты капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов и объектов использования атомной энергии

Б) Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты за исключением объектов использования атомной энергии;

В) Объекты использования атомной энергии.

5.1. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов и объектов использования атомной энергии.

Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов и объектов использования атомной энергии включают:

- требования к кадровому составу члена Ассоциации;
- требования к имуществу члена Ассоциации;
- требования к документам члена Ассоциации;
- требования к контролю качества.

5.1.1. Требованиями к кадровому составу члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов и объектов использования атомной энергии являются:

5.1.1.1. наличие следующего количества работников в зависимости от суммы договора:

а) не более 60 миллионов рублей:

не менее 2 работников, занимающих должности руководителей (генеральный директор (директор), технический директор, их заместители, руководители проектов, главные инженеры проектов) (далее - руководители), имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт соответствующих объектов) и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее 1 специалиста технических, энергомеханических, контрольных и других технических служб и подразделений (далее - специалисты) имеющего высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 3 лет;

б) не более 500 миллионов рублей:

не менее 2 руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт соответствующих объектов) и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее 2 специалистов имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 3 лет;

в) не более 3 миллиардов рублей:

не менее 2 руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт соответствующих объектов) и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее 3 специалистов имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 3 лет;

г) не более 10 миллиардов рублей:

не менее 2 руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт соответствующих объектов) и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее 3 специалистов имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 3 лет;

д) 10 миллиардов рублей и более:

не менее 2 руководителей, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля (по специальности и квалификации, позволяющим осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт соответствующих объектов) и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, а также являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

не менее 4 специалистов имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 3 лет;

5.1.1.2. повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов не реже чем один раз в пять лет в соответствии с действующим в саморегулируемой организации Положением о порядке получения дополнительного профессионального образования и аттестации работников организаций членов СРО АСГиНК. В случае, когда базовое образование не соответствует профилю занимаемой должности в области строительства, должна быть выполнена профессиональная переподготовка;

5.1.1.3. соответствие руководителей, специалистов требованиям, предъявляемым к ним квалификационными и профессиональными стандартами для занимаемой руководителем, специалистом должности.

5.1.2. Требованием к имуществу является наличие у члена саморегулируемой организации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, принадлежащего ему на праве собственности или ином законном основании зданий и сооружений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений в составе и количестве, необходимом для таких строительства, реконструкции, капитального ремонта. Член саморегулируемой организации обязан представить в

саморегулируемую организацию перечень имущества достаточного для выполнения договоров строительного подряда.

5.1.3. Требованием к документам является наличие:

5.1.3.1. соответствующих лицензий и иных разрешительных документов, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации;

5.1.4. Требованием к контролю качества является наличие у члена Ассоциации, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов и объектов использования атомной энергии, системы контроля качества, соответствующей Требованиям СПО АСГиНК к наличию системы контроля качества.

5.2. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов за исключением объектов использования атомной энергии.

Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов за исключением объектов использования атомной энергии, определяются соответствующим Постановлением Правительства Российской Федерации.

5.3. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов использования атомной энергии.

Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, определяются соответствующим Постановлением Правительства Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;

6.1.2. избираться и быть избранными в органы управления Ассоциации;

6.1.3. вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

6.1.4. участвовать в разработке документов Ассоциации;

6.1.5. участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

6.1.6. непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;

6.1.7. пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах его компетенции;

6.1.8. получать информацию о деятельности Ассоциации и его органов управления. Членам Ассоциации информация предоставляется Генеральным директором Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня письменного запроса;

6.1.9. по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

6.1.10. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

- 6.1.11. обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- 6.1.12. передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;
- 6.1.13. получать в случае ликвидации Ассоциации часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Ассоциации в его собственность, а также имущество, переданное Ассоциации по иным основаниям, отличным от права собственности;
- 6.1.14. обладают иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 6.2.1. соблюдать Устав, положения, требования и иные документы Ассоциации;
- 6.2.2. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- 6.2.3. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- 6.2.4. своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для члена Ассоциации платежи;
- 6.2.5. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации в порядке, предусмотренном документами Ассоциации;
- 6.2.6. принимать участие в деятельности Ассоциации;
- 6.2.7. всемерно способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией.
- 6.2.8. в течение 3 дней письменно извещать Ассоциацию о произошедших изменениях:
 - 6.2.8.1. полного наименования юридического лица – члена Ассоциации;
 - 6.2.8.2. фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации;
 - 6.2.8.3. лица, имеющего право действовать от имени юридического лица члена Ассоциации без доверенности;
 - 6.2.8.4. данных о фамилии, имени и отчестве лица, имеющего право действовать от имени юридического лица – члена Ассоциации без доверенности;
 - 6.2.8.5. места нахождения юридического лица или места жительства индивидуального предпринимателя;
 - 6.2.8.6. учредительных документов юридического лица – члена Ассоциации;
 - 6.2.8.7. сведений о составе участников или акционеров юридического лица – члена Ассоциации;
 - 6.2.8.8. идентификационного номера налогоплательщика, основного государственного регистрационного номера, государственного регистрационного номера.

6.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с Положением о контроле СРО АСГиНК за

деятельностью своих членов, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в Совет Ассоциации с жалобой. Совет Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

7. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

7.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:

7.1.1. добровольного выхода из состава членов Ассоциации;

7.1.2. исключения из членов Ассоциации на основании принятого решения уполномоченным органом Ассоциации;

7.1.3. ликвидации юридического лица, являющегося членом Ассоциации организации;

7.1.4. потери (прекращения) индивидуальным предпринимателем, являющимся членом Ассоциации, статуса индивидуального предпринимателя или в случае его смерти;

7.1.5. при неисполнении членом Ассоциации двух и более раз в течение одного года предписаний органов строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

7.1.6. реорганизации в форме присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;

7.1.7. Изменения места регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя на регион субъекта Российской Федерации, отличный от региона регистрации субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация;

7.1.8. в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими внутренними документами, утвержденными в Ассоциации и не противоречащими действующему законодательству.

7.2. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации юридического лица или индивидуального предпринимателя при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

7.2.1. неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

7.2.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

7.2.3. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным

объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;

7.2.4. неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты в Ассоциацию членских взносов, неуплата в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов или неоднократное нарушение срока оплаты в Ассоциацию иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

7.2.5. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

7.2.6. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

7.2.7. присоединение одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;

7.2.8. изменение места регистрации (местонахождения) юридического лица или индивидуального предпринимателя на регион субъекта Российской Федерации, отличный от региона регистрации субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация;

7.2.9. иные основания и случаи в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

7.3. Решение об исключении из членов Ассоциации юридического лица или индивидуального предпринимателя принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, за исключением добровольного выхода, в соответствии с п.7.4 Положения.

7.4. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению на основании заявления о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

7.5. Ассоциация, в день поступления в нее заявления (с приложениями, при необходимости их наличия) члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех рабочих дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление об этом.

7.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- 2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

7.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

7.8. Если иное не установлено действующим законодательством, в случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

8. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕКРАЩЕНИИ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

8.1. Решение Совета Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в арбитражном суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также в третейский суд (арбитражное учреждение), сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

9. О ВЗНОСАХ В АССОЦИАЦИЮ

9.1. Взносы относятся к основным источникам формирования имущества и финансовой основы деятельности Ассоциации для достижения целей, предусмотренных Уставом.

9.2. Установление размеров вступительных, регулярных членских и целевых взносов отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Размеры взносов могут быть изменены по решению Общего собрания членов Ассоциации. Об изменении размера членских взносов Ассоциация уведомляет членов путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации, а также рассылки на электронные адреса членов Ассоциации в течении 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Общим собранием членов Ассоциации.

9.3. Взносы оплачиваются в рублях Российской Федерации на расчетный счет Ассоциации. Каждый вид взносов оплачивается отдельным платежным поручением с обязательным указанием его назначения.

9.4. Своевременная и полная уплата взносов в размере и порядке, установленными настоящим Положением, является обязанностью членов Ассоциации.

9.5. При прекращении членства в Ассоциации взносы возврату не подлежат. В случае прекращения членства в Ассоциации член Ассоциации не освобождается от обязанности по оплате задолженности по взносам, имеющейся до даты прекращения членства, а также неустойки и штрафов, в случае их начисления.

9.6. Информация о фактической уплате взносов, а также о наличии просроченной задолженности члена Ассоциации является открытой.

10. ВСТУПИТЕЛЬНЫЙ ДЕНЕЖНЫЙ ВЗНОС

10.1. Вступительный взнос - это обязательный разовый, единовременный денежный взнос, уплачиваемый кандидатами в члены Ассоциации (юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями) при вступлении в члены Ассоциации.

10.2. Вступительный взнос для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, прекративших членство в саморегулируемой организации того же типа для перехода в СРО АСГиНК, устанавливается в размере 0 рублей.

10.3. Вступительный взнос для вновь вступающих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

10.4. Вступительный взнос для вновь вступающих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, созданных в календарный год вступления в Ассоциацию составляет 5 000 (Пять тысяч) рублей.

10.5. Вступительный взнос уплачивается кандидатами в члены Ассоциации (индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами) в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

10.6. Днем подачи заявления о приеме в члены Ассоциации является день сдачи всех требуемых документов в Ассоциацию, с соответствующей отметкой о получении документов.

10.7. Внесение вступительного взноса осуществляется перечислением денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

10.8. В случае вынесения Ассоциацией решения об отказе в принятии в члены Ассоциации вступительный взнос возврату не подлежит.

11. РЕГУЛЯРНЫЕ ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

11.1. Размер регулярного членского взноса составляет 300 000 (триста тысяч) рублей в год для каждого члена Ассоциации, кроме организаций указанных в п.п.11.1.1-11.1.3.

11.1.1. Для организаций, созданных в год вступления в Ассоциацию, размер регулярного членского взноса на год вступления составляет 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

11.1.2. Для членов СРО АСГиНК, документально подтвердивших в порядке, установленном Положением о порядке расчета и уплаты взносов СРО АСГиНК от 10.11.2016 г., что за 2016 год объем выполненных строительно-монтажных работ (СМР) / объем освоенных капитальных вложений по видам деятельности, на осуществление которых требуется членство в СРО, менее 100 000 000 (ста миллионов) рублей, размер регулярного членского взноса на 2017 год составляет 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

11.1.3. Для членов СРО АСГиНК, документально подтвердивших, что размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий год не превысил 100 000 000 (сто миллионов) рублей, размер регулярного членского взноса на текущий год составляет 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей.

11.2. Для членов Ассоциации, выразивших намерение участвовать в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, размер годового членского взноса, установленного п. 11.1 настоящего Положения, увеличивается на 25% со дня, следующего за днем внесения взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств согласно указанного в заявлении уровня ответственности.

11.3. Документами, подтверждающими не превышение предельных значений объемов выполненных работ / размера выручки являются:

11.3.1. для организаций, указанных в п.11.1.2: Справка об объемах

(Приложение № 2, 3), копия формы №2 «Отчет о финансовых результатах» за 2016г.; Оборотно-сальдовые ведомости по счетам 08 и 86 Плана счетов бухгалтерского учёта за 2016г, в части капитального строительства.

11.3.2 для организаций, указанных в п.11.1.3: Справка о размере выручки от реализации товаров (работ, услуг), копия формы №2 «Отчет о финансовых результатах».

Документы, указанные в п.11.3.2 представляются в Ассоциацию в следующем порядке:

11.3.2.1. До 01 января текущего года - Справка об ожидаемом размере выручки за предыдущий календарный год (Приложение №6) с приложением копии формы №2 «Отчет о финансовых результатах» за 9 месяцев предыдущий года;

11.3.2.2. До 10 апреля текущего года – уточненная Справка о размере выручки за предыдущий календарный год (Приложение № 7) с приложением копии формы №2 «Отчет о финансовых результатах» за 12 месяцев предыдущий года.

11.3.2.3. Организации, принятые в Ассоциацию после 10 апреля текущего года могут представить указанные в п. 11.3 документы в комплекте с документами на вступление.

11.4. Указанные в п.11.3. Положения документы юридических лиц должны быть заверены печатью и подписью руководителя. Документы индивидуального предпринимателя должны быть заверены его подписью и печатью, при ее наличии у индивидуального предпринимателя.

11.5. Если в процессе контрольных и надзорных мероприятий, осуществляемых Ассоциацией, выявляется занижение данных, предоставленных членом Ассоциации для расчёта членских взносов, то оформляется соответствующее уведомление и производится корректировка фактического размера членского взноса, подлежащего уплате членом Ассоциации. В указанном случае член Ассоциации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления Ассоциации, обязан произвести доплату регулярного членского взноса до максимального размера, указанного в п.11.1 Положения, за весь период занижения данных.

11.6. Регулярный ежегодный членский взнос оплачивается каждым членом Ассоциации равными частями ежеквартально до начала квартала.

11.7. Квартальный размер регулярного членского взноса составляет 25% от суммы годового членского взноса, определенного пунктами 11.1, 11.2 настоящего Положения.

11.8 На усмотрение члена Ассоциации регулярный членский взнос может быть оплачен авансом за несколько кварталов вперед или в полном размере за год.

11.9. При вступлении в члены Ассоциации регулярный членский взнос за квартал, на который приходится дата вступления, оплачивается пропорционально дням членства в квартале, в срок не позднее 7-ми (семи) рабочих дней со дня принятия решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации. Последующая поквартальная уплата регулярного членского взноса осуществляется членом Ассоциации в соответствии с порядком, установленным п.п.11.6- 11.8 настоящего Положения.

11.10. Уплата регулярных членских взносов осуществляется членом Ассоциации самостоятельно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

11.11. При прекращении членства в СРО АСГиНК, регулярный членский взнос оплачивается в размере пропорционально дням членства в СРО до даты регистрации в Ассоциации заявления о выходе из состава или до даты принятия органом Ассоциации решения о прекращении членства в Ассоциации.

12. ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ

12.1. Общее собрание членов Ассоциации может принять решение о выплате членами Ассоциации единовременных целевых взносов для финансирования конкретных мероприятий или программ. В этом случае уплата целевых взносов является обязательной для каждого члена Ассоциации.

12.2. Размер целевых взносов, направления их использования, а также порядок и сроки оплаты устанавливаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

13. МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

13.1. В случае если нарушение срока оплаты взноса составляет более 3 (трех) рабочих дней, то к члену Ассоциации могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством, а также внутренними документами Ассоциации, в том числе, но не исключительно, прекращение членства в Ассоциации.

13.2. В случае несвоевременной уплаты членских взносов полностью или частично Ассоциация вправе начислить неустойку в размере 1/180 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату просроченного платежа, за каждый календарный день просрочки.

13.3. В случае представления членом Ассоциации недостоверных сведений согласно п. 11.1.2, п.11.1.3, п.11.3 Положения в целях занижения подлежащего оплате размера регулярного членского взноса, Ассоциация вправе применить к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством, внутренними документами Ассоциации, а также начислить неустойку в размере, указанном в п. 13.2 Положения, на сумму регулярного членского взноса, подлежащего оплате, но неуплаченного членом Ассоциации, за весь период нарушения срока платежа.

13.4. Член Ассоциации обязан уплатить сумму начисленной неустойки не позднее 5 (Пяти) дней со дня получения соответствующего требования Ассоциации.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

14.1. Настоящее Положение вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его утверждения Общим собранием Ассоциации.

14.2. С момента вступления настоящего Положения в силу прекращают действовать следующие документы Ассоциации:

14.2.1. Положение о порядке расчета и уплаты взносов Саморегулируемой организации Ассоциация строителей газового и нефтяного комплексов,

утвержденное Внеочередным общим собранием членов Ассоциации 10 ноября 2016 года;

14.2.2. Положение об условиях и порядке членства в Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов, утвержденные общим собранием Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация Объединение строителей газового и нефтяного комплексов» 28 марта 2014 г.

14.2.3. Требования Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (с приложениями), утвержденные Общим собранием членов Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация Объединение строителей газового и нефтяного комплексов» 12 сентября 2014 г.

9. Отметка об уровне ответственности в **компенсационном фонде возмещения вреда** для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет (*отметьте клетку с выбранным уровнем ответственности*):

- 60 млн руб. (1 уровень ответственности)
- 500 млн руб. (2 уровень ответственности)
- 3 млрд руб. (3 уровень ответственности)
- 10 млрд руб. (4 уровень ответственности)
- млрд руб. и более (5 уровень ответственности)

10. Планируете ли участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров? _____ **ДА** / **НЕТ** (*нужное подчеркнуть*)

*10.1 Отметка об уровне ответственности в **компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств**, для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, стоимость которого по всем договорам за отчетный период (год) составляет (*отметьте клетку с выбранным уровнем ответственности*):

- 60 млн руб. (1 уровень ответственности)
- 500 млн руб. (2 уровень ответственности)
- 3 млрд руб. (3 уровень ответственности)
- 10 млрд руб. (4 уровень ответственности)
- млрд руб. и более (5 уровень ответственности)

* Данный пункт отмечаются только при положительном ответе на п.10.

11. Дополнительная информация указана в анкете заявителя (приложение к настоящему заявлению).

Со всеми нормативными актами Ассоциации ознакомлены. Обязуемся следовать интересам Ассоциации, выполнять требования Устава Ассоциации, внутренних Требований, положений, стандартов и правил Ассоциации, нести обязательства, предусмотренные Уставом Ассоциации и его внутренними документами.

Гарантируем оплату вступительного взноса **не позднее 7 (семи) дней со дня** подачи заявления о приеме в члены Ассоциации.

Гарантируем оплату взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации.

Гарантируем оплату взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации (при участии в данном фонде).

Гарантируем оплату членских взносов в соответствии с Положением о членстве **в** Ассоциации.

В случае преобразования, изменения наименования, места нахождения, адресов мест осуществления вида деятельности, либо утраты документа, подтверждающего наличие Свидетельства о членстве, обязуюсь в течение 3 (трех) рабочих дней подать заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие Свидетельства о членстве, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения или утрату документа, подтверждающего наличие Свидетельства о членстве, сообщить номер контактного телефона.

Приложение: документы по прилагаемой описи на _____ листах.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаю.

(должность руководителя)

(подпись)

(Расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

Анкета

кандидата в члены Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов:

1. **Наименование организации** _____
(полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма в соответствии учредительными документами)
2. **ОГРН** _____ **дата регистрации** «__» _____ 20__ г.
ИНН _____ **КПП** _____
3. **Адрес местонахождения (юр. адрес):** _____
4. **Фактический адрес:** _____
5. **Почтовый адрес:** _____
6. **Адрес сайта в сети Интернет:** _____
7. **Официальная электронная почта организации (руководителя/секретаря):**

8. **Сведения о руководителе*:**
ФИО: _____
Дата рождения: _____
Должность: _____
Образование: _____
Наименование учебного заведения:
1) _____
2) _____
...)
Специальность:
1) _____
2) _____
...)
Рабочий телефон: _____
Мобильный телефон: _____
Предыдущее место работы: _____
9. **Сведения об ответственном лице по работе с Ассоциацией*:**
ФИО: _____
Должность: _____
Рабочий телефон: _____
Мобильный телефон: _____
Адрес электронной почты: _____
10. **Уставный капитал:** _____ руб.
11. **Объем выручки (прошлый год):** _____ (руб. без НДС).

12. Кадровый состав:

Всего _____ чел., в том числе:

ИТР, занятых в строительстве, основное место работы _____ чел.

ИТР, занятых в строительстве, по совместительству _____ чел.

Рабочих, занятых в строительстве: _____ чел.

13. Общая площадь помещений организации: _____ кв.м., в т. ч.:

13.1 офисных всего _____ кв.м., в т.ч.

собственность: _____ кв.м.

аренда/лизинг: _____ кв.м.

13.2 производственных, складских и пр. помещений, всего _____ кв.м., в т.ч.:

собственность: _____ кв.м.

аренда/лизинг: _____ кв.м.

14. Регионы, в которых ведётся строительная деятельность:

- 1) _____
- 2) _____
- ...)

15. Регионы, в которых планируется строительная деятельность:

- 1) _____
- 2) _____
- ...)

16. Крупнейшие завершённые объекты капитального строительства (либо участие в них):

- 1) _____
- 2) _____
- ...)

17. Крупнейшие планируемые объекты капитального строительства:

- 1) _____
- 2) _____
- ...)

18. Крупнейшие партнёры по строительному бизнесу (строительные организации) - в том числе:

18.1 Генподрядные организации:

1) Полное наименование: _____

Местонахождение: _____

Телефон _____

2) Полное наименование: _____

Местонахождение: _____

Телефон _____

...)

Полное наименование: _____

Местонахождение: _____

Телефон _____

18.2 Субподрядные организации:

1) Полное наименование: _____

Местонахождение: _____

Телефон _____

2) Полное наименование: _____

Местонахождение: _____

Телефон _____

...)

Полное наименование: _____

Местонахождение: _____

Телефон _____

19. Дипломы, награды, благодарственные письма организации:

- 1) _____
2) _____
...) _____

21. Членство в некоммерческих организациях, (ассоциациях, союзах, объединениях работодателей, некоммерческих партнерствах):

- 1) Полное наименование: _____
Местонахождение: _____
Телефон: _____
- 2) Полное наименование: _____
Местонахождение: _____
Телефон: _____
- ...) Полное наименование: _____
Местонахождение: _____
Телефон: _____

21. Наличие сертификатов соответствия СМК, услуг (видов работ): **ДА / НЕТ**
(нужное подчеркнуть)

Система добровольной сертификации: _____
Орган по сертификации: _____
Регистрационный № _____
Дата регистрации _____ Срок действия до _____

22. Сведения о главном бухгалтере*:

ФИО: _____
Рабочий телефон: _____
Электронная почта: _____

23. Сведения о руководителе кадрового подразделения*:

ФИО: _____
Рабочий телефон: _____
Электронная почта: _____

24. Какие из указанных видов деятельности являются профильными для Вашей организации (поставьте «+»):

- 1) _____ Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;
- 2) _____ Осуществление функций технического заказчика;
- 3) _____ Осуществление функций генерального подрядчика;
- 4) _____ Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта по договорам, заключаемым в результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ;
- 5) _____ Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым напрямую с застройщиком (техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ);
- 6) _____ Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым с генеральным подрядчиком;
- 7) _____ Другое (указать) _____

25. В реализации каких видов строительных проектов участвует организация (поставьте «+»):

- 1) _____ Строительство объектов коммунального хозяйства
- 2) _____ Строительство социальных объектов
- 3) _____ Строительство коммерческой недвижимости
- 4) _____ Строительство промышленных объектов
- 5) _____ Строительство линейных объектов, в т.ч. дорог
- 6) _____ Строительство жилья
- 7) _____ Строительство нефтегазовых объектов и/или объектов ТЭК
- 8) _____ Другой (указать) _____

Даю согласие Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов на обеспечение открытости информации, содержащейся в Анкете, за исключением пунктов 8*, 9*, 11, 12, 13, 23*, 24*.

Примечание: *персональные данные.

(должность руководителя)

(подпись)
МП

(Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель: _____
(Фамилия Имя Отчество)

Телефон: _____

На бланке организации (с указанием исх. № и даты)

Приложение №2
к Положению о членстве в СРО АСГиНК,
в том числе о требованиях к членам Ассоциации
о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских и иных взносов

**В Саморегулируемую организацию
Ассоциацию строителей газового
и нефтяного комплексов**

СПРАВКА

об ожидаемых объемах за текущий год

(ОБРАЗЕЦ)

(наименование организации)

настоящим сообщает, что ожидаемый объем выполненных строительно-монтажных работ / капитальных вложений организации за 201__ год без учета налога на добавленную стоимость составил _____ (_____) руб. __ коп.

сумма цифрами и прописью

Приложение:

форма №2 «Отчет о финансовых результатах» за _____ год

Оборотно-сальдовые ведомости по счетам 08 и 86 Плана счетов бухгалтерского учёта за _____ год

Должность руководителя _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №3
к Положению о членстве в СРО АСГиНК,
в том числе о требованиях к членам Ассоциации
о размере, порядке расчета и уплаты
вступительного взноса, членских и иных взносов

**В Саморегулируемую организацию
Ассоциацию строителей газового
и нефтяного комплексов**

СПРАВКА

О выполненных объемах за предыдущий год

(ОБРАЗЕЦ)

(наименование организации)

настоящим сообщает, что объем выполненных строительно-монтажных работ / капитальных вложений организации за 201__ год без учета налога на добавленную стоимость составил _____ (_____) руб. __ коп.

сумма цифрами и прописью

Приложение:

форма №2 «Отчет о финансовых результатах» за _____ год

Оборотно-сальдовые ведомости по счетам 08 и 86 Плана счетов бухгалтерского учёта за _____ год

Должность руководителя _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**В Саморегулируемую организацию
Ассоциацию строителей газового
и нефтяного комплексов**

Заявление об изменении уровня ответственности участия в компенсационном фонде

Прошу установить уровень ответственности в соответствии с данным заявлением и внести необходимые изменения в Реестр членов Ассоциации.

Сообщаю следующие сведения для внесения в реестр членов Ассоциации:

1. Заявитель _____
(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица)

_____ в соответствии с учредительными документами/ ФИО индивидуального предпринимателя, дата его рождения)

2. Фактический адрес юридического лица/ домашний адрес предпринимателя

_____ почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса), квартиры

3. Юридический адрес юридического лица/предпринимателя

_____ почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), офиса, квартиры

4. Основной государственный регистрационный номер

ОГРН													
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано « ____ » _____ Г.
(число) (месяц (прописью)) (год)

_____ (наименование регистрирующего органа)

5. Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН													
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано « ____ » _____ Г.
(число) (месяц (прописью)) (год)

_____ (наименование регистрирующего органа)

6. Контактные данные ответственного лица

_____ факс, адрес сайта в сети Интернет, электронная почта, ФИО, должность и телефон контактного лица, его мобильный телефон

7. Настоящим заявлением сообщаю о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт (нужное отметить):

- объектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта (кроме особо опасных и технически сложных объектов, объектов использования атомной энергии);
- объектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта а, включая особо опасные и технически сложные объекты капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);
- объектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, включая особо опасные и технически сложные объекты капитального строительства, объекты использования атомной энергии.

8. Отметка об уровне ответственности в **компенсационном фонде возмещения вреда** для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет (отметьте клетку с выбранным уровнем ответственности):

- 1) до 60 млн руб. (1 уровень ответственности)
- 2) до 500 млн руб. (2 уровень ответственности)
- 3) до 3 млрд руб. (3 уровень ответственности)
- 4) до 10 млрд руб. (4 уровень ответственности)
- 5) 10 млрд руб. и более (5 уровень ответственности)

9. Планируете ли участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров? _____ **ДА** / **НЕТ** (нужное подчеркнуть)

*9.1 Отметка об уровне ответственности в **компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств**, для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, стоимость которого по всем договорам за отчетный период (год) составляет (отметьте клетку с выбранным уровнем ответственности):

- 1) до 60 млн руб. (1 уровень ответственности)
- 2) до 500 млн руб. (2 уровень ответственности)
- 3) до 3 млрд руб. (3 уровень ответственности)
- 4) до 10 млрд руб. (4 уровень ответственности)
- 5) 10 млрд руб. и более (5 уровень ответственности)

* Данный пункт отмечаются только при положительном ответе на п.9.

Со всеми нормативными актами Ассоциации ознакомлены. Обязуемся следовать интересам Ассоциации, выполнять требования Устава Ассоциации, внутренних Требований, положений, стандартов и правил Ассоциации, нести обязательства, предусмотренные Уставом Ассоциации и его внутренними документами.

Гарантируем оплату взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации.

Гарантируем оплату взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации (при участии в данном фонде).

Гарантируем оплату членских взносов в соответствии с Положением о членстве Ассоциации.

Приложение: документы по прилагаемой описи на _____ листах.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаю.

(должность руководителя)

(подпись)

(Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

МП

**В Саморегулируемую организацию
Ассоциацию строителей газового
и нефтяного комплексов**

Заявление о внесении изменений в свидетельство о членстве

Прошу внести изменения по **идентификационным данным** в свидетельство о членстве и внести необходимые изменения в Реестр членов Ассоциации.

Сообщаю следующие сведения для внесения в реестр членов Ассоциации:

1. Заявитель _____
(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица

_____ в соответствии с учредительными документами/ ФИО индивидуального предпринимателя, дата его рождения)

2. Фактический адрес юридического лица/домашний адрес предпринимателя

_____ почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса, квартиры

3. Адрес местонахождения (юридический адрес) юридического лица/предпринимателя

_____ почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), офиса, квартиры

4. Основной государственный регистрационный номер

ОГРН														
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано « _____ » _____ г.
(число) (месяц (прописью)) (год)

_____ (наименование регистрирующего органа)

5. Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН														
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство серия _____ № _____ выдано « _____ » _____ г.
(число) (месяц (прописью)) (год)

_____ (наименование регистрирующего органа)

Со всеми нормативными актами Ассоциации ознакомлены. Обязуемся следовать интересам Ассоциации, выполнять требования Устава Ассоциации, внутренних Требований, положений, стандартов и правил Ассоциации, нести обязательства, предусмотренные Уставом Ассоциации и его внутренними документами.

Приложение: документы по прилагаемой описи на _____ листах.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаю.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

Приложение №6
к Положению о членстве
в Саморегулируемой организации
Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов,
в том числе о размере, порядке расчета, а также
порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов

**В Саморегулируемую организацию
Ассоциацию строителей газового
и нефтяного комплексов**

СПРАВКА

об ожидаемом размере выручки от реализации товаров (работ, услуг)
за текущий год

(наименование организации)

настоящим сообщает, что ожидаемый размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) за 20
год без учета налога на добавленную стоимость составит ____ (_____) руб.
____ коп.

сумма цифрами и прописью

Приложение:

форма №2 «Отчет о финансовых результатах» за 9 мес.20 __ года

Должность руководителя _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №7
к Положению о членстве
в Саморегулируемой организации
Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов,
в том числе о размере, порядке расчета, а также
порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов

**В Саморегулируемую организацию
Ассоциацию строителей газового
и нефтяного комплексов**

СПРАВКА

о размере выручки от реализации товаров (работ, услуг)
за предыдущий год

_____ (наименование организации)

настоящим сообщает, что размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) за 20__
год без учета налога на добавленную стоимость составил _____ (_____) руб.
_____ коп.

сумма цифрами и прописью

Приложение:

форма №2 «Отчет о финансовых результатах» за 12 мес.20 __ года

Должность руководителя _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.