ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р
(проект, первая редакция)

Нефтяная и газовая промышленность

Приёмка участков магистральных трубопроводов после строительства, ремонта и реконструкции. Общие технические требования.

Настоящий проект стандарта не подлежит применению до его принятия

Москва
2012

Предисловие

Цели и принципы стандартизации в Российской Федерации установлены Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», а правила применения национальных стандартов Российской Федерации – ГОСТ Р 1.0-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения»

Сведения о стандарте

1 РАЗРАБОТАН ООО «Газпром ВНИИГАЗ», ОАО «Оргэнергогаз».

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 23 «Техника и технология добычи и переработки нефти и газа»

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от №

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодно издаваемом информационном указателе «Национальные стандарты», а текст изменений и поправок - в ежемесячно издаваемых информационных указателях «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ежемесячно издаваемом информационном указателе «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования - на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в сети Интернет

Содержание

Содержание III
Введение VI
1 Область применения 1
2 Нормативные ссылки 2
3 Термины и определения 3
4 Обозначения и сокращения 8
5 Порядок разработки и утверждения организационно-технических мероприятий по проведению приемки в эксплуатацию участков магистральных трубопроводов после строительства, ремонта и реконструкции 9
5.1 Общие положения 9
5.2 Организация приёмки участка магистрального трубопровода после строительства и реконструкции 10
5.3 Назначение, состав и функции Рабочих комиссий 11
5.4 Порядок формирования приёмо-сдаточной документации 13
5.5 Индивидуальные испытания объектов, систем и оборудования участка магистрального трубопровода 14
5.6 Комплексное опробование участка магистрального трубопровода 15
5.7 Назначение, состав и функции Приемочных комиссий 16
6 Порядок применения методов неразрушающего контроля и современного диагностического оборудования при приёмке в эксплуатацию участков магистральных трубопроводов после строительства, ремонта и реконструкции 19
7 Общие требования к приёмке участков магистральных трубопроводов после строительства, ремонта и реконструкции 20
7.1 Основные положения 20
7.2 Подготовительные работы 22
7.3 Земляные работы при подготовке траншеи 22
7.4 Материалы и изделия 23
7.5 Изоляционно-укладочные работы 24
7.6 Закрепление положения трубопроводов 24
7.7 Переходы трубопроводов 24
ПРИЛОЖЕНИЕ А (справочное) Перечень документов, входящих в состав комплекта приемо – сдаточной документации при приёмке вновь построенных, реконструированных Участков МТ 26
ПРИЛОЖЕНИЕ Б (обязательное) Перечень доказательных материалов (документов), представляемых Рабочим комиссиям при приёмке участка МТ после капитального ремонта 29
ПРИЛОЖЕНИЕ В (обязательное) Перечень доказательных материалов (документов), представляемых Приёмочным комиссиям при приёмке вновь построенных, реконструированных Участков МТ 30
ПРИЛОЖЕНИЕ Г (обязательное) Форма акта Рабочей комиссии о приемке оборудования и систем после индивидуального испытания 31
ПРИЛОЖЕНИЕ Д (Обязательное) Форма акта Рабочей комиссии о приемке Участка магистрального трубопровода после комплексного опробования 33

ПРИЛОЖЕНИЕ Е (Обязательное) Ведомость недоделок 35

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж (Обязательное) Форма акта о приемке в работу законченного капитальным ремонтом Участка МТ 36

ПРИЛОЖЕНИЕ И (Обязательное) Форма перечня замечаний по результатам проверки приёмо-сдаточной документации 37

ПРИЛОЖЕНИЕ К (обязательное) Форма справки об отсутствии замечаний по результатам проверки приёмо-сдаточной документации 38

ПРИЛОЖЕНИЕ Л (обязательное) Форма акта передачи приёмо – сдаточной документации 39

Приложение М (обязательное) Справка об устранении недоделок, выявленных Рабочей комиссией 40

ПРИЛОЖЕНИЕ Н (справочное) Примерный перечень контролируемых параметров при оценке качества выполнения работ по строительству, реконструкции и ремонту участков МТ Рабочей комиссией 41

ПРИЛОЖЕНИЕ П (обязательное) Исполнительная документация, оформляемая при подготовительных работах 47

П.1 Форма акта разбивки осей объекта капитального строительства на местности 47

П.2 Форма акта освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства 50

П.3 Форма общего журнала работ 53

ПРИЛОЖЕНИЕ Р (обязательное) Исполнительная документация, оформляемая при земляных работах 58

Р.1 Форма разрешения на право производства работ 58

Р.2 Форма акта освидетельствования скрытых работ 59

Р.3 Форма журнала производства земляных работ 63

ПРИЛОЖЕНИЕ С (обязательное) Акт о результатах проверки изделий на соответствие их технической документации 67

ПРИЛОЖЕНИЕ Т (обязательное) Исполнительная документация, оформляемая при изоляционно-укладочных работах 68

Т.1 Форма разрешения на право производства изоляции трубопровода (подводного перехода) 68

Т.2 Форма журнала изоляционно-укладочных работ и ремонта изоляции 69

Т.3 Форма разрешения на право производства работ 71

Т.4 Форма акта на приемку уложенного и забалластированного трубопровода 72

Т.5 Форма акта о контроле сплошности изоляционного покрытия засыпанного трубопровода 75

ПРИЛОЖЕНИЕ У (обязательное) Исполнительная документация, оформляемая при работах на переходах 76

У.1 Форма журнала поэтапной приемки подводного перехода под укладку ... 76

У.2 Форма акта на приемку готовой траншеи для укладки нитки подводного перехода 78

У.3 Форма разрешения на укладку трубопровода через водную преграду протаскиванием 79
У.4 Форма ведомости проектных и фактических отметок дна траншеи по оси нитки перехода 80
У.5 Форма акта на проверку укладки трубопровода в створе перехода через водную преграду 81
У.6 Форма ведомости отметок заложения трубопровода 82
У.7 Форма акта на берегоукрепительные и дноукрепительные работы 83
У.8 Форма акта промежуточной приемки нитки перехода трубопровода через водную преграду 84
У.9 Форма акта на укладку защитного футляра на переходе трубопровода через дорогу (автомобильную, железную) 86
У.10 Форма акта промежуточной приемки перехода трубопровода через дорогу (автомобильную, железную) 87
8 Библиография 88

ВВЕДЕНИЕ

Магистральные трубопроводы являются опасными производственными объектами и представляют собой сложные, технологически неделимые, централизованно управляемые, имущественно - производственные комплексы, строительство и последующая приёмка которых осложнена комплексом следующих факторов: линейная протяжённость, расположение, как правило, на территориях нескольких муниципальных образований, влияние на безопасность пересекаемых естественных и искусственных препятствий, коммуникаций, расположения в непосредственной близости объектов инфраструктуры и т.д.

До вступления в силу Федерального закона от 29.12.2004 N 191-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации» общий порядок приёмки законченных строительством объектов регламентировался СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения». Общие требования к приёмке, отражающие специфику магистральных трубопроводов регламентированы СНиП III-42-80* «Магистральные трубопроводы», ВСН 012-88 «Строительство магистральных и промысловых трубопроводов. Контроль качества и приемка работ».

В настоящее время требования указанных нормативных документов (СНиП III-42-80*, ВСН 012-88, СНиП 3.01.04-87) в области приемки вновь построенных, реконструированных и отремонтированных магистральных трубопроводов устарели и не соответствуют федеральному законодательству и уровню развития технологий и технических средств, применяемых при строительстве.

Градостроительный кодекс устанавливает качественно иной порядок приёмки, законченных строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов, чем это регламентировал СНиП 3.01.04-87. Принятие решения о выдаче разрешения на ввод законченного строительством, реконструкцией объекта в эксплуатацию осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на основе представления документов, указанных в статье 55 Градостроительного кодекса, в том числе о соответствии построенного объекта требованиям проекта и технических регламентов, заключения органа государственного строительного надзора, а также акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора).

Согласно закону «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 года N 184-ФЗ одной из форм оценки соответствия является приёмка законченного строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта. Оценка соответствия может производиться в рамках проведения процедуры приёмки в эксплуатацию путём проверки соответствия построенного объекта требованиям технических регламентов и нормативных документов, утверждённых в установленном порядке в качестве доказательной базы.

Оценка соответствия участков магистральных трубопроводов, выполняемая после строительства, реконструкции и капитального ремонта является одним из ключевых условий обеспечения их надёжного и безопасного функционирования.

Путём повышения уровня надёжности и безопасности может быть унификация требований к организации и проведении процедур приёмки.

Непосредственно процедуру приёмки в эксплуатацию необходимо осуществлять на основе многолетней практики её проведения в соответствии с

требованиями СНиП 3.01.04-87, но с учётом новых отношений между органами исполнительной власти и хозяйствующими субъектами.

В условиях формирования системы технического регулирования, установленной законом «О техническом регулировании» началось динамичное развитие систем стандартизаций на уровне организаций, занимающихся строительством, эксплуатацией и капитальным ремонтом магистральных трубопроводов. Разрабатываемые нормативные документы уровня стандартов организаций направлены на обеспечение требований конкретных организации, с учётом специфики конкретных магистральных трубопроводов, и поскольку могут не согласовываться с федеральными органами, велика вероятность рассогласования их требований.

В связи с этим возникает объективная необходимость установления единых требований, соответствующих современному федеральному законодательству, к организации и порядку приёмки объектов магистральных трубопроводов после строительства, реконструкции и капитального ремонта.

В сложившихся условиях становится необходимой разработка национального стандарта, устанавливающего единые порядок и требования к приёмке законченных строительством, реконструкцией, ремонтом участков магистральных трубопроводов.

Формирование стандарта выполнено в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством ЕврАзЭС (Таможенного союза) и международной практикой, с учётом требований нормативных документов: СНиП 3.01.04-87, СНиП III-42-80*, ВСН 012-88 (часть II), и документов Ростехнадзора.

Базой для формирования стандарта послужили требования нормативных документов системы стандартизации ОАО «Газпром», основанные на многолетнем опыте, накопленном эксплуатирующими организациями ОАО «Газпром».

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Нефтяная и газовая промышленность

Приёмка участков магистральных трубопроводов после строительства, ремонта и реконструкции. Общие технические требования

Oil and gas industry.

Дата введения - 201X-XX-XX

1 Область применения

1.1. Настоящий стандарт распространяется на приемку в эксплуатацию (работу) участков линейной части магистральных трубопроводов (далее - Участки МТ) или их отдельных очередей, пусковых комплексов, зданий, сооружений, предназначенных для транспортировки природного газа, газового конденсата, нефти и продуктов её переработки, широкой фракции углеводородов.

1.2. Настоящий стандарт устанавливает основные положения по организации и проведению приемки участков линейной части магистральных трубопроводов после окончания строительства, реконструкции и капитального ремонта, а также формы документов, подтверждающих соответствие принимаемых участков магистральных трубопроводов.

1.3. Настоящий стандарт не распространяется на приёмку Участков МТ, проложенных на территории городов и населенных пунктов, распределительных, меж- и внутри- промысловых, морских трубопроводов.

1.4. Настоящий стандарт предназначен для применения организациями, независимо от их формы собственности, выполняющими проектирование, строительство, реконструкцию, ремонт и приёмку Участков МТ.

1.5. Настоящий стандарт может быть применён при разработке стандартов, сводов правил, технических условий и других документов, содержащих требования к контролю, испытаниям и приемке Участков МТ, а также непосредственно при проведении этих работ.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты:
ГОСТ Р 53480-2009 Надежность в технике. Термины и определения
ГОСТ 2939-63 Газы. Условия для определения объема
ГОСТ 6507-90 Микрометры. Технические условия
ГОСТ 7502-98 Рулетки измерительные металлические. Технические условия
ГОСТ 10528-90 Нивелиры. Общие технические условия
ГОСТ 14782-86 Контроль неразрушающий. Сварные соединения. Методы ультразвуковые
ГОСТ 15467-79 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения
ГОСТ 16504-81 - Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения
ГОСТ 17410-78 Контроль неразрушающий. Трубы металлические бесшовные цилиндрические. Методы ультразвуковой дефектоскопии
ГОСТ 25113-86 Контроль неразрушающий. Аппараты рентгеновские для промышленной дефектоскопии. Общие технические условия
ГОСТ 28702-90 Контроль неразрушающий. Толщиномеры ультразвуковые. Общие технические требования
ГОСТ Р 20426-82 Контроль неразрушающий. Методы дефектоскопии радиационные. Область применения
ГОСТ Р ИСО 24497-3-2009 Контроль неразрушающий. Метод магнитной памяти металла. Часть 3. Контроль сварных соединений
ГОСТ Р 51164-98 Трубопроводы стальные магистральные. Общие требования к защите от коррозии
ГОСТ Р 52720-2007 - Арматура трубопроводная. Термины и определения

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **визуальный контроль:** Органолептический контроль, осуществляемый органами зрения человека.
[ГОСТ 16504-81, пункт 114]

3.2 **глубина заложения трубопровода:** Расстояние от поверхности земли до верхней образующей трубы.

3.3 **Генеральный подрядчик**: Организация, являющаяся главным исполнителем договорного подряда с заказчиком на выполнение строительно-монтажных работ на газопроводах.

3.4 **дефект:** Каждое отдельное несоответствие продукции установленным требованиям.
[ГОСТ 15467-79, пункт 38].

3.5 **документация нормативная:** Документация, устанавливающая комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных при проектировании, инженерных изысканиях и строительстве, реконструкции, капитальном ремонте зданий и сооружений, а также при изготовлении строительных конструкций, изделий и материалов.

3.6 **документация производственная:** Совокупность документов, отражающих ход производства строительно-монтажных и ремонтных работ, и техническое состояние объекта строительства (исполнительные схемы и чертежи, рабочие графики, акты приемки и ведомости выполненных объемов работ, общие и специальные журналы работ и др.).

3.7 **документация техническая:** Комплект документов, включающий систему графических, расчетных и текстовых материалов, используемых при строительстве, реконструкции, и капитальном ремонте, а также в процессе эксплуатации зданий и сооружений.

3.8 **застройщик:** Физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;
[Градостроительный кодекс Российской Федерации статья 1]

3.9 **законченный строительством участок магистрального трубопровода:** Участок линейной части магистрального трубопровода в составе, допускающем возможность его самостоятельного использования по назначению, на котором выполнены и приняты в соответствии с требованиями проекта и нормативных документов все строительно-монтажные работы.

3.10 **защитное покрытие трубопровода:** Совокупность изоляционных материалов, наносимых на поверхность трубы и оборудования для защиты от коррозии.

3.11 **измерительный контроль:** Контроль, осуществляемый с применением средств измерений.
[ГОСТ 16504-81, пункт 111]

3.12 **Инвестор:** Юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение средств в форме инвестиций на строительство.

3.13 **исполнительная документация:** Текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и

фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной документации работ;

3.14 **испытание оборудования индивидуальное:** Проверка в действии смонтированного оборудования на соответствие техническим требованиям.

3.15 **комплекс пусковой:** Совокупность нескольких объектов (или их частей) основного производственного и вспомогательного назначения, энергетического, транспортного и складского хозяйства, связи, внутриплощадочных инженерных коммуникаций, благоустройств и других объектов, являющихся частью стройки или ее очереди, ввод которых в эксплуатацию обеспечивает функционирование объекта в объемах, предусмотренных проектом, и нормальные условия труда для обслуживающего персонала согласно действующим нормам.

3.16 **контроль качества:** Комплекс операций, материалов и оборудования, который на основе количественных показателей объективно информирует о фактическом качестве контролируемого объекта

3.17 **линейная часть магистрального трубопровода:** Технологический объект комплексного использования, входящий в состав магистрального трубопровода, и включающий в себя трубопроводы, трубопроводную арматуру, узлы запуска и приёма внутритрубных устройств, переходы через естественные и искусственные препятствия, средства электрохимической защиты от коррозии, средства и сооружения технологической связи и телемеханики, вдольтрассовые проезды, и иные устройства и сооружения, предназначенные для обеспечения транспортировки жидких и газообразных углеводородов.

3.18 **магистральный трубопровод;** МТ: Технологически неделимый, централизованно управляемый имущественный производственный комплекс, состоящий из взаимосвязанных объектов, являющихся его неотъемлемой технологической частью, предназначенных для транспортировки подготовленной в соответствии с требованиями законодательства государств – членов ТС продукции от пунктов приема до пунктов сдачи приобретателю (потребителю), передачи на иной вид транспорта и/или хранения.

3.19 **надёжность:** Свойство объекта сохранять во времени в установленных пределах значения всех параметров, характеризующих способность выполнять требуемые функции в заданных режимах и условиях применения, технического обслуживания, хранения и транспортирования

[ГОСТ 27.002-89, пункт 1.1]

3.20 **надзор авторский:** Надзор за соответствием выполняемых строительно-монтажных работ проектным решениям, осуществляемый организациями, разработавшими проект в период строительства и приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

3.21 **надзор государственный:** Надзор уполномоченным государственным органом за строительством объектов с целью выявления и устранения нарушений, отступлений от проекта и соблюдения требований.

3.22 **объект магистрального трубопровода:** Технологический комплекс, состоящий из производственных территорий (площадок) с расположенными на них зданиями, сооружениями, оборудованием, трубопроводами, предназначенный для обеспечения соответствующих функций магистрального газопровода.

3.23 **операционный контроль:** Контроль продукции или процесса во время выполнения или после завершения технологической операции.

[ГОСТ 16504-81, пункт 101]

3.24 **осушка полости газопровода**: Технологический процесс,

направленный на снижение влагосодержания в полости газопровода.

3.25 **очистка полости трубопровода**: Удаление загрязнений (грунта, воды, льда, грата) с внутренней поверхности трубопровода.

3.26 **оценка соответствия:** Прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту.
[Федеральный закон [2] статья 2]

3.27 **переход трубопровода**: Участок линейной части магистрального трубопровода на пересечении с искусственным или естественным препятствием, отличный по конструктивному исполнению от прилегающих участков линейной части**.**

3.28 **Подрядчик:** Юридическое или физическое лицо, выполняющее строительно-монтажные работы и (или) оказывающее другие услуги на основании договора с Заказчиком.

3.29 **подтверждение соответствия**: Документальное удостоверение соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров.
[Федеральный закон [2] статья 2]

3.30 **Приемочная комиссия:** Временный коллегиальный орган уполномоченных должностных лиц, устанавливающий и документально подтверждающий соответствие законченного строительством объекта утвержденной в установленном порядке проектной документации, требованиям нормативных документов, а также готовность его к вводу в эксплуатацию либо готовность к производству испытательных и пусконаладочных работ в режиме опробования под нагрузкой.

3.31 **приемка законченного строительством, реконструкцией участка магистрального трубопровода в эксплуатацию:** Юридическое действие органов и должностных лиц, уполномоченных на то действующим законодательством, в результате которого подтверждается готовность законченного строительством, реконструкцией участка магистрального трубопровода к вводу в эксплуатацию и использованию по назначению.

3.32 **приемка в работу участка магистрального трубопровода после капитального ремонта:** Юридическое действие, в результате которого подтверждается соответствие принимаемого участка магистрального газопровода предъявляемым к нему требованиям и договору подряда.

3.33 **проектная организация:** Специализированная организация, разрабатывающая предпроектную и проектную документацию по договорам, заключенным с Заказчиком, и являющаяся ответственной за выполнение всего комплекса проектно-изыскательских работ по инвестиционному проекту и имеющая лицензии на осуществление тех видов деятельности, которые подлежат лицензированию в соответствии с действующим законодательством.

3.34 **производительность трубопровода**: Количество подготовленной в соответствии с требованиями национальных стандартов продукции (природного газа, нефти, конденсата и т.п.), транспортируемого по трубопроводу за расчетный период (год, сезон, квартал, месяц).

3.35 **Рабочая комиссия:** Временный коллегиальный орган, назначаемый в целях проверки готовности законченного строительством объекта к предъявлению приемочной комиссии или приёмки в работу участка магистрального газопровода после ремонта.

3.36 **работы пусконаладочные на объектах магистрального**

трубопровода: Комплекс мероприятий и работ, выполняемых в период подготовки и проведения индивидуальных испытаний и в период комплексного опробования оборудования, технических систем и сооружений магистрального трубопровода.

3.37 **разрешение на эксплуатацию:** Юридическое действие уполномоченного органа, в результате которого разрешается использование законченного строительством и подготовленного к эксплуатации участка магистрального газопровода по назначению.

3.38 **реконструкция участков магистральных трубопроводов:** Изменение параметров участков МТ, которое влечет за собой изменение первоначально установленных показателей их функционирования (производительности, рабочего давления) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

3.39 **рекультивация территории:** Комплекс мероприятий по восстановлению территории, нарушенной при строительных работах для сельскохозяйственного, лесохозяйственного или иного пользования.

3.40 **ремонт участков магистральных трубопроводов:** ремонт линейной части газопроводов: комплекс организационно-технических мероприятий, включающий работы, в результате которых не изменяются основные проектные показатели трубопровода (проектное рабочее давление, производительность и вид транспортируемого продукта), связанные с восстановлением отдельных частей, узлов, деталей, конструкций, инженерно-технического оборудования или их заменой в связи с физическим износом или разрушением на более долговечные и экономичные, улучшающие их эксплуатационные показатели, а также восстановлением проектных, технических и эксплуатационных характеристик объектов, а также проектным, экспертным, сопроводительным и надзорным обеспечением этих работ, содержанием площадей отвода земли объектов.

3.41 **соответствие:** Выполнение установленных требований к объекту недвижимости.

3.42 **скрытые работы**: Отдельные виды работ, которые недоступны для визуальной оценки приемочными комиссиями при сдаче объекта строительства в эксплуатацию и скрываемые последующими работами или конструкциями.

3.43 **Специализированная организация:** Организация, допущенная в установленном порядке к выполнению отдельных подрядных работ и услуг на объектах магистральных трубопроводов.

3.44 **строительный контроль Заказчика (Застройщика) (строительный контроль):** Комплекс мероприятий, осуществляемых Заказчиком (Застройщиком) в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов магистрального газопровода в целях контроля и надзора за ходом и качеством выполняемых работ, проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка и нормативных документов.

3.45 **Субподрядчик:** Специализированная подрядная организация, привлекаемая генеральным подрядчиком на договорных условиях для выполнения на строящемся объекте отдельных видов строительных, ремонтных или монтажных работ.

3.46 **трасса магистрального трубопровода**: Положение оси трубопровода, определяемое на местности ее проекцией в горизонтальной плоскости.

3.47 **трубопроводная арматура (арматура)**: Техническое устройство,

устанавливаемое на трубопроводах и емкостях, предназначенное для управления (перекрытия, регулирования, распределения, смешивания, фазоразделения) потоком рабочей среды (жидких, газообразных, газожидкостных, порошкообразных, суспензий и т.п.) путем изменения площади проходного сечения.

[ГОСТ Р 52720-2007, пункт 2.1]

3.48 **Технический заказчик:** Физическое лицо, действующее на профессиональной основе, или юридическое лицо, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляют лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные Градостроительным Кодексом. Застройщик вправе осуществлять функции Технического заказчика самостоятельно.

[Градостроительный кодекс Российской Федерации статья 1]

3.49 **Эксплуатирующая организация; ЭО:** юридическое лицо, имеющее соответствующую лицензию и осуществляющее на правах собственности или по поручению собственника (инвестора) эксплуатацию построенного объекта.

4 Обозначения и сокращения

МТ – магистральный трубопровод
НД – нормативная документация
НК – неразрушающий контроль
ЭО – эксплуатирующая организация
–
–
–
–

5 Порядок разработки и утверждения организационно-технических мероприятий по проведению приемки в эксплуатацию участков магистральных трубопроводов после строительства, ремонта и реконструкции

5.1 Общие положения

5.1.1 Законченный строительством, реконструкцией Участок МТ подлежит приемке Техническим заказчиком от Подрядчика в соответствии с Кодексами [1], [2] и условиями договора подряда (контракта).

5.1.2 Приёмку следует осуществлять посредством Рабочих и Приемочных комиссий.

5.1.3 Участок МТ после ремонта подлежит принятию в работу эксплуатирующей организацией. Приёмку следует осуществлять посредством Рабочей комиссии.

5.1.4 Предъявляемый к приемке Участок МТ должен соответствовать законодательству Российской Федерации, проектной документации, требованиям технических регламентов и НД, принятой в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия.

5.1.5 Рабочим комиссиям следует осуществлять проверку соответствия отдельных объектов, элементов, устройств, оборудования и систем вновь строящихся, реконструируемых Участков МТ проекту, выполнения строительно-монтажных работ требованиям НД, результатов испытаний, индивидуального и комплексного опробования оборудования и систем под нагрузкой, готовности объектов и систем к эксплуатации, включая выполнение мероприятий по обеспечению на них условий труда, охране окружающей среды.

5.1.6 Приемка Участков МТ в эксплуатацию должна производиться по объектам в целом, а также с учетом пусковых комплексов и сезонной стадийности, отраженной в проектной документации.

5.1.7 Перечень оборудования, технических систем и сооружений, входящих в состав вводимого в эксплуатацию Участка МТ, должен определять проект его строительства, ремонта или реконструкции.

5.1.8 Подготовленный к эксплуатации Техническим заказчиком совместно с Подрядчиком Участок МТ после строительства, реконструкции подлежит приёмке Приёмочной комиссией, при участии представителей застройщика (инвестора) или уполномоченного застройщиком (инвестором) лица, уполномоченных федеральных органов надзора и органов местного самоуправления.

5.1.9 Отдельно стоящие здания и сооружения, встроенные или пристроенные помещения производственного и вспомогательного назначения, входящие в состав Участка МТ, при необходимости ввода их в действие в процессе строительства объекта могут быть приняты Рабочими комиссиями с последующим предъявлением их Приемочной комиссии.

5.1.10 Приемку в эксплуатацию пусковых комплексов, входящих в состав Участка МТ, следует производить Приемочными комиссиями, назначаемыми в порядке, установленном настоящим стандартом для приемки Участка МТ в целом.

5.1.11 При подтверждении соответствия вновь построенного, реконструированного Участка МТ установленным требованиям Приемочной комиссии следует оформить Акт приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченного строительством объекта по форме КС-14, приведенной в Постановлении [3].

5.1.12 Приемка законченного строительством, реконструкцией Участка МТ в эксплуатацию должна производиться Приемочной комиссией путём принятия решения о соответствии его законодательству Российской Федерации, проектной документации, Техническим регламентам и НД (национальным, межнациональным стандартам), а также возможности его эксплуатации.

5.1.13 Вновь построенные, реконструированные Участки МТ подлежат приемке в эксплуатацию Приемочными комиссиями при условии полной готовности к эксплуатации, в том числе после:

– укомплектования обученным и аттестованным эксплуатационным персоналом;

– обеспечения соблюдения требований промышленной безопасности;

– обеспечения энергоресурсами, транспортно-техническими средствами и материально-техническими ресурсами;

– устранения недоделок;

– получение разрешения на заполнение углеводородами Участка МТ в уполномоченных органах корпоративного контроля и надзора;

– индивидуального опробования оборудования и систем Участка МТ;

– выполнения пусконаладочных работ и комплексного опробования Участка МТ под нагрузкой;

– передачи территориальным или другим специализированным организациям внешних коммуникаций и инженерных сооружений на обслуживание;

– получение заключений, специальных разрешений на эксплуатацию объектов и оборудования Участка МТ в уполномоченных органах государственного надзора.

5.1.14 Решение о соответствии должно приниматься по результатам проверки соответствия Участка МТ, проводимой путём исследования доказательных материалов и визуального осмотра, осуществляемого по решению комиссии. Состав доказательных материалов должен определять проект и настоящий стандарт.

5.1.15 Доказательные материалы после ввода Участка МТ в эксплуатацию Техническому заказчику следует передать для постоянного хранения в ЭО в составе исполнительной документации.

5.1.16 Реализованные в натуре технические, конструктивные, технологические и иные проектные решения должны соответствовать проектной документации. Изменения проектной документации, внесённые в ходе строительства, реконструкции или капитального ремонта Участка МТ требуется оформлять в установленном порядке до момента его предъявления к приемке.

5.1.17 Не допускается приемка в эксплуатацию Участков МТ, по которым в нарушение установленного порядка внесены изменения в состав пусковых комплексов, предусмотренных проектом.

5.2 Организация приёмки участка магистрального трубопровода после строительства и реконструкции

5.2.1 Техническому заказчику не позднее чем через 5 дней после получения письменного сообщения Генерального подрядчика о готовности к сдаче вновь построенного, реконструированного участка МТ надлежит приступить к организации его приемки в соответствии с кодексом [1], договором подряда (контрактом) и настоящим стандартом.

5.2.2 Вновь построенный, реконструированный Участок МТ Генеральный подрядчик должен предъявить к приемке Техническому заказчику в составе и объеме, предусмотренном проектом и договором подряда (контракта).

5.2.3 Приемка законченных строительством, реконструкцией, техническим перевооружением и капитальным ремонтом участков магистральных трубопроводов производится в несколько этапов:

– создание Рабочих комиссий в соответствии с 5.3;

– формирование приемо – сдаточной документации в соответствии с 5.4;

– проведение индивидуальных испытаний объектов магистрального трубопровода и их приемка Рабочими комиссиями в соответствии с 5.5;

– проведение комплексного опробования объектов магистрального трубопровода и его приемка Рабочими комиссиями в соответствии с 5.6;

– создание Приемочной комиссии и приемка законченного строительством, реконструкцией Участка МТ в соответствии с 5.7.

5.2.4 Перечень документов, включаемых в комплект приемо – сдаточной документации приведён в приложении А.

5.2.5 Комплект приемо – сдаточной документации включают в состав доказательных материалов, предоставляемых Рабочим и Приёмочной комиссиям.

5.2.6 Перечень обязательных к предоставлению Рабочей комиссии доказательных материалов, при приёмке участков МТ после ремонта приведён в приложении Б.

5.2.7 Перечень обязательных к предоставлению Приёмочной комиссии доказательных материалов при приёмке вновь построенных, реконструированных участков МТ приведён в приложении В.

5.2.8 Технический заказчик не позднее, чем за две недели до начала процедуры приемки Участка МТ представляет доказательные материалы в Приемочную комиссию для проверки.

5.2.9 Застройщиком (Инвестором) могут устанавливаться дополнительные доказательные материалы, предъявляемые при приёмке Участков МТ, формы которых установлены национальными/межнациональными стандартами и сводами правил, применяемыми на альтернативной основе, а также стандартами организации Застройщиком (Инвестором) или уполномоченной Застройщиком (Инвестором) организации. Требования о предоставлении таких материалов отражают в заданиях на проектирование и (или) договорах подряда (контрактах) на выполнение проектных и строительно-монтажных работ.

5.2.10 Генеральный подрядчик должен укомплектовать доказательные материалы с участием организации (лица) осуществляющей строительный контроль.

5.3 Назначение, состав и функции Рабочих комиссий

5.3.1 Рабочие комиссии должны осуществлять проверку соответствия вновь строящихся, реконструируемых участков МТ и их отдельных объектов, оборудования и систем проектной документации, соответствия выполненных строительно-монтажных и ремонтных работ требованиям НД, проверку результатов индивидуальных испытаний и комплексного опробования, подготовленности объектов к эксплуатации.

5.3.2 При строительстве и реконструкции Участков МТ Рабочие комиссии следует назначать приказом Технического заказчика. Порядок и продолжительность работы Рабочих комиссий необходимо определить Техническому заказчику по согласованию с Генеральным подрядчиком.

5.3.3 Рабочие комиссии, осуществляющие проверку соответствия участков МТ после ремонта, следует назначать приказом ЭО. Порядок и продолжительность работы Рабочих комиссий должны определять по согласованию ЭО, Технический заказчик и Генеральный подрядчик.

5.3.4 Рабочие комиссии следует создавать не позднее, чем в пятидневный срок после получения письменного извещения Генерального подрядчика о готовности к приёмке отдельных объектов, элементов, устройств, оборудования и систем вновь строящихся, реконструируемых участков МТ или Участка МТ после ремонта.

5.3.5 В состав Рабочих комиссий, назначаемых по п. 5.3.2 следует включать представителей:

– Застройщика (Инвестора) или уполномоченного застройщиком лица;
– Технического заказчика;
– Генерального подрядчика;
– субподрядных организаций;
– Генерального проектировщика;
– уполномоченных федеральных (территориальных) органов строительного, пожарного и санитарного надзора;
– органов местного самоуправления;
– органов государственной инспекции труда.

5.3.6 В состав Рабочих комиссий, назначаемых по п. 5.3.3 необходимо включать представителей:

– ЭО;
– Технического заказчика;
– Генерального подрядчика;
– субподрядных организаций;
– Генерального проектировщика;
– уполномоченных федеральных (территориальных) органов строительного, пожарного и санитарного надзора;
– органов местного самоуправления;
– органов государственной инспекции труда.

5.3.7 Председателя Рабочей комиссии следует назначать:

- из числа руководителей Технического заказчика при строительстве, реконструкции Участка МТ;
- из числа руководителей ЭО при ремонте Участка МТ.

5.3.8 В состав Рабочих комиссий необходимо включать должностных лиц организаций и предприятий, назначенных приказами и наделенных необходимыми полномочиями для принятия решений. Руководитель организации или предприятия несет ответственность за компетентность и профессиональную подготовку работника – члена комиссии.

5.3.9 Замена членов Рабочих комиссий не допускается. Вынужденную замену члена комиссии (в случае болезни или других обстоятельств) следует производить с согласия организации, назначившей комиссию, и только после внесения необходимых изменений в документ, определяющий состав комиссии.

5.3.10 При приемке отдельных зданий, сооружений, помещений, указанных в п. 5.1.9, к участию в работе Рабочих комиссий дополнительно могут быть привлечены представители заинтересованных организаций и уполномоченных органов надзора.

5.3.11 Рабочим комиссиям до предъявления Техническим заказчиком к приемке в эксплуатацию Приёмочной комиссии после строительства, реконструкции участков МТ необходимо:

а) проверить соответствие выполненных строительно-монтажных работ, мероприятий по охране труда, обеспечению взрывобезопасности, пожаробезопасности, охране окружающей природной среды, средств инженерной защиты проекту, требованиям технических регламентов и НД с проведением в необходимых случаях контрольных испытаний конструкций, оборудования и систем;

б) произвести приемку оборудования и систем после индивидуальных испытаний для передачи его для комплексного опробования с составлением акта по форме, приведенной приложении Г;

в) произвести приемку участка МТ после комплексного опробования под нагрузкой с оформлением акта согласно приложению Д, и принять решение о возможности предъявления его Приемочной комиссии;

г) выполнить проверку отдельных конструкций, оборудования, систем, узлов зданий и сооружений для предъявления Приемочной комиссии;

д) проверить комплектность и правильность оформления приемо-сдаточной документации;

е) при обнаружении недоделок оформить Ведомость недоделок в соответствии с Приложением Е.

ж) проверить готовность предъявляемых Приемочной комиссии Участков МТ, к бесперебойной работе и выходу на проектную производительность в нормативные сроки, в частности, должно быть проверено укомплектование ЭО обученным и аттестованным в установленном порядке персоналом, обеспечение технической и технологической документацией на производство работ, энергоресурсами, необходимыми транспортно-техническими средствами и материально-техническими ресурсами, также обеспеченность необходимой инфраструктурой (санитарно-бытовыми помещениями, пунктами питания и т.д.).

5.3.12 По результатам проверок, указанных в „а", „г", „ж", Рабочая комиссия должна составить акт о готовности законченного строительством, реконструкцией участка МТ для предъявления Приемочной комиссии по форме КС-11, приведенной в Постановлении [3], а также подготовить сводные материалы о готовности Участка МТ к приемке в эксплуатацию Приемочной комиссией.

5.3.13 Генеральный подрядчик при приёмке участков МТ после строительства, реконструкции должен представить Рабочим комиссиям приёмо – сдаточную документацию, перечень которой привёдён в приложении А. Указанную документацию после окончания работы Рабочая комиссия должна передать Техническому заказчику.

5.3.14 Генеральный подрядчик при приёмке участков МТ после ремонта должен представить Рабочей комиссии документацию согласно приложению Б. Указанную документацию Рабочая комиссия после окончания работы должна передать ЭО.

5.3.15 По результатам работы Рабочей комиссии при приёмке Участков МТ после ремонта должен быть составлен акт по форме, приведённой в приложении Ж. После подписания Акта всеми членами Рабочей комиссии ее деятельность прекращается.

5.4 Порядок формирования приёмо-сдаточной документации

5.4.1 Приёмо-сдаточную документацию должны формировать Подрядчики по мере выполнения отдельных видов и (или) этапов строительных или ремонтных работ в виде прошитых, пронумерованных и скрепленных их печатями книг.

5.4.2 Приемо-сдаточную документацию необходимо передать на проверку в организацию (лицу), осуществляющую строительный контроль, в срок не позднее, чем за 10 дней до начала работы Рабочей комиссии.

5.4.3 Организация (лицо), осуществляющая строительный контроль, в течении трёх дней должна провести проверку приемо-сдаточной документации. При наличии по результатам проверки замечаний, выдаёт их представителю Подрядчика по форме, приведённой в Приложении И.

5.4.4 Не позднее 5 дней до начала работы Рабочей комиссии Подрядчик должен передать приемо – сдаточную документацию на проверку в ЭО.

5.4.5 ЭО в течение двух дней должна провести проверку приёмо – сдаточной документации. При наличии замечаний к приемо-сдаточной документации ЭО должна выдать их Подрядчику по форме, приведённой в Приложении И.

5.4.6 Подрядчик должен устранить полученные замечания, в согласованные с Техническим заказчиком сроки.

5.4.7 После устранения замечаний Подрядчику следует получить от организации (лица), осуществляющего строительный контроль и эксплуатирующей организации справку об их устранении по форме, приведённой в приложении Приложение К и представить приёмо – сдаточную документацию Генеральному подрядчику.

5.4.8 Генеральный подрядчик должен передать Техническому заказчику приёмо – сдаточную документацию с оформлением Акта согласно Приложению Л.

5.4.9 При наличии недоделок приёмо – сдаточную документацию следует передать Техническому заказчику совместно со справками об их устранении, оформляемую по форме Приложения М.

5.4.10 Выявляемые Рабочей комиссией дополнительные работы, не предусмотренные проектом, Подрядчик должен выполнять по дополнительному договору. Проектную документацию на дополнительные работы, сроки завершения работ и ввода объекта в эксплуатацию должен разработать и установить Технический заказчик.

5.4.11 Полноту и правильность оформления приемо-сдаточной документации должна контролировать ЭО. Приемо-сдаточная документация принимается после устранения всех замечаний.

5.4.12 В состав приемо-сдаточной документации должна входить ведомость с отметками об устранении недоделок, подписанная всеми членами Рабочей комиссии.

5.4.13 После укомплектования приёмо-сдаточной документации подрядчик письменно извещает Заказчика о готовности объекта к предъявлению Рабочей комиссии.

5.5 Индивидуальные испытания объектов, систем и оборудования участка магистрального трубопровода

5.5.1 По готовности отдельных сооружений, систем и оборудования, входящих в состав Участка МТ, необходимо провести их индивидуальные испытания под руководством Рабочих комиссий.

5.5.2 Индивидуальные испытания оборудования, систем и сооружений Участка МТ следует проводить с целью проверки соответствия их фактических параметров требованиям, предусмотренных рабочей документацией, стандартами и техническими условиями.

5.5.3 Состав пусконаладочных работ, входящих в комплекс индивидуальных испытаний, и программа их выполнения должны соответствовать проекту, техническим условиям производителей оборудования, правилам по охране труда,

пожарной и электрической безопасности и правилам уполномоченного федерального органа в области промышленной безопасности. Технологии и методики проведения индивидуальных испытаний должен определять Технический заказчик согласно требованиям НД на данные работы.

5.5.4 Перед началом пуско-наладочных работ Технический заказчик должен оформить и выдать Подрядчику план организации работ, включающий ознакомление наладчиков с объектом, получение и проверку комплектности исполнительной технической документации, уточнение объема работ, график выполнения работ на весь период с определением конкретных сроков и исполнителей.

5.5.5 По результатам индивидуальных испытаний Рабочая комиссия должна составить Акт о приемке (или не приемке) оборудования и систем Участка МТ согласно Приложению Г. В акте следует указать о выявленном соответствии (или несоответствии) проекту и НД выполненных работ по объекту. Акт действителен только при условии подписания его всеми членами Рабочей комиссии.

5.6 Комплексное опробование участка магистрального трубопровода

5.6.1 Комплексное опробование вновь построенного, реконструированного Участка МТ под нагрузкой следует организовать Техническому заказчику с целью подтверждения возможность нормального функционирования Участка МТ и входящих в его состав сооружений, систем и оборудования на рабочих режимах с производительностью, предусмотренной проектом, а также его готовности к приемке.

5.6.2 Работы, связанные с комплексным опробованием Участка МТ с входящими в его состав сооружениями, системами и оборудованием, должны осуществляться согласно Программе комплексного опробования.

5.6.3 Программу комплексного опробования принимаемого Участка МТ должен разработать Технический заказчик.

5.6.4 До начала подключения и заполнения Участка МТ транспортируемым продуктом должны быть завершены и приняты Рабочими комиссиями с оформлением соответствующих Актов все сооружения, системы и оборудование Участка МТ.

5.6.5 До начала проведения комплексного опробования Участка МТ ЭО должна получить разрешение на заполнение участка МТ транспортируемым продуктом.

5.6.6 Работы по заполнению трубопровода транспортируемым продуктом и комплексному опробованию должен организовать Технический заказчик.

5.6.7 Комплексное опробование следует осуществлять с привлечением Подрядчика по пуско-наладке, ЭО, проектной организации, при необходимости, специалистов производителей оборудования.

5.6.8 В процессе комплексного опробования необходимо: заполнить трубопроводы транспортируемым продуктом, осуществить проверку, регулировку и совместную взаимосвязанную работу оборудования и систем Участка МТ.

5.6.9 Количество персонала и технических ресурсов для проведения комплексного опробования, а также технология и методика опробования объекта (включая рабочие параметры, продолжительность, состав и свойства испытательной среды, ограничения по температурам и др.) следует определять в соответствии с Программой комплексного опробования.

5.6.10 Дефекты технологического оборудования и труб, выявленные в процессе комплексного опробования, должен устранить поставщик оборудования по рекламации Технического заказчика или подрядчика до оформления Акта приемки Участка МТ в эксплуатацию. По выявленным дефектам Генеральный

подрядчик совместно с представителями строительного контроля должен составить соответствующие Акты.

5.6.11 Результатом комплексного опробования служит акт приёмки участка МТ после комплексного опробования, форма акта приведена в приложении Д.

5.6.12 Продолжительность и режим комплексного опробования участка МТ под нагрузкой должны соответствовать проекту, с учётом требований производителей оборудования и систем, входящих в состав принимаемого участка. При отсутствии в проекте таких указаний, период пробной эксплуатации должен установить Застройщик (Инвестор) или уполномоченное Застройщиком лицо на срок не менее 72 часов, но не более одного месяца.

5.6.13 До получения разрешения на ввод вновь построенных, реконструированных Участков МТ в эксплуатацию запрещается их непосредственное использование по назначению, за исключением периода комплексного опробования под нагрузкой.

5.7 Назначение, состав и функции Приемочных комиссий

5.7.1 Приемочная комиссия должна установить готовность Участка МТ к вводу в эксплуатацию.

5.7.2 Застройщик (Инвестор) или уполномоченное Застройщиком лицо назначает приказом Приёмочную комиссию не позднее трёх дней после оформления Рабочей комиссией Акта о готовности законченного строительством, реконструкцией Участка МТ для предъявления Приемочной комиссии. Одновременно определяются сроки работы приемочной комиссии с учетом установленной даты ввода участка МТ в эксплуатацию.

5.7.3 В состав Приемочных комиссий при приемке в эксплуатацию участков МТ включают представителей: Застройщика (Инвестора) или уполномоченного Застройщиком лица, Технического заказчика, ЭО, Генерального подрядчика, Генерального проектировщика, государственного строительного надзора, уполномоченных федеральных (территориальных) органов пожарного и санитарного надзора, органов местного самоуправления и иных организаций, обязательное присутствие которых установлено требованиями законодательства Российской Федерации.

5.7.4 Персональный состав Приемочной комиссии следует установить по согласованию с органами (организациями), представителей которых надлежит включить в ее состав.

5.7.5 В состав приемочных комиссий включают представителей Застройщика (Инвестора), осуществляющих корпоративный контроль за соблюдением требований промышленной и экологической безопасности, энергоэффективности и охраны труда.

5.7.6 В случае совмещения одной организацией двух и более функции (Технический заказчик, Подрядчик, Проектировщик и другие), в состав комиссии назначаются ответственные представители функциональных служб этой организации. Совмещение одним должностным лицом нескольких функций запрещается.

5.7.7 В состав Приемочной комиссии включаются должностные лица организаций и предприятий, назначенные приказами и наделенные необходимыми полномочиями для принятия решений. Руководитель организации или предприятия несет ответственность за компетентность и профессиональную подготовку работника – члена комиссии.

5.7.8 Замена членов комиссии не допускается. Вынужденная замена члена комиссии (в случае болезни или других обстоятельств) производится с согласия

организации, назначившей комиссию, и только после внесения необходимых изменений в документ, определяющий состав комиссии.

5.7.9 Председателями Приемочных комиссий назначают руководящих работников Технического заказчика.

5.7.10 Распределение обязанностей членов Приемочной комиссии определяется ее Председателем.

5.7.11 В случае если представленная документация не дает полную информацию о созданном объекте, решение о необходимости представления отдельных дополнительных документов принимает председатель Приемочной комиссии.

5.7.12 Приёмочной комиссии надлежит произвести осмотр объекта, изучить представленные доказательные материалы, оценить их полноту, в том числе наличие всех необходимых заключений, разрешений и прочих документов, подтверждающих соответствие Участка МТ проекту, требованиям технических регламентов и НД.

5.7.13 По результатам работы Приёмочная комиссия должна принять решение о его соответствии и составить заключение Приёмочной комиссии о соответствии вновь построенного, реконструированного участка МТ проекту, требованиям технических регламентов и НД.

5.7.14 Заключение должно включать выводы о подготовленности объекта к нормальной эксплуатации, обеспеченности его необходимыми для эксплуатации материально-техническими ресурсами, а также кадрами и предназначенными для их обслуживания санитарно-бытовыми помещениями, пунктами питания, жилыми и общественными зданиями.

5.7.15 При необходимости Приёмочной комиссии следует пригласить исполнителей работ и поставщиков по отдельным видам работ и материалов для прояснения возникших неясностей, касающихся соответствия выполненных ими работ, систем или материалов, независимо от наличия документов об их приемке заказчиком.

5.7.16 Приемочные комиссии обязаны

– проверить устранение недоделок, выявленных Рабочими комиссиями, и готовность Участка МТ к приемке в эксплуатацию. Указанная проверка производится по программе, составленной Техническим заказчиком и утвержденной председателем Приемочной комиссии;

– дать оценку прогрессивности реализованных технических, технологических и конструктивных решений и Участку МТ в целом;

– проверить соответствие вводимой в действие мощности и фактической стоимости, мощности и сметной стоимости строительства, предусмотренным утвержденным проектом, а в случае отклонений проанализировать причины их возникновения. Результаты анализа с соответствующими предложениями следует представить Застройщику (Инвестору).

5.7.17 Приемочным комиссиям, при соответствующем обосновании, допускается назначать контрольные опробования, экспертизы, испытания и проверки с привлечением аккредитованных в установленном порядке экспертных организаций и (или), лабораторий научно-исследовательских институтов.

5.7.18 Приемочная комиссия, при выявлении непригодности объекта к эксплуатации, должна представить:

– мотивированное заключение об этом в орган (организацию), назначивший комиссию, и копии направить Застройщику (Инвестору) или уполномоченному Инвестором лицу и Генеральному подрядчику;

– материалы Техническому заказчику, Генеральному подрядчику и другие организаций, осуществлявших проектирование и строительство объекта, для

привлечения в установленном порядке к ответственности должностных лиц, допустивших некачественное выполнение проектных и (или) строительно-монтажных работ.

5.7.19 Председателю приемочной комиссии следует представить в орган (организацию), назначивший Приемочную комиссию:

а) акт приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию законченного строительством объекта;

б) заключение приёмочной комиссии о соответствии вновь построенного, реконструированного участка МТ проекту, требованиям технических регламентов и НД, содержащее выводы о подготовленности объекта к нормальной эксплуатации, обеспеченности его необходимыми для эксплуатации материально-техническими ресурсами, а также кадрами и предназначенными для их обслуживания санитарно-бытовыми помещениями, пунктами питания, жилыми и общественными зданиями;

в) предложения о дальнейшем использовании опыта проектирования и строительства вводимого в эксплуатацию Участка МТ, а также о мерах по обеспечению освоения проектной производительности участка МТ (его очереди, пускового комплекса) в сроки, установленные проектом;

г) предложения об улучшении качества применяемого оборудования, о возможности применения инновационных технических, технологических и конструктивных и других проектных решений, направленных на повышение надёжности и безопасности;

5.7.20 Проект решения органа (организации), назначившего приемочную комиссию, об утверждении акта о приемке объекта в эксплуатацию.

5.7.21 Акт приемочной комиссии о приёмке в эксплуатацию вновь построенного, реконструированного участка МТ и заключение Приёмочной комиссии составляется в пяти экземплярах, один из которых следует передать Застройщику (Инвестору), два – Техническому заказчику, по одному – Генеральному подрядчику и ЭО.

5.7.22 Акт приемочной комиссии подписывает председатель и все члены приемочной комиссии. Члены приемочной комиссии, имеющие обоснованные возражения против приемки в эксплуатацию вновь построенного участка МТ, акт могут не подписывать и должны представить свои возражения в трехдневный срок в письменной форме председателю комиссии.

5.7.23 Возражения следует рассмотреть до утверждения акта Застройщиком (Инвестором), с участием органов (организаций), представителями которых внесены возражения. Окончательное решение необходимо принять Застройщику (Инвестору), с возложением на него ответственности за последствия такого решения.

5.7.24 Акт утверждает Застройщик (Инвестор), не позднее 30 календарных дней после его подписания Приёмочной комиссией. Участок МТ, по которому акт не утвержден в установленный срок, необходимо отнести к не прошедшему оценку соответствия и по нему следует назначить повторную приемку.

5.7.25 Акт не должен содержать никаких подчисток, приписок и иных неоговоренных исправлений. Ответственность за оформление и утверждение Акта Приемочной комиссии несет Технический заказчик.

5.7.26 Утвержденный акт приёмочной комиссии о приемке вновь построенного, реконструированного Участка ЛЧ в эксплуатацию удостоверяет соответствие Участка МТ предъявляемым к нему требованиям.

5.7.27 Участие государственных и муниципальных органов в действиях по приемке объектов в эксплуатацию осуществляется на безвозмездной основе.

6 Порядок применения методов неразрушающего контроля и современного диагностического оборудования при приёмке в эксплуатацию участков магистральных трубопроводов после строительства, ремонта и реконструкции

6.1 В случае необходимости членами Рабочей комиссии в процессе приемки оборудования, технических систем и сооружений магистрального трубопровода, может быть проведена проверка качества выполнения технологических операций в процессе строительства, реконструкции или ремонта Участка МТ с применением НК.

6.2 При строительстве, реконструкции и капитальном ремонте Участков МТ должны быть применены методы неразрушающего контроля (НК) применительно к используемым материалам и отдельным этапам выполненных работ.

6.3 Неразрушающий контроль следует применять для подтверждения соответствия установленным требованиям применяемых материалов, а также выполненных работ. Наименование контролируемых параметров, объемы и нормы проверок приведены в Приложении Н.

6.4 В качестве основных методов неразрушающего контроля используют:

- акустические;
- магнитные;
- оптические;
- электромагнитные;
- электрометрические;
- радиографические.

6.5 НК используемых материалов выполняют на стадии входного контроля, осуществляемого с участием представителей строительного контроля.

6.6 НК выполненных работ должен осуществляться непосредственно после завершения работы, результаты контроля которой должны быть оформлены самостоятельным актом (заключением).

6.7 Допускается, по согласованию с представителем строительного контроля Технического заказчика, отставание выполнения НК отдельных этапов выполненных работ более чем на 24 часа, при этом результаты НК должны быть получены до следующего технологического этапа работ.

6.8 Требования к видам, методам и объёму НК устанавливаются проектом.

6.9 Требования к проведению НК устанавливаются национальными, межгосударственными стандартами.

6.10 Для фиксирования начального технического состояния вновь построенного, реконструированного Участка МГ могут быть применены следующие основные способы диагностирования:

- внутритрубное диагностирование, предназначенное для обнаружения дефектов в теле трубы и в сварных соединениях, контроля геометрии трубы и геодезического позиционирования;
- наземные обследования с применением экскавации (шурфования);
- обследование Участка МТ с применением летательных и космических аппаратов, в том числе спутниковых систем;

– приборное и водолазное обследование подводных переходов.

6.11 Обнаруженные Рабочей комиссией, по результатам неразрушающего контроля, несоответствия проекту и действующей нормативной документации заносятся в Ведомость недоделок.

7 Общие требования к приёмке участков магистральных трубопроводов после строительства, ремонта и реконструкции

7.1 Основные положения

7.1.1 Требованиями настоящего раздела следует руководствоваться при формировании и оформлении исполнительной документации в период строительства, реконструкции и капитального ремонта участков МТ.

7.1.2 Исполнительную документацию на участки МТ, включая отдельные здания, сооружения, оборудование и системы следует формировать согласно требованиям законодательства в области градостроительной деятельности, подзаконных актов, разработанных уполномоченными федеральными органами строительного надзора, технических регламентов, национальных и (или) межнациональных стандартов, принятых в качестве доказательной базы при оценке соответствия, а также настоящим стандартом.

7.1.3 Исполнительная документация должна входить в состав доказательных материалов при приемке в эксплуатацию участков МТ после строительства, реконструкции и капитального ремонта.

7.1.4 Исполнительную документацию следует оформлять непосредственно по ходу работ, без отставания. На завершающих этапах строительства исполнительную документацию следует оформить:

а) до начала продувок и промывок трубопровода - на все огневые и предшествующие им работы на продуваемом (промываемом) участке;

б) до начала испытаний - на все работы, включая монтаж, засыпку, планировку и ограждение крановых узлов;

в) до начала работы Рабочей комиссии - на все работы. Допускается по согласованию с Техническим заказчиком на указанный момент иметь невыполненными работы, не препятствующие нормальной эксплуатации, что отражается в "Перечне недоделок", составленном Рабочей комиссией.

7.1.5 Исполнение требований настоящего раздела необходимо контролировать при приемке работ, выполненных в процессе строительства новых, ремонте и реконструкции действующих МТ.

7.1.6 В целях контроля и надзора за ходом и качеством строительства новых, ремонта и реконструкции действующих трубопроводов Техническому заказчику необходимо организовать независимый строительный контроль.

7.1.7 Строительный контроль должен состоять из мероприятий по проверке выполняемых работ Генподрядчиком на соответствие проектной документации, требованиям технических регламентов и НД, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка.

7.1.8 При осуществлении мероприятий по строительному контролю, производят:

– проверку наличия у исполнителя разрешений, оформленных в установленном порядке, на каждый из видов работ, перечисленных в настоящем разделе;

– систематическое наблюдение и проверка соответствия выполняемых работ требованиям проекта, технических регламентов и НД;

– контроль качества подготовительных, земляных работ, укладки, засыпки трубопровода, использования материалов и изделий, электрохимзащиты и защитных материалов, и геодезического позиционирования

– контроль качества закрепления трубопровода;

– контроль выполнения сварочных работ и неразрушающего контроля сварных соединений;

– контроль выполнения очистки, испытаний трубопровода на прочность и проверки на герметичность, осушки, в составе соответствующих Рабочих комиссий;

– контроль устранения исполнителем работ, выявленных в процессе строительства дефектов и отклонений от проектов и требований НД до начала следующих работ.

– подписание актов по каждому виду работ согласно настоящему разделу, организациями, осуществляющими строительство и строительный контроль заказчика.

7.1.9 При приемке в эксплуатацию вновь построенных, реконструированных участков МТ, расположенных в зонах распространения многолетнемёрзлых грунтов необходимо дополнительно контролировать на соответствие проекту и требованиям НД:

– влажность и гранулометрический состав грунтов;

– наличие и работоспособность устройств охлаждения грунта;

– наличие и число теплоизоляционных экранов, мест их размещения;

– наличие и места размещения противоэрозионных перемычек, сточных лотков и т.д.;

– мест расположения и оснащения пунктов контроля за тепловым режимом и пучением грунтов, а также наличие документов, фиксирующих результаты этих измерений с начала изысканий.

7.1.10 При приемке в эксплуатацию участков МТ, проложенных в сейсмических районах, следует дополнительно проверить на соответствие проекту и требованиям НД:

– наличие компенсирующих вставок и устройств;

– работоспособность автоматической системы контроля и отключения аварийных участков трубопровода;

– наличие и работоспособность инженерно-сейсмических станций для записи колебаний трубопровода и окружающего грунтового массива на участке переходов через реки и другие препятствия.

7.1.11 Очистку, осушку полости участков МТ, его испытание на прочность и проверку на герметичность следует проводить в соответствии с требованиями проекта и НД.

7.1.12 Приступать к приемке в эксплуатацию трубопроводов разрешается после установления охранной зоны согласно требованиям соответствующей НД.

7.2 Подготовительные работы

7.2.1 Исполнительная документация, оформляемая при подготовительных работах, приведена в приложении П

7.2.2 Техническая документация на геодезическую разбивочную основу должна включать:

– пояснительную записку, абрисы расположения знаков и их чертежи;

– каталог координат и отметок пунктов геодезической основы.

7.2.3 Приемка геодезической разбивочной основы (приемка трассы) и технической документации производится после объезда трассы и проверки всех знаков специальной комиссией.

7.2.4 Комиссия создается приказом Технического заказчика. В состав комиссии должны входить представители Технического заказчика, Проектной организации, Генерального подрядчика и Субподрядчика.

7.2.5 После разбивки осей трассы МТ на местности, оформляют акт по образцу, приведенному в форме П.1 приложения П.

7.2.6 Приемка-сдача трассы и технической документации на геодезическую разбивочную основу оформляют актом в соответствии с формой П.2 приложения П.

7.2.7 В случае передачи отдельных участков трассы от одной строительной организации другой для выполнения (продолжения) строительно-монтажных работ закрепляющих знаков, ориентиров и материалов исполнительных съемок оформляют акт в соответствии п.7.2.5.

7.2.8 Результаты геодезической проверки при операционном контроле видов работ должны быть записаны в общий журнал работ, который оформляется в соответствии с формой П.3 приложения П.

7.2.9 После приемки работ один экземпляр материалов съемки подлежит передаче ЭО в электронном виде и на бумажном носителе.

7.3 Земляные работы при подготовке траншеи

7.3.1 Исполнительная документация оформляемая при земляных работах приведена в приложении Р.

7.3.2 Земляные работы должны выполняться в соответствии с проектной документацией, с обеспечением требований качества и пооперационным контролем всех технологических операций.

7.3.3 До начала производства работ исполнителем должны быть получены:

– разрешение на проведение земляных работ, оформленного согласно форме Р.1 приложения Р;

– письменное разрешение на право производства земляных работ в зоне расположения подземных коммуникаций, выданное организацией, ответственной за эксплуатацию этих коммуникаций;

– проект производства земляных работ;

– наряд-задание на производство работ машинистам землеройных машин.

7.3.4 При наличии подземных коммуникаций, не указанных в проектной документации, исполнителем работ должно быть получено официальное (письменное) разрешение на производство работ от организаций - владельцев данных коммуникаций.

7.3.5 Размеры и профили траншей необходимо устанавливать согласно проекту в зависимости от назначения и диаметра трубопроводов, характеристики грунтов, гидрологических и других условий.

7.3.6 Необходимость временного крепления стенок траншеи и котлованов устанавливается проектом.

7.3.7 Земляные работы подлежат разбивке на этапы:

– разработка траншеи, включая подготовку дна;

– присыпка (при необходимости ее выполнения) уложенного в траншею трубопровода;

– засыпка уложенного в траншею трубопровода.

7.3.8 Приемку готовой траншеи оформляют актом по форме Р.2 приложения Р.

7.3.9 С целью проверки качества выполненных работ исполнителем (подрядчиком) работ производится операционный контроль, результаты которого заносятся журнал производства земляных работ в соответствии формой Р.3 приложения Р.

7.3.10 Операционный контроль должен состоять из систематического наблюдения и проверки соответствия выполнения работ требованиям проектной документации.

7.3.11 В зависимости от характера работ исполнитель назначает сотрудников организации, ответственных за выполнение операционного контроля.

7.3.12 Заказчику следует организовать строительный контроль качества выполняемых земляных работ, в том числе, промежуточных.

7.3.13 Для проверки параметров земляных работ необходимо используют инструменты и приборы, прошедшие проверку в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3.14 Засыпку траншеи необходимо производить непосредственно после укладочных работ и балластировки трубопровода.

7.3.15 Приему засыпанного трубопровода осуществляют по акту, оформленному согласно форме Р.4 приложения Р. Акт подписывается представителем организации, ведущей строительство, и представителем строительного контроля Технического заказчика.

7.3.16 По окончании работ по рекультивации исполнитель работ совместно с представителем землевладельца составляют справку о проведении рекультивации на участке магистрального трубопровода в соответствии с формой Р.5 приложения Р.

7.4 Материалы и изделия

7.4.1 Контроль качества и соответствия материалов и изделий должен быть произведен при входном контроле, в том числе проверкой сопроводительной документации (сертификатов) с целью подтверждения наличия и правильности заполнения сертификатов, полноты необходимых сведений в них, их соответствия требованиям стандартов, технических условий и проектной документации. Применяемые материалы и изделия должны соответствовать установленным требованиям.

7.4.2 Принятыми считают материалы и изделия, которые соответствуют проектной документации, выдержали испытания в процессе производства, промаркированы, укомплектованы и упакованы в соответствии с требованиями технических условий на продукцию и условиями договоров (контрактов) на ее поставку (реализацию) и на которые оформлены документы, удостоверяющие приемку продукции в соответствии с приложением С.

7.4.3 По требованию Технического заказчика приемку проводят с участием организации, осуществляющей выходной контроль в интересах Технического заказчика. Факт приемки материалов и изделий подтверждают подписью

инспектора и печатью организации, осуществляющей контроль в каждом официальном экземпляре сертификата качества, оформляемого изготовителем.

7.4.4 Материалы и изделия, не прошедшие входной контроль качества, подлежат отбраковке в установленном порядке.

7.5 Изоляционно-укладочные работы

7.5.1 Исполнительная документация оформляемая при изоляционно-укладочных работах приведена в приложении Т.

7.5.2 Перед началом изоляционных работ подрядчиком оформляется разрешение на право производства изоляции сварных стыков в соответствии с формой Т.1 приложения Т.

7.5.3 По ходу производства работ, подрядчиком ведется журнал изоляционно-укладочных работ и ремонта изоляции который оформляют в соответствии с формой Т.2 приложения Т.

7.5.4 После проверки качества изоляции стыков и ремонта повреждений (если они имеются) на теле трубы Техническим заказчиком выдается разрешение на укладку трубопровода в траншею в соответствии с формой Т.3 приложения Т.

7.5.5 Перед укладкой трубопровода должна быть проведена проверка соответствия продольного профиля разработанной траншеи проектному профилю.

7.5.6 Допущенные отклонения от проекта должны быть согласованы с проектной организацией и Техническим заказчиком, о чем должны быть внесены соответствующие записи в исполнительные чертежи.

7.5.7 После укладки трубопровода в траншею производят геодезическую съемку. Данные о результатах проведенной геодезической съемки уложенного трубопровода заносят в журнал изоляционно-укладочных работ и ремонта изоляции, а положение уложенного трубопровода наносится геодезистом на рабочие чертежи.

7.5.8 После ликвидации всех замечаний указанных в журнале изоляционно-укладочных работ, изолированный, уложенный и забалластированный участок трубопровода оформляют актом согласно формы Т4 приложения Т.

7.5.9 После засыпки трубопровода производят контроль качества изоляционного покрытия с последующим составлением акта о контроле сплошности изоляционного покрытия засыпанного трубопровода в соответствии с формой Т.5 приложения Т.

7.6 Закрепление положения трубопроводов

7.6.1 Строительный контроль производства работ по закреплению трубопроводов на проектных отметках осуществляют при помощи операционного контроля и проверки соответствия выполняемых работ требованиям проектной документации.

7.6.2 После установки балластирующих устройств на трубопровод составляют акт согласно п.7.5.10.

7.7 Переходы трубопроводов

7.7.1 Исполнительная документация оформляемая при работах на переходах приведена в приложении У.

7.7.2 Операционный контроль качества разработки траншей на участке перехода газопровода включает проверку:

– соответствия фактической оси траншеи ее проектному положению;

– соответствия проекту отметок и ширины полосы отвода;

– параметров траншеи и соответствия их проектной документации;

– соответствия проекту толщины слоя подсыпки и присыпки трубопровода мягким грунтом;

– соответствия проекту толщины слоя засыпки и обвалования трубопровода грунтом.

7.7.3 Перед укладкой трубопровода в траншею подрядчик совместно представителем строительного контроля должен провести проверку отметок продольного профиля траншеи.

7.7.4 На этапе строительства подводного перехода во время проведения и сдачи-приемки изоляционных, футеровочных и балластировочных работ заполняется Журнал поэтапной приемки под укладку, который оформляют в соответствии с формой У.1 приложения У

7.7.5 Перед укладкой трубопровода на подводном переходе соответствии с формой У.2 приложения У составляют Акт на приемку готовой траншеи для укладки основной или резервной нитки подводного перехода, после чего оформляют Разрешение на укладку трубопровода через водную преграду протаскиванием в соответствии с формой У.3 приложения У.

7.7.6 К формам У.2 и У.3 необходимо прилагать Ведомость проектных и фактических отметок дна траншеи по оси нитки перехода трубопровода через водную преграду перед протаскиванием оформленное в соответствии с формой У.4 приложения У.

7.7.7 Акт на проверку укладки трубопровода в створе перехода через водную преграду оформляет производитель работ в соответствии с формой У.5 приложения У и прикладывает к нему ведомость отметок заложения трубопровода, оформленное в соответствии с формой У.6 приложения У.

7.7.8 После укладки трубопровода на подводном переходе производят берегоукрепительные и дноукрепительные работы после чего оформляют соответствующий акт по форме У.7 указанной в приложении У.

7.7.9 После завершения всех строительно-монтажных работ на подводном переходе составляется Акт промежуточной приемки перехода трубопровода через водную преграду; составляет производитель работ в соответствии с формой У.8 приложения У.

7.7.10 При укладке перехода трубопровода в футляре, готовность, конструкция футляра, его изоляция и защита от коррозии фиксируется актом на укладку защитного футляра на переходе трубопровода через дорогу (автомобильную, железную), который оформляют в соответствии с формой У.9 приложения У.

7.7.11 После укладки трубопровода на переходе через дорогу оформляют Акт промежуточной приемки перехода трубопровода через дорогу (автомобильную, железную) в соответствии с формой У.10 приложения У. Перед оформлением акта проводится проверка всей приемо-сдаточной документации на данном переходе. Документация должна быть скомпонована полностью и проверена.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(справочное)

Перечень документов, входящих в состав комплекта приемо – сдаточной документации при приёмке вновь построенных, реконструированных Участков МТ

- реестр разрешительной документации;
- комплект разрешительной документации (лицензия с приложенным перечнем разрешенных видов деятельности, разрешения уполномоченного органа на комплексное природопользование, договор на размещение производственных и бытовых отходов, платежи за загрязнение окружающей среды в процессе строительства, проект производства работ, паспорта и свидетельства на специальные машины, механизмы, автотранспорт, грузозахватные приспособления, приборы, паспорт лаборатории неразрушающего контроля подрядной или привлеченной организации, свидетельство об аттестации лаборатории НК, квалификационные документы специалистов НК);
– перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных работ, с указанием видов выполненных ими работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ;
– перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку проектной документации
– реестр исполнительной документации;
– комплект проектной исполнительной документации;
– комплект исполнительной производственной документации, включая рабочие чертежи на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанные проектными организациями, с подтверждением соответствия выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в установленном порядке изменениям, лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ;
– ведомость установленных трубопроводной арматуры и оборудования;
– ведомость изменений проекта;
– сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество оборудования, материалов, конструкций и деталей, примененных при производстве строительно-монтажных работ;
– документы, характеризующие качество сварочных работ (журналы сварочных работ с привязкой стыков к пикетам трассы, список сварщиков с указанием номеров их удостоверений, копии удостоверений сварщиков и дефектоскопистов, заключения по результатам физических методов контроля стыков и механических испытаний, пленки радиографического контроля кольцевых стыков в 100% объеме, документы по допускным стыкам);
– документы о соответствии защитных покрытий (журналы изоляционных работ, акты на очистку и изоляцию труб или зон сварных стыков, акты на проверку сплошности покрытия);
– акты на фактическую раскладку труб по пикетам и по километражу трассы с указанием толщин стенок и марок стали;

– акты пооперационной приемки работ по сооружению переходов через малые водные преграды, исполнительные профили траншей и положения уложенного трубопровода (с горизонтальной и вертикальной привязками контролируемых точек к постоянным реперам), акт на футеровку и балластировку подводного перехода (при пересечении трубопровода с водными преградами);

– акты на очистку (продувку, промывку) внутренней полости участков трубопровода;

– акты испытаний участков трубопровода на прочность и проверки герметичность;

– акты на осушку участков трубопровода;

– акты освидетельствования скрытых работ;

– акты освидетельствования ответственных конструкций;

– акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования; акты об испытаниях технологических трубопроводов, внутренних систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, газоснабжения, отопления и вентиляции, наружных сетей водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения и дренажных устройств; акты о выполнении уплотнения (герметизации) вводов и выпусков инженерных коммуникаций в местах прохода их через подземную часть наружных стен зданий в соответствии с проектом (рабочим проектом).

– документация об отводе земель, условиях рекультивации и возврата их владельцу после окончания строительства;

– документы, подтверждающие сдачу местным органам власти материалов исполнительной съемки расположения линейной части магистрального трубопровода;

– документы согласований условий совместного обслуживания участков (включая действия на случай чрезвычайных ситуаций) с организациями, объекты которых расположены в охранной зоне трубопровода (при попутном следовании и на пересечениях коммуникаций);

– акты приемки средств электрохимической защиты трубопровода;

– акты оценки качества защитных покрытий методом катодной поляризации;

– акты приемки линий технологической связи и системы телемеханики;

– акты об испытаниях внутренних и наружных электроустановок и электросетей;

– акты на приемку природоохранных сооружений;

– акты на установку и привязку реперов;

– акты результатов профилеметрии;

– акты об испытаниях устройств, обеспечивающих взрывобезопасность, пожаробезопасность и молниезащиту;

– журнал замечаний и проверок по ведению СМР;

– материалы обследований и проверок (предписания, акты комиссионного обследования и приемки объектов после индивидуальных испытаний и комплексного опробования);

– справка о приведении в порядок подъездных дорог (очистке строительной полосы от отходов, стройматериалов, техники и т.п.) подготовленных к сдаче участков трассы;

– справка о проведении рекультивации земель на территориях, где она предусмотрена проектом;

– разрешения и лицензии на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух, на водопользование, размещение и обращение с отходами производства и потребления;

– общий и специальные журналы работ, журналы авторского надзора проектных организаций, материалы строительного контроля заказчика, материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и корпоративного надзора

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

Перечень доказательных материалов (документов), представляемых Рабочим комиссиям при приёмке участка МТ после капитального ремонта

1. Перечень организаций, участвовавших в производстве ремонтных работ, с указанием видов выполняемых работ и фамилий инженерно технических работников, непосредственно ответственных за выполнение этих работ.
2. Комплект исполнительной документации на ремонт трубопровода, предъявляемого к приемке.
3. Ведомость отступлений от проекта и согласования этих отступлений с проектной организацией.
4. Сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве ремонтно-строительных работ.
5. Акты промежуточной приемки отдельных видов работ.
6. Акты скрытых работ.
7. Землеустроительные дела по отводу земельных участков на период проведения ремонта (землеустроительные дела по межеванию земельных участков для эксплуатации наземных сооружений трубопровода – при наличии).
8. Кадастровые планы земельных участков.
9. Копии распорядительных актов о предоставлении земельных участков.
10. Копии заключенных договоров аренды (субаренды) земельных участков.

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)

Перечень доказательных материалов (документов), представляемых Приёмочным комиссиям при приёмке вновь построенных, реконструированных Участков МТ

1. Перечень технических регламентов, требованиям которых должен соответствовать участок МТ.
2. Перечень стандартов, требованиям которых соответствует участок МТ.
3. Справка об устранении недоделок, выявленных Рабочими комиссиями.
4. Проектная документация и справка об основных технико-экономических показателях принимаемого участка МТ.
5. Перечень проектных, научно-исследовательских и изыскательских организаций, участвовавших в проектировании, принимаемого участка МТ.
6. Правоустанавливающие документы на земельные участки.
7. Документ на специальное водопользование.
8. Документы на геодезическую разбивочную основу для строительства, а также на геодезические работы в процессе строительства, выполненные Застройщиком (Техническим заказчиком).
9. Документы о геологии и гидрогеологии строительной площадки, о результатах испытания грунта и анализах грунтовых вод.
10. Документы, подтверждающие возможность использования на участке МТ применяемых технических устройств.
11. Паспорта на материалы, оборудование и технические средства, входящие в состав участка МТ.
12. Комплект приёмо-сдаточной документации.
13. Акты о приемке отдельных элементов, здании и сооружений, смонтированного оборудования, составленные Рабочими комиссиями.
14. Акты о приемке зданий, сооружении и помещений.
15. Справка об обеспечении принимаемого объекта эксплуатационными кадрами и предназначенными для их обслуживания санитарно-бытовыми помещениями, пунктами питания, жилыми и общественными зданиями.
16. Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии).
17. Справка о соответствии вводимых в действие мощностей (для начального периода освоения проектных мощностей) мощностям, предусмотренным проектом.
18. Справка о фактической стоимости строительства, подписанная Техническим заказчиком и Генеральным подрядчиком.
19. Документы о разрешении на эксплуатацию объектов и оборудования, подконтрольных уполномоченным федеральным органам надзора, представители которых не вошли в состав приемочной комиссии.
20. Сводные материалы Рабочей комиссии о готовности объекта в целом к приемке в эксплуатацию приемочной комиссией.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(обязательное)

Форма акта Рабочей комиссии о приемке оборудования и систем после индивидуального испытания

АКТ
РАБОЧЕЙ КОМИССИИ О ПРИЕМКЕ ОБОРУДОВАНИЯ И СИСТЕМ ПОСЛЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

г._____ «_____»_____20_____г.

Рабочая комиссия, назначенная _____
_____
(наименование организации – Технического заказчика, назначившей Рабочую комиссию)
приказом от „_____ " _____ 20_____ г. № _____
в составе:
председателя — представителя Технического заказчика _____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
членов комиссии — представителей:
Застройщика (уполномоченного Застройщиком лица)_____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
Генерального подрядчика _____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
Субподрядных организаций _____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
Эксплуатирующей организации _____
_____
(фамилия, имя. отчество, должность)
Генерального проектировщика _____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
федеральных органов строительного надзора _____
_____

федеральных органов санитарного надзора _____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
федеральных органов пожарного надзора _____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
профсоюзной организации Застройщика (уполномоченного застройщиком лица)
_____
(фамилия, имя. отчество, должность)
других заинтересованных органов надзора и организаций _____
_____
(фамилия, имя, отчество, должность)
УСТАНОВИЛА:

1. Генеральным подрядчиком _____
(наименование организации)
предъявлено к приемке оборудование, системы:_____
_____
(перечень оборудования, систем их краткая техническая характеристика)
_____
(при необходимости перечень указывается в приложении)
смонтированное в _____
_____
(наименование здания, сооружения, километраж по трассе)
входящего в состав _____
_____
(наименование участка МТ, его очереди, пускового комплекса)
2. Монтажные работы выполнены _____
_____
(наименование монтажных организаций)
3. Проектная документация разработана_____
_____
(наименования проектных организаций,
_____
номера чертежей и даты их составления)
4. Дата начала монтажных работ _____
(месяц и год)
Дата окончания монтажных работ _____
(месяц и год)
Рабочей комиссией произведены следующие дополнительные испытания оборудования (кроме испытаний, зафиксированных в исполнительной документации, представленной генподрядчиком):
_____
(наименование испытаний)

Решение Рабочей комиссии:
Работы по монтажу предъявленного оборудования выполнены в соответствии с проектом, стандартами, строительными нормами и правилами, техническими условиями и отвечают требованиям приемки для его комплексного опробования. Предъявленное к приемке оборудование, указанное в поз. 1 настоящего акта, **считать принятым** с „_____ " _____ 20___ г. для комплексного опробования.

Предъявленное к приёмке оборудование, **считать не принятым,** как не прошедшее индивидуальные испытания по следующим причинам:_____

Председатель Рабочей комиссии _____
(подпись)
Члены Рабочей комиссии: _____
(подписи)

Сдали представители Генерального подрядчика и субподрядных организаций:	Приняли представители Технического заказчика:
_____	_____
_____	_____
(подписи)	*(подписи)*

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(Обязательное)

Форма акта Рабочей комиссии о приемке Участка магистрального трубопровода после комплексного опробования

А К Т
РАБОЧЕЙ КОМИССИИ О ПРИЕМКЕ УЧАСТКА МАГИСТРАЛЬНОГО ТРУБОПРОВОДА ПОСЛЕ КОМПЛЕКСНОГО ОПРОБОВАНИЯ

г._____ «____»_____20____г.

Комиссия, назначенная

_____

(наименование организации, назначившей Рабочую комиссию)

приказом от "_____ " _____ 19 _____ г. N _____

в составе:

председателя - представителя Технического заказчика

_____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

членов комиссии - представителей:

Генерального подрядчика _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

субподрядных организаций _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

пусконаладочной организации _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

эксплуатирующей организации

_____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

Генерального проектировщика _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

органов государственного санитарного надзора _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

органов государственного пожарного надзора _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

других заинтересованных органов надзора и организаций

_____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

УСТАНОВИЛА:

1. Участок магистрального трубопровода:

_____

(титульное наименование магистрального трубопровода по проекту)

_____
(общая протяжённость, пикеты начала и конца участка)

входящего в состав

_____,
(наименование предприятия, его очереди, пускового комплекса)

прошёл (не прошёл) комплексное опробование, включая необходимые пусконаладочные работы, совместно с оборудованием, техническими устройствами системами и коммуникациями

с "____ " _____20_____г. по "_____ "_____20_____г.

в течение _____
(дни или часы)

в соответствии с проектом и утверждённой "_____ "_____20_____г. Техническим заказчиком Программой.

2.Комплексное опробование, включая необходимые пусконаладочные работы, выполнено_____
(наименования организации-заказчика, пусконаладочной организации)

3. Дефекты проектирования, изготовления и монтажа (при необходимости указываются в приложении . . . к акту), выявленные в процессе комплексного опробования, а также недоделки:

_____

_____

устранены.

4.В процессе комплексного опробования выполнены дополнительные работы, указанные в приложении . . . к акту.

Решение Рабочей комиссии:

Участок МТ, прошедший(не прошедший) комплексное опробование, считать готовым к эксплуатации, предусмотренной проектом в объеме, соответствующем нормам освоения проектных мощностей в начальный период и принятым (не принятым)с " ____ " _____20 ___ г. для предъявления приёмочной.

Председатель Рабочей комиссии

_____
(подпись)

Члены Рабочей комиссии:_____

_____
(подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ Е
(Обязательное)

ВЕДОМОСТЬ НЕДОДЕЛОК

на " " _____ 20____ г.

Объект _____

№ п/п	Наименование недоделок (номер чертежа, альбом, лист)	Количество (ПК, км физ. объём, ед. измер).	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении (подтверждение Техническим заказчиком и представителем строительного контроля)	Причины не выполнения
1	2	3	4	5	6	7

Председатель комиссии _____ _____ _____
(должность, организация, фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

_____

_____

_____

_____

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
(Обязательное)

Форма акта о приемке в работу законченного капитальным ремонтом Участка МТ

УТВЕРЖДАЮ

_____

_____
(должность, Ф.И.О., подпись руководителя ЭО)

«____»_____20___г.

АКТ
о приемке в работу законченного капитальным ремонтом участка МТ

«____»_____20___г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе_____
_____
_____

составили настоящий акт в том, что произведен капитальный ремонт участка МТ _____ от км _____ПК _____до км _____ПК_____ диаметром _____ мм, общей протяженностью _____ км согласно заданию на ремонт от «____»_____20__г, выданному _____, и проекту производства работ, согласованному с _____.

Комиссия считает, что работы по ремонту указанного участка выполнены в соответствии с требованиями нормативных документов и проекта.

На основании вышеуказанного комиссия считает данный участок годным к работе.

К акту прилагается следующая исполнительная техническая документация:

_____
_____
_____

Председатель комиссии _____
(подпись)

Члены комиссии: _____
_____
_____
(подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ И
(Обязательное)

Форма перечня замечаний по результатам проверки приёмо-сдаточной документации

ПЕРЕЧЕНЬ
замечаний по результатам проверки приёмосдаточной документации

на "____" _____ 20____ г.

Объект _____

№ п/п	Наименование замечания	Срок устранения	Исполнитель	Отметка строительного контроля об устранении	Причины не выполнения
1	2	3	4	5	6

Представитель строительного контроля

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ К
(обязательное)

Форма справки об отсутствии замечаний по результатам проверки приёмо-сдаточной документации

СПРАВКА

об отсутствии замечаний по результатам проверки приёмо-сдаточной документации

г._____ "____"_____ 20__ г.

Выдана о том, что разрешительная и исполнительная документация по объекту:_____

_____

представлена Подрядной организацией:_____

_____

проверена в полном объёме и соответствует требованиям нормативных документов Заказчика. Замечаний по составу и оформлению документации - **нет.**

Представитель строительного контроля

_____

Представитель эксплуатирующей организации

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ Л
(обязательное)

Форма акта передачи приёмо – сдаточной документации

АКТ
передачи приёмо – сдаточной документации

г._____ «_____» _____20__ г.

1. Генеральным подрядчиком_____
_____

предъявлена Техническому заказчику разрешительная и исполнительная документация по законченному строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекту:_____
_____
_____

2. К комплекту документации прилагается:

_____
(справка от строительного контроля об устранении замечаний по результатам проверки разрешительной и исполнительной документации, акт землевладельца, землепользователя о выполненной Генеральным подрядчиком рекультивации земельного участка и восстановление подъездных дорог и др.)

СДАЛ:

Представитель
Генерального подрядчика

_____
М.П.

ПРИНЯЛ:

Представитель Технического
заказчика

_____
М.П.

Приложение М
(обязательное)

Форма справки об отсутствии замечаний по результатам проверки приёмо-сдаточной документации

Участок _____

СПРАВКА
об устранении недоделок, выявленных Рабочей комиссией

" " _____ 20___ г.

Составлена в том, что недоделки, выявленные Рабочей комиссией по приемке законченного (й) строительством _____
(линейной части трубопровода, км,
_____
электрохимической защиты, других объектов или систем Участка МТ)
_____,
перечисленные в Ведомости недоделок, устранены в полном объеме в установленные сроки.

М.П.

Председатель
Рабочей комиссии _____ _____ _____
(должность, организация, фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Генеральный подрядчик _____ _____ _____
(должность, организация, фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Н
(справочное)

Примерный перечень контролируемых параметров при оценке качества выполнения работ по строительству, реконструкции и ремонту участков МТ Рабочей комиссией*

№	Наименование работы	Объем проверки	Оборудование контроля	Нормативный документ
1. Входной контроль качества				
1.1	Контроль качества проведенного входного контроля труб, трубных деталей, арматуры и т. д. (геометрические размеры, состояние поверхности, наличие дефектов и т. д.)	Партия труб, применяемых на участке трубопровода	Рулетка, Микрометр (стенкомер), толщиномер, ультразвуковой дефектоскоп	ГОСТ 7502-98 Рулетки измерительные металлические. Технические условия ГОСТ 6507-90 Микрометры. Технические условия ГОСТ 28702-90 Контроль неразрушающий. Толщиномеры ультразвуковые. Общие технические требования ГОСТ 14782-86 Контроль неразрушающий. Сварные соединения. Методы ультразвуковые
1.2	Контроль качества проведенного входного контроля изоляционных материалов	Партия материалов применяемых на участке трубопровода	Рулетка, толщиномер	ГОСТ 7502-98 Рулетки измерительные металлические. Технические условия ГОСТ 6507-90 Микрометры. Технические условия

1.3	Контроль качества проведенного входного контроля балластировочных материалов	Партия материалов применяемых на ремонтируемом участке	Визуально	Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия
2. Земляные работы				
2.1	Контроль качества проведенных земляных работ при разработке траншеи (наличие подсыпки в скальных грунтах, глубина траншеи, откосы, профиль траншеи).	Участок трубопровода	Визуально, шаблон, шест, нивелир, тахеометр	ГОСТ 10528-90 Нивелиры. Общие технические условия
3. Подготовка поверхности				
3.1	Контроль качества удаления старого изоляционного покрытия (наличие борозд, повреждений металла, остатков старой изоляции и т. д.).	Участок ремонта	Визуально, профилемер	Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия
3.2	Качество очистки поверхности трубопровода при нанесении изоляционных покрытий (шероховатость, остатки старой изоляции, продукты коррозии и т. д.).	Участок ремонта	Визуально, профилемер	Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия

4. Сварочные работы				
4.1	Контроль качества сварных соединений (наличие недопустимых дефектов металла, геометрии и формы шва и т. д.)	Сварное соединение (стык)	Набор ВИК, ультразвуковой дефектоскоп,	ГОСТ 14782-86 Контроль неразрушающий. Сварные соединения. Методы ультразвуковые ГОСТ Р 51164-98 Трубопроводы стальные магистральные. Общие требования к защите от коррозии ГОСТ Р 20426-82 Контроль неразрушающий. Методы дефектоскопии радиационные. Область применения ГОСТ 17410-78 Контроль неразрушающий. Трубы металлические бесшовные цилиндрические. Методы ультразвуковой дефектоскопии ГОСТ 25113-86 Контроль неразрушающий. Аппараты рентгеновские для промышленной дефектоскопии. Общие технические условия
5. Диагностирование и отбраковка труб				

5.1	Качество выполнения работ по диагностированию и отбраковке труб (пропуск недопустимых или наличие не отремонтированных дефектов)	Участок газопровода	Набор ВИК, ультразвуковой дефектоскоп, вихретоковый дефектоскоп, магнитопорошковый дефектоскоп	Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия ГОСТ Р ИСО 24497-3-2009 Контроль неразрушающий. Метод магнитной памяти металла. Часть 3. Контроль сварных соединений ГОСТ 14782-86 Контроль неразрушающий. Сварные соединения. Методы ультразвуковые
6. Электрохимическая защита трубопровода				
6.1	Технология установки, приварки и отладки средств электрохимической защиты	Установка ЭХЗ	Визуально	Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия
6.2	Контроль параметров работы средств ЭХЗ (измерение сопротивления растеканию анодных и защитных заземлений, определение протяженности зон защиты, определение потенциалов «труба-земля» и т. д.)	Установка ЭХЗ	Визуально, вольтметр, амперметр, электрод сравнения, оборудование для электрометрического контроля	Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия
7. Изоляционные работы				

7.1	Оценка качества нанесения изоляционного покрытия (технология нанесения, диэлектрическая сплошность, адгезия и т.д.)	Участок ремонта	Визуально, адгезиметр, искровой дефектоскоп	Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия ГОСТ Р 51164-98 Трубопроводы стальные магистральные. Общие требования к защите от коррозии ГОСТ Р 20426-82 Контроль неразрушающий. Методы дефектоскопии радиационные. Область применения ГОСТ 17410-78 Контроль неразрушающий. Трубы металлические бесшовные цилиндрические. Методы ультразвуковой дефектоскопии ГОСТ 25113-86 Контроль неразрушающий. Аппараты рентгеновские для промышленной дефектоскопии. Общие технические условия
8. Балластировка трубопровода				

8.1	Оценка качества проведения балластировочных работ (технология установки анкерных устройств (пригрузов), расстояние между анкерами (пригрузами), оценка несущей способности анкеров и т. д.)	Участок ремонта	Рулетка, визуально	ГОСТ 7502-98 Рулетки измерительные металлические. Технические условия Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия
9. Укладочные работы				
9.1	Оценка качества проведения укладочных работ и оценка проектного положения трубопровода	Участок трубопровода	Визуально, шаблон, шест, нивелир, тахеометр	ГОСТ 10528-90 Нивелиры. Общие технические условия Межгосударственные, национальные и корпоративные стандарты принятые в установленном порядке в качестве доказательной базы при оценке соответствия

* Конкретный перечень контролируемых параметров, объемы и методы контроля, зависят от объекта строительства (ремонта) участка МТ и определяются Рабочей комиссией по согласованию с Техническим заказчиком.

ПРИЛОЖЕНИЕ П
(обязательное)

Исполнительная документация, оформляемая при подготовительных работах

П.1 Форма акта разбивки осей объекта капитального строительства на местности

Объект капитального строительства _____

_____

(наименование, почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Застройщик или Технический заказчик _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее строительство _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее строительство, выполнившее работы по разбивке осей объекта капитального строительства на местности _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

АКТ
разбивки осей объекта капитального строительства на местности

№ _____ " ____ " _____ 20 ____ г.

Представитель Застройщика или
Технического заказчика _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего
строительство _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного
контроля _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной
документации _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы по разбивке осей объекта капитального строительства на
местности _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

составили настоящий акт о том, что произведена в натуре разбивка
осей _____
объекта капитального строительства _____

(наименование объекта капитального строительства)

При этом установлено:
1. Разбивка произведена по данным

(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации)

2. Закрепление осей
произведено _____
3. Обозначение осей, нумерация и расположение точек соответствует проектной документации.
Разбивка осей объекта капитального строительства на местности соответствует требованиям проектной документации, а также техническим регламентам (нормам и правилам), иным нормативным правовым актам

(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации,

сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной документации,

наименование, статьи (пункты) технического регламента (норм и правил), иных нормативных правовых актов)

и выполнены с соблюдением заданной точности построений и измерений.

Дополнительные сведения

_____

Акт составлен в _____ экземплярах.

Приложения: _____

(схема закрепления осей и др.)

Представитель застройщика или Технического заказчика _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

_____

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

_____

Представитель лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы по разбивке осей объекта капитального строительства на местности _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

П.2 Форма акта освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства

Объект капитального строительства _____

_____

(наименование, почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Застройщик или Технический заказчик _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее строительство _____

_____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации _____

_____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее строительство, выполнившее работы по созданию геодезической разбивочной основы _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

АКТ
освидетельствования геодезической разбивочной основы
объекта капитального строительства

№ _____ " ____ " _____ 20 ____ г.

Представитель застройщика или
Технического заказчика _____

_____
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего
строительство _____

_____
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного
контроля _____

_____
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной
документации _____

_____
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы по
созданию геодезической разбивочной
основы _____

_____
(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Рассмотрели представленную документацию на геодезическую разбивочную основу для
строительства _____

_____

_____
(наименование объекта капитального строительства)

и произвели осмотр закрепленных на местности знаков этой основы.
Предъявленные к освидетельствованию знаки геодезической разбивочной основы для строительства, их координаты, отметки, места установки и способы закрепления соответствуют требованиям проектной документации, а также техническим регламентам
(нормам и правилам), иным нормативным правовым
актам _____

_____
(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации,

_____
сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной документации,

_____
наименование, статьи (пункты) технического регламента (норм и правил), иных нормативных правовых актов)

и выполнены с соблюдением заданной точности построений и измерений.

Дополнительные сведения

_____

_____

Акт составлен в _____ экземплярах.

Приложения: _____

(чертежи, схемы, ведомости и т.п.)

_____

_____

Представитель застройщика или
Технического заказчика _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего
строительство _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного
контроля _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной
документации _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы по
созданию геодезической разбивочной
основы: _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

П.3 Форма общего журнала работ

ОБЩИЙ ЖУРНАЛ РАБОТ № _____

по _____

(указать строительство, реконструкция, капитальный ремонт)

_____

(наименование объекта капитального строительства, его почтовый или строительный адрес)

Застройщик _____

(наименование застройщика,

_____

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

_____

почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество застройщика,

_____

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Уполномоченный представитель застройщика

№№/пп	*Фамилия, имя, отчество*	*Должность*	*Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие*	*Подпись*
1	*2*	*3*	*4*	*5*

Технический заказчик _____

(наименование Технического заказчика,

_____

номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН,

_____

почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество застройщика,

_____

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Уполномоченный представитель Технического заказчика

№№/пп	*Фамилия, имя, отчество*	*Должность*	*Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие*	*Подпись*
1	*2*	*3*	*4*	*5*

Сведения о выданном разрешении на строительство _____

(номер, дата выдачи разрешения,

_____

наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, выдавшего разрешение)

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации

_____

(наименование лиц, осуществляющих подготовку проектной документации,, номер и дата

_____

выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

_____

телефон/факс - для юридических лиц,

фамилия, имя, отчество лиц, осуществляющих подготовку проектной документации,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц,

сведения о разделах проектной документации, подготовленных лицами, осуществляющими подготовку проектной документации)

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации, по вопросам проверки соответствия выполняемых работ проектной документации (далее - авторского надзора)

№№/пп	*Наименование лица, осуществляющего подготовку проектной документации, сведения о разделах проектной документации, подготовленных этим лицом*	*Фамилия, имя, отчество, должность*	*Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие*	*Подпись*
1	*2*	*3*	*4*	*5*

Сведения о государственной экспертизе проектной документации в случаях, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации

(номер, дата заключения,

наименование органа исполнительной власти, выдавшего заключение)

Лицо, осуществляющее строительство

(наименование лица, осуществляющего строительство, номер и дата выдачи

свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

телефон/факс - для юридических лиц,

фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего строительство, являющегося физическим

лицом, паспортные данные, место проживания, телефон/факс)

Уполномоченный представитель лица, осуществляющего строительство

№№/пп	*Фамилия, имя, отчество*	*Должность*	*Наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие*	*Подпись*
1	*2*	*3*	*4*	*5*

Другие лица, осуществляющие строительство, их уполномоченные представители

№№ /пп	*Наименование лица, осуществляющего строительство, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего строительство, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц*	*Фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие*	*Выполняемые работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства*	*Подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство*
1	*2*	*3*	*4*	*5*

Сведения о государственном строительном надзоре _____

(наименование органа

_____

государственного строительного надзора,

_____

почтовые реквизиты, телефон/факс, фамилия, имя, отчество, должность должностного

_____

лица (должностных лиц) органа государственного строительного надзора, номер, дата

_____

приказа (распоряжения)

Общие сведения об объекте капитального строительства

_____

(наименование объекта капитального строительства,

_____

краткие проектные характеристики

_____

объекта капитального строительства)

Начало строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства _____

(дата)

Окончание строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства _____

(дата)

В настоящем журнале _____ страниц.

Журнал пронумерован, сброшюрован и скреплен печатью. В журнале содержится учет выполнения работ в период с _____ по _____

(заполняется в случае, если в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта велось несколько журналов).

(личная подпись)	(расшифровка подписи)	(должность - для застройщика или Технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

М.П.
(для застройщика или Технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

Регистрационная надпись органа государственного строительного надзора
(заполняется должностным лицом органа государственного строительного надзора)
Номер дела (регистрационный номер) _____

(личная подпись)	(расшифровка подписи)	(должность)

«____» _____ _____г.

Сведения об изменениях в записях Титульного листа общего журнала работ

№№/пп	Дата	Изменения в записях с указанием основания	Фамилия, инициалы, должность лица, внесшего изменения, наименование, дата, номер документа, подтверждающего полномочие лица	Подпись
1	2	3	4	5

РАЗДЕЛ 1
Список инженерно-технического персонала лица, осуществляющего строительство, занятого при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства

№№/пп	Наименование лица, осуществляющего строительство	Фамилия, инициалы, должность лица, входящего в список инженерно-технического персонала	Дата начала работ на объекте капитального строительства с указанием вида работ	Дата окончания работ на объекте капитального строительства	Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство
1	2	3	4	5	6

РАЗДЕЛ 2
Перечень специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, а также журналов авторского надзора лица, осуществляющего подготовку проектной документации

№№/пп	Наименование специального журнала (журнала авторского надзора) и дата его выдачи	Наименование лица, осуществляющего строительство (лица, осуществляющего подготовку проектной документации), ведущих журнал, их уполномоченных представителей с указанием должности, фамилии, инициалов	Дата передачи застройщику или Техническому заказчику журнала	Подпись уполномоченного представителя застройщика или Технического заказчика
1	2	3	4	5

РАЗДЕЛ 3
Сведения о выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства

№№/пп	*Дата выполнения работ*	*Наименование работ, выполняемых в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства*	*Должность, фамилия, инициалы, подпись уполномоченного представителя лица, осуществляющего строительство*
1	*2*	*3*	*4*

ПРИЛОЖЕНИЕ Р
(обязательное)

Исполнительная документация, оформляемая при земляных работах

Р.1 Форма разрешения на право производства работ

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок _____

Объект _____

РАЗРЕШЕНИЕ
на право производства работ
от " " _____ 20___ г.

Разрешается произвести работы по_____
(указать вид работ)
на трассе магистрального трубопровода, площадке _____
на участке: от км/ПК до км/ПК
или
_____
наименование линии по схеме общей протяженностью в метрах.
Регламентированные проектом подготовительные работы _____
(перечислить выполненные работы)
завершение которых технологически необходимо для начала указанных выше основных работ в пределах полосы отвода трубопровода (площадки), в том числе и геодезическая разбивка трассы в горизонтальной и вертикальной плоскостях, выполнены в полном объеме, в соответствии с проектом, чертеж № _____, действующими нормами и правилами
_____
(указать №, наименование, пункт)
и приняты по акту № _____ журналу № _____ от _____
(дата)

М.П.

Представитель Технического заказчика
_____ _____ _____
(организация, фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Представитель генподрядчика _____ _____ _____
(организация, фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Р.2 Форма акта освидетельствования скрытых работ

Объект капитального строительства _____

_____

(наименование, почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Застройщик или заказчик _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее строительство _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации _____

_____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

Лицо, осуществляющее строительство, выполнившее работы, подлежащие освидетельствованию _____

(наименование, номер и дата выдачи свидетельства

_____

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

_____

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

АКТ
освидетельствования скрытых работ

№ _____ " ____ " _____ 20 ____ г

Представитель застройщика или заказчика _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного контроля _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

Представитель лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию _____

(должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

а также иные представители лиц, участвующих в освидетельствовании _____

(наименование, должность, фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве)

произвели осмотр работ, выполненных _____

(наименование лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы)

и составили настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие работы _____

(наименование скрытых работ)

2. Работы выполнены по проектной документации _____

(номер, другие реквизиты чертежа, наименование проектной документации,

сведения о лицах, осуществляющих подготовку раздела проектной документации)

3. При выполнении работ применены _____

(наименование строительных материалов,

(изделий) со ссылкой на сертификаты или другие документы, подтверждающие

качество)

4. Предъявлены документы, подтверждающие соответствие работ предъявляемым к ним требованиям: _____

_____

(исполнительные схемы и чертежи, результаты экспертиз, обследований,

_____

лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля)

5. Даты: начала работ " ____ " _____ 20 ____ г.

окончания работ " ____ " _____ 20 ____ г.

6. Работы выполнены в соответствии с _____

(указываются наименование, статьи

_____

(пункты) технического регламента (норм и правил), иных нормативных правовых

_____

актов, разделы проектной документации)

7. Разрешается производство последующих работ по _____

_____

(наименование работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического

_____

обеспечения)

_____

Дополнительные сведения _____

_____

_____

Акт составлен в _____ экземплярах.

Приложения:

_____

_____

Представитель застройщика или заказчика _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего строительство, по вопросам строительного
контроля _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представитель лица, осуществляющего подготовку проектной документации _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

_____

Представитель лица, осуществляющего строительство, выполнившего работы, подлежащие освидетельствованию _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Представители иных
лиц: _____

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

_____

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

Р.3 Форма журнала производства земляных работ

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок _____

Объект _____

ЖУРНАЛ
производства земляных работ

от км _____ ПК _____ и до км _____ ПК _____

Производитель работ

_____
(должность, организация, фамилия, инициалы)

Начало работ «__»_____ ___ г.
Окончание работ «__»_____ ___ г.

Лист 2

Форма журнала производства земляных работ

№ п/п	Дата	Конструктивные элементы линейной части трубопровода (переходы через преграды и инженерные коммуникации, насыпи и др.)	Границы участка от км, ПК до км, ПК; привязка площадки	Выполнение противопучинных и других присыпок дна траншеи (котлована) от км, ПК до км, ПК	Выполнение нивелировки дна траншеи, котлована (подпись геодезиста)	Замечания контролирующих лиц (строительного контроля Технического заказчика и строительного контроля подрядчика)	Отметка ответственного лица об устранении замечаний	Сдача-приемка работ		Примечания
								подпись руководителя работ	подпись строительного контроля Технического заказчика	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Р.4 Форма акта на засыпку (обваловку) уложенного трубопровода

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок _____

Объект _____

АКТ №_____ от " " _____ ___ г.
на засыпку (обваловку) уложенного трубопровода

Мы, нижеподписавшиеся:
представитель Технического заказчика
_____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
и производитель работ _____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
составили настоящий акт в том, что на участке магистрального трубопровода от км _____ ПК до км _____ ПК
от км _____ ПК до км _____ ПК
от км _____ ПК до км _____ ПК
общей протяженностью _____ м произведена засыпка трубопровода в соответствии с требованиями проекта и рабочих чертежей №№ _____.
На участках от км _____ ПК до км _____ ПК
от км _____ ПК до км _____ ПК
общей протяженностью _____ м засыпка произведена грунтом с гранулометрическими размерами, не превышающими требований действующих норм и правил.
На участках от км _____ ПК до км _____ ПК
от км _____ ПК до км _____ ПК
общей протяженностью _____ м выполнена присыпка уложенного участка магистрального трубопровода для защиты от повреждений измельченным грунтом толщиной слоя ____ см, после чего выполнена засыпка грунтом с фракциями, превышающими требования действующих норм и правил.
На основании изложенного засыпка трубопровода на указанных участках считается принятой.

Представитель Технического заказчика	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)
Производитель работ	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)

Р.5 Форма справки о проведении рекультивации на участке магистрального трубопровода

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок_____

Объект _____

СПРАВКА
о проведении рекультивации на участке магистрального трубопровода

Составлена настоящая справка в том, что рекультивация земель на участке магистрального трубопровода от км/ПК _____ до км/ПК _____ общей протяжённостью _____ м. проведена в соответствии с проектом _____, разработанным _____ и действующими нормативными
(наименование проектной организации, дата)
документами _____.
(перечислить с указанием соответствующих пунктов)

Руководитель генподрядной М.П
организации _____ _____ _____
(должность, организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)
Ответственный представитель М.П.
Землепользователя _____ _____ _____
(должность, организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ С
(обязательное)

Акт о результатах проверки изделий на соответствие их технической документации

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____

Объект _____

АКТ № _____ от "___"_____ 20___ г.
о результатах проверки изделий _____ на соответствие их
(вид изделий: трубы, детали и др.)
технической документации

Составлен представителями: строительной организации _____,
(должность, фамилия, инициалы)
строительного контроля подрядчика _____,
(должность, фамилия, инициалы)
Технического заказчика _____
(должность, фамилия, инициалы)
в том, что произведен
_____осмотр_____,
(сплошной, выборочный с выборкой _____) (наименование изделий)
предназначенных проектом _____ для строительства на
(номер проекта, чертежа, дата)
участке трубопровода
_____
(привязка, км/ПК)
1. Осмотром геометрических размеров и маркировки _____
(труб, деталей, и т.д.)
совместно с проектом и сопроводительной документацией _____
(сертификатами, паспортами)
на изделия установлено, что _____
трубы, детали, силовые пояса и т.д.)
по своим геометрическим размерам _____
(для труб указать диаметр, толщину стенки, мм,
_____ и номеру технических условий, указанному на изделии,
для отводов - угол изгиба, град. и т.д.)
_____ проекту, рабочие чертежи № _____.
(соответствуют, не соответствуют)
2.Сопроводительная документация _____ имеется в полном комплекте
(паспорта, сертификаты)
3. Характеристики механических свойств _____
(по данным сопроводительной документации,
_____ соответствуют требованиям проекта,
при необходимости - результатам испытаний)

_____ технических условий _____.
(наименование, номер, пикетаж и т.д.) (№№, наименование)

Представитель строительной организации	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)
Представитель строительного контроля подрядчика	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)
Представитель Технического заказчика	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Т
(обязательное)

Исполнительная документация, оформляемая при изоляционно-укладочных работах

Т.1 Форма разрешения на право производства изоляции трубопровода (подводного перехода)

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок _____

Объект _____

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на право производства изоляции трубопровода
(подводного перехода)

" " _____ 20___ г.

Мы, нижеподписавшиеся:
представитель строительного контроля
Технического заказчика
_____,
(должность, фамилия, инициалы)
производитель работ
_____,
(должность, фамилия, инициалы)
и представитель строительного
контроля подрядчика
_____,
(должность, фамилия, инициалы)
установили, что участок магистрального трубопровода _____
(наименование)
(подводный переход через _____)
(наименование)

от км _____ ПК _____ до км_____ ПК _____
от км _____ ПК _____ до км_____ ПК _____
от км _____ ПК _____ до км_____ ПК _____

общей протяженностью _____ м сварен и испытан (для подводного перехода) в соответствии с требованиями проекта, рабочие чертежи № _____ .

На участке выполнены предусмотренные технологические разрывы. Трубопровод осмотрен, не имеет механических повреждений, вмятин, царапин. Сварные соединения проконтролированы физическими методами в объеме проекта и признаны годными, о чем сделаны записи в журнале сварочных работ.

На основании изложенного разрешается выполнять очистку, праймирование, изоляцию магистрального трубопровода на указанных участках (подводного перехода через _____).

Представитель
строительного контроля
Технического заказчика _____ _____ _____
(организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Производитель работ _____ _____ _____
(организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Представитель
строительного контроля
подрядчика _____ _____ _____
(организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Т.2 Форма журнала изоляционно-укладочных работ и ремонта изоляции

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок _____

Объект _____

Ж У Р Н А Л
изоляционно-укладочных работ
и ремонта изоляции

От км _____ ПК _____
До км _____ ПК _____

Производитель работ: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Начало работ _____ 20___ г.

Окончание работ _____ 20___ г.

Дата проведения работ	Привязка участка трубопровода, км, ПК	Температура окружающего воздуха	Изоляция трубопровода, стыков			
			Конструкция, типы, марки применяемых материалов (ленты, мастики, праймеры, армирующий материал)	Фактическая температура подогрева, °С		Результаты проверки качества (на прилипаемость, толщину изоляционного покрытия, сплошность, температуру размягчения битумного покрытия)
				Поверхности трубы перед изоляцией	Битумной мастики при подготовке к изоляции	
1	2	3	4	5	6	7

Продолжение формы журнала изоляционно-укладочных работ и ремонта изоляции

Конструкция и типы теполоизоляционных покрытий, марки теплоизоляционных материалов	Дата проведения укладочных работ	Укладка трубопроводов		Замечания строительного контроля Технического заказчика	Отметка о ремонте изоляции, дата, подпись руководителя работ (после укладки)
		Результаты проверки качества укладки трубопровода (отметки верха трубы, соблюдение проектного положения)	Подпись геодезиста		
8	9	10	11	12	13

Продолжение формы журнала изоляционно-укладочных работ и ремонта изоляции

Температура окружающего воздуха, °С, (при ремонте изоляции)	Дата засыпки	Отметка о ремонте изоляции, дата, подпись руководителя работ после проверки искателями повреждений или методом катодной поляризации	Подписи о приемке работ		
			Представитель строительного контроля подрядчика	Руководитель работ (мастер, прораб и др.)	Представитель Технического заказчика
14	15	16	17	18	19

Т.3 Форма разрешения на право производства работ

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок _____

Объект _____

РАЗРЕШЕНИЕ
на право производства работ
от " " _____ 20___ г.

Разрешается произвести работы по_____
(указать вид работ)
на трассе магистрального трубопровода, площадке _____
на участке: от км/ПК до км/ПК
или
_____
наименование линии по схеме общей протяженностью в метрах.
Регламентированные проектом подготовительные работы _____
(перечислить выполненные работы)
завершение которых технологически необходимо для начала указанных выше основных работ в пределах полосы отвода трубопровода (площадки), в том числе и геодезическая разбивка трассы в горизонтальной и вертикальной плоскостях, выполнены в полном объеме, в соответствии с проектом, чертеж № _____, действующими нормами и правилами
_____
(указать №, наименование, пункт)
и приняты по акту № _____ журналу № _____ от _____
(дата)

М.П.

Представитель
генподрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Представитель строительного
контроля Технического заказчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Т.4 Форма акта на приемку уложенного и забалластированного трубопровода

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок _____

Объект _____

АКТ №
на приемку уложенного и забалластированного трубопровода
от "____" _____ 20___ г.

Мы, нижеподписавшиеся:
представитель строительного контроля
Технического заказчика _____,
(должность, фамилия, инициалы)
производитель изоляционно-укладочных работ _____,
(должность, фамилия, инициалы)
производитель работ по балластировке _____,
(должность, фамилия, инициалы)
производитель теплоизоляционных работ _____
(должность, фамилия, инициалы)
производитель работ по монтажу КИП _____ ,
(должность, фамилия, инициалы)
и представитель строительного контроля подрядчика _____
(должность, фамилия, инициалы)
составили настоящий акт в том, что на участке магистрального трубопровода
от км _____ ПК до км _____ ПК _____
от км _____ ПК до км _____ ПК _____
от км _____ ПК до км _____ ПК _____
общей протяженностью _____ м выполнен комплекс работ по изоляции, укладке, балластировке (закреплению на проектных отметках) и монтажу соединительных проводов КИП.
Изоляционное покрытие _____ типа, толщиной _____ мм с
(заводское , выполненное в полевых условиях)
оберткой _____, нанесенной в _____ слоя.
. (указать вид обертки)
Изоляционное покрытие соответствует требованиям проекта (рабочие чертежи №_____), а также действующим нормативным документам. Проверка качества очистки и праймирования производилась _____, адгезия изоляцион-
(визуально, прибором)
ного проверен_____
(указать чем: метод надреза треугольника, адгезиметром
_____.
и соответствует требованиям ГОСТ 25812).

Проверка сплошности изоляционного покрытия производилась искровым дефектоскопом в местах, вызывавших сомнение.

Изолированный участок _____ провода уложен в подготовленную траншею на проектные отметки, что подтверждено геодезической съемкой, нанесенной на рабочие чертежи № _____. Укладка произведена без провисов и недопустимых отклонений от оси.

Лист 2

Имевшиеся в процессе работы замечания по качеству работ занесены в журнал производства изоляционно-укладочных работ и устранены.

После укладки участков магистрального трубопровода
от км _____ПК _____ до км _____ ПК _____
от км _____ПК _____ до км _____ ПК _____
установлено _____ утяжелителей марки _____
от км _____ПК_____ до км _____ ПК _____ с шагом _____ м,
от км _____ПК_____ до км _____ ПК _____ с шагом _____ м
установлено _____ анкерных устройств типа _____
от км _____ПК_____ до км _____ ПК _____ с шагом _____ м
от км _____ПК_____ до км _____ ПК _____ с шагом _____ м
На участке общей протяженностью _____ м
от км _____ПК _____ до км _____ ПК _____
от км _____ПК _____ до км _____ ПК _____
произведена балластировка нетканым синтетическим материалом типа _____ с засыпкой _____ грунтом. Полотнища НСМ сварены между собой.
Для предохранения изоляционного покрытия от повреждений в соответствии с проектом под _____ установлены _____ размером _____
(утяжелители, анкера) (защитные коврики, деревянные маты и др.)
в _____ слоя.

Повреждения изоляционного покрытия после установки средств балластировки ликвидированы, о чем сделаны записи в журнале производства работ.
Соединительные провода контрольно-измерительных пунктов выполнены из провода сечением _____ и присоединены к _____ проводу на ПК _____ способом _____ .
Места присоединения КИП к _____ проводу изолированы.
На участке проведено контрольное выдергивание анкерных устройств в объеме _____ устройств, что соответствует требованиям проекта, рабочие чертежи № _____.
Критическая нагрузка замерялась динамометром марки _____, поверенным _____ и составила _____ т, что _____ про-
(дата поверки) (соответствует, превышает)
ектной, составляющей _____ т.
На участке от ПК _____ до ПК _____ протяженностью _____ м магистрального трубопровода выполнена футеровка рейкой, размером _____ мм, обеспечивающая защиту изоляционного покрытия от повреждений. Футеровка выполнена в соответствии с требованиями проекта и рабочих чертежей № _____.
На участке от ПК _____ до ПК _____ выполнена теплоизоляция
_____.
(указать конструкцию)
Работы выполнены в соответствии с требованиями нормативных документов и проекта, рабочие чертежи № _____.

На основании изложенного указанные в акте работы считаются принятыми, разрешается засыпка участков

Лист 3

от км _____ ПК до км _____ ПК _____
от км _____ ПК до км _____ ПК _____
общей протяженностью _____ м.

Представитель
строительного контроля
Технического заказчика _____
(организация, Ф.И.О) (подпись) (дата)

Производитель изоляционно-
укладочных работ _____
(организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Производитель работ
по балластировке _____
(организация, Ф.И.О) (подпись) (дата)

Производитель
теплоизоляционных работ _____
(организация, Ф.И.О) (подпись) (дата)

Производитель работ
по монтажу КИП _____
(организация, Ф.И.О) (подпись) (дата)

Представитель
строительного контроля
Подрядчика _____
(организация, Ф.И.О) (подпись) (дата)

Т.5 Форма акта о контроле сплошности изоляционного покрытия засыпанного трубопровода

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)

Участок _____

Объект
_____

АКТ №_____ от " " _____ _____ г.
о контроле сплошности изоляционного покрытия засыпанного трубопровода

Мы, нижеподписавшиеся:
представитель строительного контроля Технического заказчика _____,
(должность, Ф.И.О.)
производитель работ _____,
(должность, Ф.И.О.)
и представитель строительного контроля подрядчика _____
(должность, Ф.И.О.)
составили настоящий акт в том, что на участке трубопровода протяженностью _____ м от км _____ ПК _____ до км _____ ПК _____ искателем повреждений ____ проверено качество изоляционного _____ покрытия
(указать марку прибора) (указать конструкцию покрытия)
_____ типа толщиной _____ мм с оберткой _____ в _____ слоев..
(тип)
В результате проверки по данным прибора обнаружены повреждения изоляционного покрытия в _____ местах на ПК _____.
(перечислить пикеты)
общей протяженностью _____ м.
При шурфовке мест предполагаемых повреждений изоляционного покрытия фактические повреждения обнаружены на _____ общей протяженностью ____ м.
(км/ПК)
Все повреждения изоляционного покрытия исправлены, проверены искровым дефектоскопом, о чем сделаны записи в журнале изоляционно-укладочных работ.

Представитель
строительного контроля
Технического заказчика _____ _____ _____
(организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Производитель работ _____ _____ _____
(организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Представитель
строительного контроля
Подрядчика _____ _____ _____
(организация, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ У
(обязательное)

Исполнительная документация, оформляемая при работах на переходах

У.1 Форма журнала поэтапной приемки подводного перехода под укладку

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

ЖУРНАЛ
поэтапной приемки подводного перехода
под укладку

От км _____ ПК _____

До км _____ ПК _____

Производитель работ: _____
(должность, фамилия, инициалы)

Начало работ _____ 20_____ г.

Окончание работ _____ 20_____ г.

Лист 2

№ п/п	Плеть №, протяженность плети, м	Изоляционные работы					Футеровочные работы		Балластировочные работы			Примечания
		Тип изоляционного материала. Конструкция покрытия	Дата проведения работ	Проконтролировано		Повреждений изоляции на участке не обнаружено. Подписи: производитель работ и представитель строительного контроля Технического заказчика, дата	Дата проведения работ	Работы выполнены и приняты. Подписи: производитель работ и представитель строительного контроля Технического заказчика, дата	Тип утяжелителей	Шаг балласта. Общая масса	Работы выполнены и приняты. Подписи: производитель работ и представитель Технического заказчика, дата	Наличие согласований на замену (указать замену, документ, его №, дату). Подтверждаю: подпись представителя строительного контроля Технического заказчика
				Метод контроля	Результат контроля							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

У.2 Форма акта на приемку готовой траншеи для укладки нитки подводного перехода

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

АКТ №
на приемку готовой траншеи для укладки
_____
(основной, резервной)
нитки подводного перехода
от "____" _____ 20___ г.

Составлен представителями:
монтажной организации
_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
генподрядчика
_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля подрядчика
_____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля Технического заказчика
_____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
в том, что проведенными промерами подводной траншеи установлено:
траншея на участке от км/ПК _____ до км/ПК _____ выполнена в соответствии с проектной документацией, чертеж №_____, принята _____ и считается готовой для укладки _____ нитки перехода.

Ведомость проектных и фактических отметок дна траншеи по оси нитки перехода прилагается.
Представитель
монтажной организации _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель
генподрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель строительного
контроля подрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель строительного
контроля Технического заказчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

У.3 Форма разрешения на укладку трубопровода через водную преграду протаскиванием

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

РАЗРЕШЕНИЕ №
на укладку трубопровода через водную преграду протаскиванием на км/ПК _____
от "____" _____ 20___ г.

Разрешается произвести протаскивание _____ нитки перехода через _____
(наименование водной преграды)
от км/ПК _____ до км/ПК _____ общей протяженностью _____ м, зафутерованного и забалластированного согласно проекту по чертежу № _____.

Повреждений изоляции не обнаружено. Сварочно-монтажные, изоляционные, земляные работы по разработке траншеи выполнены в полном объеме и в соответствии с проектом, действующими нормами и правилами, проконтролированы, о чем сделаны соответствующие записи в журналах работ и поэтапной приемки, и приняты.

Ведомость промеров на момент подписания разрешения прилагается. Исполнительная документация проверена и прилагается в полном объеме.

Представитель
генподрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Представитель строительного
контроля Технического заказчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

У.4 Форма ведомости проектных и фактических отметок дна траншеи по оси нитки перехода

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

ВЕДОМОСТЬ
проектных и фактических отметок дна траншеи
по оси_____
нитки перехода через _____
трубопроводы _____
от км/ПК _____
(начало промеров)
до км/ПК _____
(конец промеров)

Отметки горизонта воды, м:
а) на начало промеров _____
б) на конец промеров _____

Дата промеров _____

№ п/п	ПК	Расстояние до предыдущей промерной точки, м	Глубина воды до проектных черных отметок по оси нитки перехода, м	Проектные отметки дна траншеи по чертежу №___, м	Фактические отметки дна траншеи, м	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Представитель
монтажной организации _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель
генподрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель строительного
контроля подрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель строительного
контроля Технического заказчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

У.5 Форма акта на проверку укладки трубопровода в створе перехода через водную преграду

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

АКТ №
на проверку укладки трубопровода в створе перехода через водную преграду
от "____" _____ 20___ г.

Составлен представителями:
монтажной организации
_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
генподрядчика
_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля подрядчика
_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля Технического заказчика
_____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
в том, что проведенными контрольными линейными, угловыми измерениями и промерами уложенного подводного трубопровода _____ нитки перехода через _____
(наименование водной преграды)
на участие от км/ПК _____ до км/ПК _____ общей протяженностью _____ м установлено, что укладка произведена согласно проекту по чертежу № _____ и имеющихся согласований
_____
(указать существо согласований, дату, лицо, организацию)
в полном соответствии с действующими нормативными документами
_____
(указать шифр и полное название нормативных документов)
и принята.

Ведомость отметок трубопровода, уложенного в створе перехода, прилагается.

Представитель
монтажной организации _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Представитель
генподрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Представитель строительного
контроля подрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Представитель строительного
контроля Технического заказчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

У.6 Форма ведомости отметок заложения трубопровода

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

ВЕДОМОСТЬ
отметок заложения трубопровода диаметром _____ мм
по _____ нитке перехода через _____
от км/ПК _____
(начало промеров)
до км/ПК _____
(конец промеров)

Отметки горизонта воды, м:
а) на начало промеров _____
б) на конец промеров _____

Дата промеров _____

№ п/п	Номера пикетов и плюсовых точек участка	Расстояние между точками промеров, м	Фактическая глубина заложения трубы в траншею (по верхней образующей трубы), м	Отметка верхней образующей трубы, м	Проектные отметки по верхней образующей трубы, м	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Представитель
монтажной организации _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель
генподрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель строительного
контроля подрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель строительного
контроля Технического заказчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

У.7 Форма акта на берегоукрепительные и дноукрепительные работы

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

АКТ №
на берегоукрепительные и дноукрепительные работы
от "___" _____ 20___ г.

Составлен представителями:
монтажной организации
_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
генподрядчика
_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля подрядчика
_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля Технического заказчика
_____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
в том, что проведенной проверкой берегоукрепительных и дноукрепительных работ установлено:

1. На левом берегу _____
(указывается конструкция укрепления в надводном и подводном участке перехода)
2. На правом берегу _____
3. По дну _____.
Берегоукрепительные и дноукрепительные работы выполнены в соответствии с проектной документацией по чертежу № _____ и приняты.

Представитель
монтажной организации _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель
генподрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель строительного
контроля подрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
Представитель строительного
контроля Технического заказчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

У.8 Форма акта промежуточной приемки нитки перехода трубопровода через водную преграду

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

АКТ №
промежуточной приемки _____ нитки
перехода трубопровода через водную преграду
от " ___" _____ 20___ г.

Составлен комиссией, назначенной приказом _____
(наименование организации)
от "___" _____ 20____ г. № _____

в составе:

Председатель комиссии _____
(должность, организация, фамилия, инициалы)

Члены комиссии _____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
_____
_____
_____,

в том, что работы по сооружению перехода через _____
(наименование водной преграды)
на участке от км/ПК _____ до км/ПК _____ общей протяженностью _____ м выполнены вместе с прилегающими участками в полном объеме и в соответствии с действующими нормами и правилами
_____
проектной документации по чертежу № _____ с учетом имеющихся согласований _____
(указать все имевшие место отступления, от какого документа, по какой
_____
причине они когда произошли, кем и санкционированы)

После укладки трубопровода на дно траншеи в русловой и пойменной части комиссией выполнены контрольные линейные и угловые измерения в натуре на соответствие проектного его заложения. После завершения строительства выполнены дно- и берегоукрепительные работы и приняты по акту № _____ от "____" _____ 20___ г.

Исполнительная документация проверена и прилагается в полном объеме.

Законченный строительством переход принят.

М.П.

Председатель комиссии _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

_____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

_____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

_____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

_____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

У.9 Форма акта на укладку защитного футляра на переходе трубопровода через дорогу (автомобильную, железную)

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____

Объект _____

АКТ № _____ от " " _____ ___ г.
на укладку защитного футляра на переходе
трубопровода через _____ дорогу
(автомобильную, железную)

Составлен представителями:
генподрядчика _____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля заказчика _____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля подрядчика _____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
в том, что на участке км/ПК _____ трубопровода перехода через
_____ в соответствии с проектом по рабочему чертежу № _____
(наименование дороги)
уложен защитный футляр из стальных труб диаметром _____ мм,
протяженностью _____ м, покрытый противокоррозионной изоляцией
_____ и защищенный установкой _____ шт. протекторов марки
(указать тип покрытия)
_____. Защитный потенциал соответствует проектному значению.
Футляр готов под укладку перехода трубопровода через дорогу.

Представитель
генподрядной организации _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Представитель строительного
контроля заказчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Представитель строительного
контроля подрядчика _____ _____ _____
(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

У.10 Форма акта промежуточной приемки перехода трубопровода через дорогу (автомобильную, железную)

_____
(подрядная организация – Генеральный подрядчик)
Участок _____
Объект _____

АКТ №____ от "____" _____ ___ г.
промежуточной приемки перехода трубопровода
через _____ дорогу
(автомобильную, железную)

Составлен представителями:
монтажной организации _____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
генподрядчика_____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля
Технического заказчика _____,
(должность, организация, фамилия, инициалы)
строительного контроля подрядчика _____
(должность, организация, фамилия, инициалы)
в том, что работы по сооружению перехода диаметром _____ мм, толщиной стенки _____ мм через _____ на участке от км/ПК____
(наименование железной или автодороги)
до км/ПК _____ выполнены в полном объеме и в соответствии с действующими нормами, правилами и проектом по чертежу № _____.

Все работы по строительству перехода проконтролированы, приняты актами на скрытые работы. Результаты контроля отражены в журналах производства работ.

Переход предварительно испытан давлением _____ кгс/см^2 и уложен в защитный футляр, принятый актом от _____ 20___ г.
Переход, уложенный в защитный футляр, испытан совместно с прилегающими участками (акт от _____ 20___ г.) и на концах его установлены диэлектрические сальниковые уплотнения из _____.
(указать уплотняющий материал)
Электрический контакт между футляром и трубой отсутствует.
Вытяжная свеча выполнена из труб диаметром _____ мм, толщиной стенки _____ мм, общей протяженностью _____ м.

После завершения строительства восстановлено полотно дороги, откосы, кюветы; выполнены съезды с дороги.

Исполнительная документация на переход проверена и прилагается в полном объеме.

Законченный строительством переход через _____ принят.
(автомобильную, железную дорогу)

Представитель монтажной организации	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)
Представитель генподрядчика	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)
Руководитель строительного контроля подрядчика	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата
Представитель строительного контроля Технического заказчика _____	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	(дата)

8 Библиография

[1] Градостроительный кодекс Российской Федерации
[2] Гражданский кодекс Российской Федерации
[3] Постановление Государственного Комитета Российской Федерации по статистике от 30 октября 1997 года N 71а «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве»
[4] Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ «О техническом регулировании»