



САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
АССОЦИАЦИЯ СТРОИТЕЛЕЙ ГАЗОВОГО И НЕФТЯНОГО КОМПЛЕКСОВ  
(СРО АСГиНК)

17 декабря 2020 года

Москва

№ 193

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА АССОЦИАЦИИ**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

1. Будзуляк Богдан Владимирович (председатель Совета Ассоциации)
2. Аксютин Олег Евгеньевич
3. Беляева Валентина Яковлевна
4. Гуреев Сергей Николаевич
5. Заграничный Дмитрий Евгеньевич
6. Лопатин Алексей Сергеевич
7. Лукьянчиков Михаил Иванович
8. Матлашов Иван Андреевич
9. Михайличенко Алексей Матвеевич
10. Никитин Василий Геннадьевич
11. Сыромягин Александр Николаевич
12. Тюрин Вячеслав Александрович
13. Чернин Сергей Яковлевич

**ПРИГЛАШЕННЫЕ:**

1. Апостолов Александр Андреевич – генеральный директор СРО АСГиНК.
2. Летаев Андрей Евгеньевич – заместитель генерального директора СРО АСГиНК, заместитель Председателя Дисциплинарной комиссии.

**Кворум имеется.**

**Заседание Совета Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов правомочно.**

**Секретарь – Прокопович Денис Владимирович, заместитель начальника управления по работе с госорганами и разработке нормативно-технической документации СРО АСГиНК.**

## **ПОВЕСТКА ДНЯ**

**1. О предоставлении СРО АСГиНК займов своим членам за счет средств Компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.**

**По первому вопросу повестки дня выступил Апостолов Александр Андреевич, который сообщил, что во исполнение решений Совета Ассоциации (Протокол от 23.07.2020 № 186) проработаны вопросы, связанные с возможностью предоставления Ассоциацией целевых займов своим членам за счет средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (далее - КФ ОДО) (в соответствии с частью 17 статьи 3.3 Федерального закона № 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации" и Постановления Правительства РФ от 27.06.2020 № 938).**

**Характер выдачи займов имеет целевое назначение:**

- на выплату заработной платы работникам члена СРО;
- на уплату вознаграждения банку за предоставление новой банковской гарантии;
- на приобретение стройматериалов (конструкций, оборудования) для выполнения по заключенным до 01.04.2020 года договорам выполнения работ по подготовке проектной документации, инженерным изысканиям, строительству, реконструкции, ремонту объектов жилищного строительства.

**Предложил:**

1. Создать специализированный орган Ассоциации – Комиссию по займам.
2. Утвердить следующий состав Комиссии по займам со сроком полномочий 2 (два) года:
  - **Апостолов Александр Андреевич** – генеральный директор СРО АСГиНК (председатель Комиссии);
  - **Богатиков Дмитрий Александрович** – начальник юридического управления СРО АСГиНК;
  - **Докутович Алексей Борисович** - заместитель генерального директора ООО «Газпром газнадзор» - начальник Технической инспекции ПАО «Газпром», председатель Дисциплинарной комиссии СРО АСГиНК;
  - **Летаев Андрей Евгеньевич** – заместитель генерального директора СРО АСГиНК;
  - **Петрова Надежда Владимировна** – главный бухгалтер СРО АСГиНК;
  - **Пономаренко Дмитрий Владимирович** – заместитель начальника Департамента – начальник управления ПАО «Газпром», Председатель Контрольной комиссии СРО АСГиНК;

- **Прокопович Денис Владимирович** – заместитель начальника управления по работе с госорганами и разработке НТД СРО АСГиНК, секретарь Совета СРО АСГиНК;
  - **Пыпина Людмила Анатольевна** – начальник финансово-экономического управления СРО АСГиНК (секретарь Комиссии);
  - **Скурихин Владимир Александрович** – начальник контрольно-экспертного управления СРО АСГиНК;
3. Утвердить Регламент выдачи займов членам Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов из средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (Приложение 1).
  4. Утвердить типовые формы следующих документов при оформлении заявки на выдачу займа:
    - Примерная форма заявки на выдачу займа (Приложение 2);
    - Примерная форма справки юридического лица (Приложение 3);
    - Примерная форма договора займа (Приложение 4);
    - План расходования суммы займа (Приложение 5).
    - Информация о расходах, произведённых за счёт средств займа (Приложение 6);
    - Примерная форма договора залога имущества (Приложение 7);
    - Примерная форма договора поручительства (Приложение 8);
    - Примерная форма договора уступки прав требования денежных обязательств по договорам подряда (Приложение 9);
  5. Утвердить процентную ставку за пользование заемными денежными средствами по договорам займа, заключаемым с членами Ассоциации, в размере 1 (одного) процента годовых.
  6. Утвердить максимальную сумму средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, подлежащую использованию в целях выдачи займов членам Ассоциации в размере 50 000 000 (пятидесяти миллионов) рублей.

**Голосование:**

«ЗА»	13 голосов
«ПРОТИВ»	0 голосов
«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ»	0 голосов

**По первому вопросу повестки дня решили:**

1. Создать специализированный орган Ассоциации – Комиссию по займам.
2. Утвердить следующий состав Комиссии по займам со сроком полномочий 2 (два) года:
  - **Апостолов Александр Андреевич** – генеральный директор СРО АСГиНК (председатель Комиссии);

- **Богатиков Дмитрий Александрович** – начальник юридического управления СРО АСГиНК;
  - **Докутович Алексей Борисович** - заместитель генерального директора ООО «Газпром газнадзор» - начальник Технической инспекции ПАО «Газпром», председатель Дисциплинарной комиссии СРО АСГиНК;
  - **Летаев Андрей Евгеньевич** – заместитель генерального директора СРО АСГиНК;
  - **Петрова Надежда Владимировна** – главный бухгалтер СРО АСГиНК;
  - **Пономаренко Дмитрий Владимирович** – заместитель начальника Департамента – начальник управления ПАО «Газпром», Председатель Контрольной комиссии СРО АСГиНК;
  - **Прокопович Денис Владимирович** – заместитель начальника управления по работе с госорганами и разработке НТД СРО АСГиНК, секретарь Совета СРО АСГиНК;
  - **Пысина Людмила Анатольевна** – начальник финансово-экономического управления СРО АСГиНК (секретарь Комиссии);
  - **Скурихин Владимир Александрович** – начальник контрольно-экспертного управления СРО АСГиНК;
3. Утвердить Регламент выдачи займов членам Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов из средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (Приложение 1).
  4. Утвердить типовые формы следующих документов при оформлении заявки на выдачу займа:
    - Примерная форма заявки на выдачу займа (Приложение 2);
    - Примерная форма справки юридического лица (Приложение 3);
    - Примерная форма договора займа (Приложение 4);
    - План расходования суммы займа (Приложение 5).
    - Информация о расходах, произведённых за счёт средств займа (Приложение 6);
    - Примерная форма договора залога имущества (Приложение 7);
    - Примерная форма договора поручительства (Приложение 8);
    - Примерная форма договора уступки прав требования денежных обязательств по договорам подряда (Приложение 9);
  5. Утвердить процентную ставку за пользование заемными денежными средствами по договорам займа, заключаемым с членами Ассоциации, в размере 1 (одного) процента годовых.
  6. Утвердить максимальную сумму средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, подлежащую использованию в целях выдачи займов членам Ассоциации в размере 50 000 000 (пятидесяти миллионов) рублей.

**ПОВЕСТКА ДНЯ ИСЧЕРПАНА.**

**Заседание Совета Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов закрыто.**

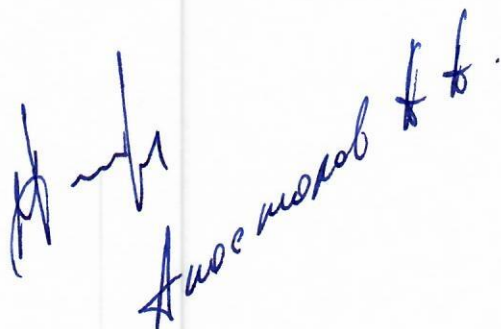
**Председатель Совета Ассоциации,  
Президент Ассоциации**



**Будзуляк Богдан Владимирович**

**Секретарь  
Совета Ассоциации**

**Прокопович Денис Владимирович**



**Прокопович Д. В.**

Утверждено  
решением Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов

**Приложение № 1**  
к Протоколу заседания Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов  
№ 193 от 17 декабря 2020 года

**Регламент**  
**выдачи займов членам Саморегулируемой организации**  
**Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов из**  
**средств компенсационного фонда обеспечения договорных**  
**обязательств**

Москва, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент выдачи займов членам Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов из средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (далее - Регламент) разработан Саморегулируемой организацией Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов (далее - Ассоциация, СРО АСГиНК) обеспечения деятельности Ассоциации при предоставлении займов своим членам в соответствии с частью 17 статьи 3<sup>3</sup> Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938.

1.2. Регламент определяет порядок действий Ассоциации по предоставлению займов своим членам за счёт средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (далее соответственно - заём, займы, компенсационный фонд), порядок расчёта размера части компенсационного фонда Ассоциации, подлежащей использованию в целях выдачи займов, а также порядок действий по контролю за использованием средств, предоставленных по таким займам.

1.3. Регламент разработан с учетом положений Методических рекомендаций «О порядке предоставления займов членам саморегулируемой организации и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам», утверждённому Экспертным советом Ассоциации «Национальное объединение строителей» по вопросам совершенствования законодательства в строительной сфере (протокол от 17.07.2020 № 80).

## 2. Принятые сокращения, отдельные термины и определения

2.1. В Регламенте используются следующие принятые сокращения:

**ГК РФ** - Гражданский кодекс Российской Федерации, **ГрК РФ** - Градостроительный кодекс Российской Федерации, **Закон № 191-ФЗ** - Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

**Закон № 315-ФЗ** - Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

**ПП-938** - постановление Правительства Российской Федерации № 938 от 27.06.2020 «Об утверждении Положения об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам».

В настоящем Регламенте применяются и наиболее распространены по тексту следующие термины и их определения:

**Ассоциация или СРО** - Саморегулируемая организация Ассоциация строителей газового и нефтяного комплексов;

**Договор займа** - договор, заключённый между Ассоциацией и её членом, по которому одна сторона (Ассоциация, займодавец) передаёт в собственность другой стороне (члену Ассоциации, заёмщику) деньги, а заёмщик обязуется возвратить займодавцу такую же сумму денег (сумму займа) (пункт 1 статьи 807 ГК РФ), а также проценты за пользование займом (пункт 1 статьи 809 ГК РФ);

**Договор подряда** - договор (контракт) на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с законами № 44-ФЗ, № 223-ФЗ, ПП-615, а также договор на выполнение указанных работ, заключённый в целях строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с законом 214-ФЗ (пункт 4 Положения, утверждённого ПП-938);

**День выдачи займа** - календарный день (дата) фактического зачисления денег на счёт заёмщика в соответствии с условиями договора займа. День выдачи займа может не совпадать с датой заключения договора займа или датой принятия решения Ассоциацией о выдаче займа;

**Заёмщик** - член Ассоциации, заключивший с Ассоциацией договор займа;

**Комиссия по займам** – орган Ассоциации, в компетенцию которого входит подготовка рекомендаций Совету Ассоциации о принятии решений о выдаче займа члену Ассоциации, либо об отказе в выдаче займа, а также контроль за использованием средств, предоставленных по таким займам, подготовка рекомендаций Совету Ассоциации о принятии решения о досрочном расторжении заключенного договора займа, осуществление иных функций, связанных с выдачей и получением займов членам СРО, в том числе контрольных функций;

**Положение о КФ ОДО** – Положение Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

**Совет Ассоциации** - постоянно действующий коллегиальный орган управления Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов.

### **3. Порядок действий Ассоциации при принятии решений о выдаче займов своим членам**

3.1. С заявкой (далее – Заявка) о выдаче займа вправе обратиться любой член Ассоциации независимо от внесения им вноса в КФ ОДО. При этом член Ассоциации должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 6 ПП-938.



3.2. Ассоциация обеспечивает приём Заявок и их регистрацию в соответствии с правилами документооборота, принятыми в Ассоциации.

3.3. В Заявке должны быть указаны: дата подачи, планируемый размер займа, цели получения займа, наименование документов, подтверждающих соответствие члена Ассоциации условиям Положения, утверждённого ПП-938 (примерная форма заявки в приложении).

3.4. Заявка с приложением копий документов, заверенных членом Ассоциации, подается лично руководителем организации или доверенным лицом (при предоставлении доверенности). Допускается предоставление Заявки в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных членом Ассоциации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи через сервис «Личный кабинет» на сайте Ассоциации в сети «Интернет» (при его наличии) или посредством электронной почты.

3.5. Единоличный исполнительный орган Ассоциации в день поступления Заявки со всеми необходимыми приложениями направляет ее в Комиссию по займам.

3.6. Комиссия по займам в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения осуществляет проверку соответствия содержания Заявки и приложенных к ней документов требованиям пунктов 4, 6 Положения, утверждённого ПП-938, и подготавливает заключение о соответствии (несоответствии) Заявки для рассмотрения, а также выносит рекомендацию о выдаче, либо об отказе в выдаче займа члену Ассоциации, об обеспечительных сделках, заключение которых необходимо для выдачи займа. Заключение с рекомендациями Комиссии по займам передается на рассмотрение в Совет Ассоциации в целях принятия решения о выдаче займа, либо об отказе в выдаче займа.

3.7. В ходе рассмотрения Заявки Комиссия по займам осуществляет проверку представленных обязательств об обеспечении исполнения обязательств заёмщика по договору займа.

3.8. Предоставление членом Ассоциации в залог недвижимого имущества, ценных бумаг и другого имущества оформляется отдельными договорами о залоге (примерная форма - в приложении) после принятия решения Советом Ассоциации о выдаче займа. Оценка справедливой стоимости залога может проводиться на основании отчёта независимого эксперта о стоимости залога, предоставленного членом Ассоциации. Проведение независимой экспертизы при оформлении залога и дальнейший мониторинг его состояния при обращении взыскания на предмет залога может осуществляться в том числе с привлечением независимых профессиональных организаций, а также НОСТРОЙ на условиях, определяемых сторонами.

3.9. В случае если член Ассоциации намерен предоставить обеспечение займа в виде уступки права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа; поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заёмщика - юридического

лица, поручительство иных лиц Комиссия по займам обеспечивает заключение специальных соответствующих договоров (примерная форма - в приложении) после принятия решения Советом Ассоциации о выдаче займа.

3.10. Рассмотрение Заявки проводится с учётом очередности по дате и времени её регистрации.

3.11. Совет Ассоциации вправе принять решение об отказе в выдаче займа по основаниям, определённым соответствующим разделом Положения о КФ ОДО.

3.12. Заключение, подписание договора займа (примерная форма договора в приложении), перечисление денежных средств заёмщику от имени Ассоциации обеспечивает Ассоциация.

3.13. Ассоциация ведёт и хранит досье Заёмщика в деле члена Ассоциации на бумажных носителях или в электронных системах, где содержатся все документы, предоставленные членом СРО, заключённые договоры, заключения о соответствии, решение Совета Ассоциации, а также все иные сведения и результаты контрольных мероприятий в период пользования займом.

#### **4. Комиссия по займам**

4.1. Комиссия по займам формируется из числа работников Ассоциации, членов Контрольной и Дисциплинарной комиссий, представителей членов Ассоциации.

4.2. Состав Комиссии по займам утверждает Совет Ассоциации.

4.3. Срок полномочий членов Комиссии по займам – 2 года, если меньший срок не установлен Советом Ассоциации.

4.4. Полномочия члена Комиссии по займам могут быть прекращены досрочно Советом Ассоциации.

4.5. Возглавляет Комиссию по займам, руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях Комиссии по займам Председатель Комиссии по займам (далее – Председатель). В отсутствие Председателя председательствовать на заседании Комиссии по займам может иное назначенное Председателем лицо из числа членов Комиссии по займам.

4.6. Комиссия по займам осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

4.7. Решения Комиссии по займам оформляются Протоколом. Решения Комиссии по займам при принятии решений Советом Ассоциации о выдаче или отказе в выдаче займов, о досрочном прекращении договора займа, носят рекомендательный характер.

4.8. Протокол заседания Комиссии по займам ведется секретарем Комиссии по займам, назначаемым Председателем.

4.9. Секретарь Комиссии по займам:

4.9.1. Присутствует на заседаниях Комиссии по займам, ведет и составляет протоколы заседаний Комиссии по займам;

4.9.2. Подводит итоги голосования по решениям и составляет протоколы, где фиксируются итоги голосования и принятые решения;

4.9.3. Ведет учет и хранит входящую документацию и копии исходящей документации Комиссии по займам, оригиналы протоколов заседаний Комиссии по займам и решений, принятых путем заочного голосования (опросным путем), материалы к рассматриваемым вопросам;

4.9.4. Заблаговременно информирует членов Комиссии по займам о проведении заседаний, направляет информацию (материалы), предоставляемую членам Комиссии по займам;

4.9.5. Оказывает организационное содействие членам Комиссии по займам при подготовке заседаний;

4.9.6. Осуществляет взаимодействие с НОСТРОЙ и Заемщиками, передает информацию в НОСТРОЙ в установленные законодательством сроки;

4.9.7. Осуществляет иные права и обязанности в целях осуществления деятельности Комиссии по займам.

4.10. В протоколе заседания Комиссии по займам отражаются место, дата проведения заседания, вопросы повестки дня заседания, фамилии присутствующих на заседании членов Комиссии по займам или их представителей, результаты голосования и принятые решения, иная информация.

4.11. Протокол заседания Комиссии по займам, выписки из протокола заседания, подписывается Председателем и Секретарем.

4.12. В процессе осуществления своей деятельности Комиссия по займам в лице ее Председателя и Секретаря вправе:

4.12.1. Запрашивать от подразделений Ассоциации и получать любую информацию, касающуюся деятельности и необходимую для выполнения Комиссией по займам своих функций, для рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Комиссии по займам, и принятия по ним решений;

4.12.2. Привлекать к работе специалистов Ассоциации, а в необходимых случаях - независимых экспертов для рассмотрения конкретных вопросов, связанных с решением стоящих перед Комиссией задач;

4.12.3. Заслушивать отчеты руководителей и специалистов подразделений Ассоциации (в рамках их компетенции) по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по займам.

## **5. Оценка финансового состояния члена Ассоциации, обратившегося с заявкой на получение займа**

5.1. Оценка финансового состояния члена Ассоциации, обратившегося с заявкой на получение займа осуществляется Ассоциацией в соответствии с соответствующими положениями Регламента.

5.2. Анализ финансового состояния, а также оценка деловой репутации и реальности деятельности члена СРО может производиться Ассоциацией с применением автоматизированной системы НОСТРОЙ в личном кабинете СРО на сайте НОСТРОЙ в сети «Интернет» и иных используемых СРО

автоматизированных систем, специализированных сервисов с целью определения риска невозврата займа путём формирования объективного заключения о финансовой устойчивости, платёжеспособности, деловой активности и эффективности деятельности юридического лица, а также выявления проблем и перспектив его развития. Ассоциация вправе для оценки деловой репутации привлечь третьих лиц, в то числе, но не исключительно аудиторские и кредитные организации.

5.3. В ходе рассмотрения Заявки о выдаче займа Комиссия по займам принимает во внимание документы и сведения, полученные из следующих источников:

- документы, предоставленные членом СРО, его бухгалтерская, налоговая, статистическая и иная отчётность, дополнительно предоставляемые им сведения;

- материалы Контрольной и Дисциплинарной комиссий;

- сведения о судебных процессах Заявителя, а также о применении в отношении Заявителя процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), на сайтах: <http://sudact.ru/>, <http://bankrot.fedresurs.ru/>, <http://arbitr.ru/> в сети «Интернет»;

- сведения об имеющихся исполнительных производствах в отношении Заявителя на сайте: <https://fssp.gov.ru/> в сети Интернет;

- иные сведения о деятельности Заявителя, полученные из открытых официальных данных различных официальных баз данных и средств массовой информации, различных специализированных сервисов, а также иных источников, определяемых Комиссией самостоятельно.

5.4. Оценка финансового состояния и деловой репутации члена СРО может производиться как на этапе рассмотрения Заявки, так и в целях контроля в период пользования членом СРО полученным займом.

5.5. Представление таких документов осуществляется членом СРО добровольно, по запросу СРО. В случае если член СРО отказывается представить дополнительные документы, необходимые СРО для принятия окончательного решения о представлении займа, и при этом у СРО отсутствуют основания для отказа в представлении займа, СРО может предложить включить дополнительные условия в договор займа.

5.6. Для анализа финансового состояния члена СРО могут использоваться по аналогии Примерный перечень информации для анализа финансового состояния заёмщика, Минимальный перечень обстоятельств, свидетельствующих о возможном отсутствии у заёмщиков - юридических лиц реальной деятельности или об осуществлении её в незначительных объёмах, определённые Положением Банка России от 28.06.2017 № 590-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности».

**6. Порядок расчёта размера части компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, подлежащей использованию в целях выдачи займов**

6.1. В соответствии с пунктом 2 Положения, утверждённого ПП-938, предельные размеры займов для одного члена саморегулируемой организации не могут превышать 15 процентов от 50 процентов средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО) при условии, что выдача таких займов не приводит к снижению размера средств указанного компенсационного фонда ниже его размера, определяемого на день принятия саморегулируемой организацией решения о предоставлении суммы займа, исходя из фактического количества членов саморегулируемой организации и уровня их ответственности по обязательствам (в целях настоящих Рекомендаций - минимального размера).

6.2. Выдача займов членам СРО за счёт средств КФ ОДО не должна приводить к снижению размера денежных средств КФ ОДО, размещённых на специальном банковском счёте СРО, ниже его минимального размера.

6.3. В день принятия Ассоциацией решения о предоставлении суммы займа Комиссия по займам осуществляет расчёт размера части компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО), подлежащей использованию в целях выдачи займов, исходя из фактического количества действительных членов саморегулируемой организации и уровней их ответственности по обязательствам, в соответствии с которыми ими внесены взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО).

6.4. В соответствии с частью 4 статьи 55<sup>4</sup> ГрК РФ минимальный размер КФ ОДО рассчитывается в соответствии с частью 4 статьи 55<sup>4</sup> ГрК РФ как сумма определённых для каждого уровня ответственности по обязательствам членов СРО произведений количества действительных членов СРО, имеющих одинаковый уровень ответственности по обязательствам, и размера взносов в КФ ОДО, установленного в соответствии со статьёй 55<sup>16</sup> ГрК РФ для данного уровня ответственности по обязательствам. Денежные средства, внесённые в КФ ОДО юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, прекратившими членство в СРО, при расчёте минимального размера в целях выдачи займов не учитываются.

6.5. Суммы выданных займов за счёт средств КФ ОДО учитывается при определении общего размера такого компенсационного фонда Ассоциации.

6.6. В решении Совета Ассоциации о предоставлении займа должен быть отражён общий размер средств компенсационного фонда (КФ ОДО), а также размер части компенсационного фонда, подлежащей использованию в целях выдачи займов (резерв КФ ОДО), превышающий минимальный размер, который рассчитан на дату принятия решения о предоставлении займа (пример расчёта - в приложении).

6.7. Размер займа для каждого конкретного члена СРО должен определяться в соответствии с поданной членом Ассоциации Заявкой на

получение займа и решением Совета Ассоциации, но не может составлять более 15 процентов от 50 процентов средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО), определяемого на день принятия Ассоциацией решения о предоставлении суммы займа.

## **7. Контроль за использованием средств займа**

7.1. Ассоциация осуществляет контроль за использованием средств займа в соответствии с пунктами 7, 8 Положения, утверждённого ПП-938:

- осуществляет контроль исполнения заёмщиком требования о ежемесячном направлении документов, подтверждающих соответствие использования средств займа условиям договора займа, и справку налогового органа об открытых банковских счетах заёмщика в кредитных организациях на последний день месяца, предшествующего отчётному;

- направляет заёмщику запросы дополнительной информации о расходах, произведённых за счёт средств займа в рамках контроля;

- осуществляет оценку финансового состояния Заёмщика в целях контроля в период пользования займом;

- осуществляет мониторинг средств массовой информации, открытых источников, автоматизированных информационных систем на предмет проверки информации о заёмщике и его деятельности в целях контроля;

- направляет решения, отчёты, иные документы в соответствии с пунктом 8 Положения, утверждённого ПП-938, в НОСТРОЙ;

- направляет уведомление в кредитную организацию, в которой открыт банковский счёт заёмщика, на который зачислена сумма займа, об осуществлении отказа в списании денежных средств с данного банковского счёта в пользу третьих лиц в случае выявления саморегулируемой организацией несоответствия производимых заёмщиком расходов целям получения займа;

- направляет заёмщику требование о досрочном возврате суммы займа и процентов за пользование займом в случае выявления саморегулируемой организацией несоответствия производимых заёмщиком расходов целям получения займа. В случае невыполнения заёмщиком данных требований саморегулируемая организация обращается в кредитные организации, указанные в трёхстороннем соглашении, с требованием о списании суммы займа и процентов за пользование займом с банковских счетов заёмщика на специальный банковский счёт саморегулируемой организации.

- проверяет актуальность заложенного недвижимого имущества на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) в сети «Интернет» на предмет наличия/отсутствия прочих обременительных записей. Результаты проверки могут сохраняться в электронном досье заёмщика (или на бумажных носителях) в виде ссылок на сайт или скриншотов соответствующих web-страниц;

- проверяет сведения о применении в отношении заёмщика процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), на сайтах: <http://sudact.ru/>, <http://bankrot.fedresurs.ru/>, <http://arbitr.ru/> в сети «Интернет»;

- осуществляет работу с залогом, проводит выездную проверку предмета залога (при необходимости), ведёт работу с поручителями (при необходимости), при недостаточности средств заёмщика, поручителя ведёт претензионную, исковую работу, юридическое сопровождение взыскания задолженности;

- реализует свои права, связанные с обеспечением обязательств (залога, поручительства, уступки права требования денежных обязательств по договорам подряда);

- осуществляет иные организационные, обеспечительные и контрольные мероприятия, связанные с выдачей займов членам СРО.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Ассоциация несёт ответственность за организацию, обеспечение предоставления займов своим членам, за соблюдение требований внутренних документов СРО, за исполнение договора займа в соответствии с гражданским законодательством, градостроительным законодательством, Законом № 315-ФЗ, Уставом СРО.

8.2. Заёмщик несёт ответственность за достоверность информации в отношении своей деятельности, финансового состояния, за исполнение условий договора займа в соответствии с гражданским законодательством, Законом № 315-ФЗ, Уставом СРО.

8.3. Ассоциация применяет необходимые и достаточные юридические и фактические действия (в соответствии с гражданским законодательством, обычаями делового оборота и договором займа) по рассмотрению Заявки, принятию решений по предоставлению займа, контролю за использованием средств займа, взаимодействию с кредитными организациями, НОСТРОЙ, взысканию задолженности (при её возникновении) в судебном порядке, а также по реализации прав, вытекающих из наличия обеспечения по займу.

8.4. Решения Совета Ассоциации об утверждении, о внесении изменений, о признании настоящего Регламента утратившим силу (прекращении действия) вступают в силу в порядке и в срок, установленные законодательством Российской Федерации.

8.5. В случае противоречия отдельных норм настоящего Регламента законам и подзаконным нормативно-правовым актам Российской Федерации, применяются нормы, предусмотренные действующим законодательством и подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Утверждено  
решением Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов

**Приложение № 2**  
к Протоколу заседания Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов  
№ 193 от 17 декабря 2020 года

**Примерная форма заявки на получение займа**

На бланке  
организации

**Генеральному директору  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов**

**А.А. Апостолу**

**ЗАЯВКА  
на получение займа членом Ассоциации**

Дата:

\_\_\_\_\_

Номер:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН

именуемое далее – Член Ассоциации, в соответствии с частью 17 статьи 3.3 Федерального закона Российской Федерации №191-ФЗ от 29.12.2004 «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации № 938 от 27.06.2020, Положением Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, заявляет о своем намерении до \_\_\_\_\_ (указать желаемый срок получения займа) получить заём в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей на следующие цели:



Наименование цели	отметка
а) выплата заработной платы работникам члена Ассоциации;	
б) приобретение строительных материалов, конструкций, оборудования для выполнения по заключенным <b>до 1 апреля 2020 г. договорам (контрактам) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, по сохранению объектов культурного наследия</b> (договорам подряда) в соответствии с федеральными законами:	
- "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (44-ФЗ);	
- "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (223-ФЗ);	
- постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах" (ПП-615);	
- для выполнения указанных работ по договорам, заключенным в целях строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (214-ФЗ).	
в) уплата вознаграждения банку за предоставление новой банковской гарантии или внесение изменений в ранее выданную банковскую гарантию, обеспечивающих исполнение обязательств подрядчика по договорам подряда	

Член Ассоциации предоставляет обязательство об обеспечении исполнения обязательств заемщика по договору займа одним или несколькими из следующих способов:

Наименование	отметка
залог имущества стоимостью, превышающей сумму займа не менее чем на 30 процентов;	
уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа;	
поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц;	

\* В случае залога указать:

Стоимость (указать, в каких ценах: - балансовая, - оценочная, - рыночная)	
Принадлежит на праве собственности (указать кому)	
Местонахождение (указать адрес и номер договора аренды)	
Наличие оценки независимого оценщика (кем произведена оценка, дата составления отчета)	

\* В случае поручительства учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц:

<b>Информация о поручителях</b>	
Полное наименование поручителей, ФИО	
Сумма	
Готовы ли руководители и/или собственники предоставить личное имущество по запрашиваемому займу. (да/нет)	
Указать какое (при наличии)	
Готовы ли руководители и/или собственники предоставить личное поручительство по запрашиваемому займу (да/нет)	
Доходы поручителей (ФИО), в т.ч.: а) доход по основному месту работы; б) доход, получаемый от совмещения; в) доход от аренды личного имущества; г) дивиденды	

\* В случае уступки права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа:

<b>Информация о договоре подряда</b>	
Реквизиты договора	
В рамках какого НПА заключен договор (44-ФЗ, 223-ФЗ, ПП-615; 214-ФЗ)	
Заказчик	
Предмет договора	

К заявке прилагаются:

№ п/п	Наименование документа	отметка
1.	справка об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам члена Ассоциации - юридического лица по состоянию на 1 апреля 2020 г., подписанная уполномоченным лицом члена Ассоциации;	
2.	справка налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, в котором представляются документы	
3.	справка о наличии (отсутствии) непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики у следующих лиц (учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена Ассоциации - юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий) <i>*(в случае отсутствия такой справки на день подачи документов она может быть представлена до подписания Ассоциацией договора займа)</i>	
4.	копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за год, предшествующий году подачи документов, а также за последний отчетный период, предшествующий дате подачи документов	
5.	сведения о наличии (отсутствии) привлечения к субсидиарной ответственности следующих лиц (учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган члена Ассоциации)	

	- юридического лица, а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющий - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий)	
6.	обязательство об обеспечении исполнения обязательств заемщика по договору займа: залог имущества стоимостью, превышающей сумму займа не менее чем на 30 процентов; уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на сумму запрашиваемого займа; поручительство учредителей (участников), единоличного исполнительного органа заемщика - юридического лица, поручительство иных лиц <i>(в свободной форме)</i>	
7.	договор банковского счета члена Ассоциации (копия) с кредитной организацией, в которой Ассоциацией размещены средства компенсационного фонда,	
8.	заключенные трехсторонние соглашения (копии) с кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счет Ассоциации, и кредитными организациями, в которых членом Ассоциации открыты банковские счета, о списании с данных банковских счетов суммы займа и процентов за пользование займом в пользу Ассоциации на основании предъявленного Ассоциацией требования о списании суммы займа и процентов за пользование займом	
9.	справка налогового органа об открытых банковских счетах заемщика в кредитных организациях	
10.	договоры подряда (копии) с приложением документов, подтверждающих объем выполненных по таким договорам работ* или информация о их реквизитах в ЕИС в сфере закупок. <i>(при наличии и в определенных целях)</i>	
11.	план расходования займа с указанием целей его использования	

С условиями, порядком выдачи займа член Ассоциации ознакомлен и обязуется его соблюдать.

Член Ассоциации дает свое согласие на оценку Ассоциацией финансового состояния организации на основе поданных документов, информации из открытых источников и автоматизированных информационных систем в целях предоставления займа и контроля в период пользования займом; подтверждает, что информация, приведенная в заявке, является полной и достоверной; обязуется немедленно информировать Ассоциацию обо всех изменениях предоставленной информации и о существенных изменениях своего финансового состояния; уведомлен, что Ассоциация оставляет за собой право односторонней проверки достоверности приведенных данных, а также получения дополнительной информации об организации; согласен с тем, что обнаружение сокрытых или ложных сведений, поддельных документов является достаточным условием для прекращения рассмотрения данной заявки. Полномочия лиц, имеющих право подписи Договора, подтверждаем.

Руководитель или уполномоченное им лицо

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

М.П.

Отметка о получении Ассоциацией (дата, время, лицо, принявшее заявку):

\* Допускается предоставление заявки в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных членом Ассоциации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи

Утверждено  
решением Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов

**Приложение № 3**  
к Протоколу заседания Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов  
№ 193 от 17 декабря 2020 года

### Примерная форма справки юридического лица

(информационное письмо о юридическом лице)

Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование организации/ИНН) (далее  
Общество) сообщает, что по состоянию на \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ г.:

1. Участником(ами) Общества являются (указать участников, их долю в уставном  
капитале, адрес регистрации):

	Имели/не имели место следующие события	Обоснование
3.1.	Наличие на последнюю отчётную дату собственных либо находящихся в пользовании на основании договора аренды основных средств или иного имущества, необходимых для осуществления деятельности (производственных мощностей, складских помещений, транспортных средств, торговых точек, офисных помещений и прочих), в том числе переданных в залог (указать вид имеющегося имущества)	
3.2.	Смена единоличного исполнительного органа за последний календарный год (указать количество случаев и причины)	
3.3.	Изменения в коллегиальных органах управления (Совет директоров) за последний квартальный отчётный период	
3.4.	Изменения в составе учредителей, владеющих 5% и более в уставном капитале Общества за последний квартальный отчётный период	

	--	службы (в случае отсутствия указать, кем ведётся бухгалтерский учёт)	
3.5.	--	бухгалтера (указать количество человек)	
3.6.		Изменение местонахождения и почтового адреса	
3.7.			
3.8.		Изменение места постановки на налоговый учёт за календарный год (указать количество случаев и причины)	
3.9.		Изменение вида коммерческой деятельности	
3.10.		Реорганизация, ликвидация, уменьшение уставного капитала Общества	

2. Имеет/не имеет (выбрать нужное) дочерние и зависимые организации (при наличии - указать информацию об организациях).

3. Сведения об осуществлении Обществом реальной деятельности:

3.11.	-- ~ -- документов (количество случаев)	
3.12.	Случаи пересдачи годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности в налоговые органы (указать период)	

4. Адрес web-сайта –

5. Бизнес является сезонным/несезонным (выбрать нужное) Среднесписочная численность сотрудников - \_\_\_\_\_ человек.

6. Среднемесячный размер фонда оплаты труда - \_\_\_\_\_ рублей.

7. Имеется/отсутствует (выбрать нужное) просроченная задолженность перед работниками по заработной плате (на дату подачи заявки/на 01 апреля 2020 г.) (если имеется, то указать, в каком размере). Сумма выплаченной заработной платы за период \_\_\_\_\_ (указать последний квартальный/годовой отчётный период) (указать суммы, наименование банков и р/с, через которые производились выплаты).

8. Имеется/отсутствует/не требуется (выбрать нужное) лицензия на осуществляемую деятельность.

9. Осуществляет/не осуществляет (выбрать нужное) доверительное управление деятельностью юридического лица, находящегося в стадии ликвидации.

10. Имеется/отсутствует (выбрать нужное) отчёт о проведении аудиторской проверки (указать период, за который проводилась проверка, или указать причины непроведения такой проверки; указать, если по законодательству Российской Федерации проверка не является обязательной).

11. Ведётся/не ведётся претензионно-исковая работа (если ведётся такая работа, то указать информацию об исходящих и входящих претензиях и исках).

12. Размер подтверждённых уплаченных налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды за четыре последних завершённых квартала равен \_\_\_\_\_ тыс. рублей, что составляет \_\_\_\_\_ процентов от размера ссудной задолженности по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

13. Общество относится/не относится (нужное выбрать) к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

14. Сумма выплаченных арендных платежей за период \_\_\_\_\_ (указать последний квартальный/годовой отчётный период) составляет рублей.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность руководителя юридического лица

(Ф. И. О.)



Утверждено  
решением Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов

**Приложение № 4**  
к Протоколу заседания Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов  
№ 193 от 17 декабря 2020 года

### Примерная форма Договора займа

Город Москва

[число, месяц, год]

**Саморегулируемая организация Ассоциация строителей газового и нефтяного комплексов**, именуемая в дальнейшем «Займодавец», в лице Генерального директора Апостолова Александра Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

[**наименование члена саморегулируемой организации**], именуемый в дальнейшем «Заёмщик», в лице [должность, Ф. И. О.], действующего на основании [устава, положения, доверенности], с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем - «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту - «Договор») в соответствии с частью 17 статьи 3<sup>3</sup> Федерального закона № 191-ФЗ от 29.12.2004 «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938 (далее - ПП РФ от 27.06.2020 № 938), Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Саморегулируемой организации Ассоциации строителей газового и нефтяного комплексов, о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Займодавец обязуется передать Заёмщику денежные средства в сумме [сумма цифрами и прописью] рублей (далее - Сумма займа), а Заёмщик обязуется вернуть Сумму займа и причитающиеся проценты в размере и сроки, которые установлены настоящим Договором.

1.2. Сумма займа должна использоваться Заемщиком в целях [указать цели в соответствии с пунктом 4 ПП РФ от 27.06.2020 № 938].

Сумма займа должна использоваться Заёмщиком в соответствии с Планом расходования (Приложение № 1 к настоящему Договору), который является неотъемлемой частью Договора и в котором также указаны цели использования (соответствующие указанным в настоящем пункте) и лица, в пользу которых будут осуществляться платежи за счёт средств Суммы займа.

1.3. Займодавец обязуется в течение [значение] рабочих дней с даты заключения настоящего Договора передать Заёмщику Сумму займа путём перечисления Суммы займа



на банковский счёт Заёмщика, указанный в разделе 7 настоящего Договора и соответствующий подпункту «и» пункта 6 ПП РФ от 27.06.2020 № 938.

Датой предоставления Суммы займа является дата зачисления денежных средств на банковский счёт Заёмщика.

1.4. Срок предоставления Суммы займа составляет **[значение]** с даты заключения настоящего Договора.<sup>1</sup>

Обязательства Заёмщика по возврату Суммы займа считаются исполненными с даты зачисления соответствующих денежных средств в полном объёме на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

1.5. Заёмщик вправе досрочно (полностью или частично) вернуть Сумму займа и уплатить начисленные проценты за фактический срок пользования займом.

1.6. Процентная ставка за пользование Суммой займа определяется в размере **[значение]**.<sup>2</sup>

1.7. Проценты начисляются за фактическое пользование Суммой займа с даты зачисления Суммы займа на банковский счёт Заёмщика (согласно пункту 1.3 настоящего Договора) до дня возврата Суммы займа в полном объёме Займодавцу (согласно пункту 1.4 настоящего Договора) включительно.

1.8. Проценты за пользование Суммой займа уплачиваются **[выбрать нужное:**  
- *не позднее -го числа каждого месяца начиная с месяца, следующего за месяцем предоставления Суммы займа (согласно пункту 1.3 настоящего Договора). Проценты, начисленные за последний месяц пользования займом, уплачиваются одновременно с возвратом Суммы займа;*  
- *одновременно с возвратом Суммы займа в полном объёме]*.

1.9. Под датой уплаты процентов понимается дата зачисления суммы процентов на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

1.10. Обеспечением исполнения Заёмщиком своих обязательств по настоящему Договору являются:

**[Выбрать нужное:**

- *залог имущества, оформленный договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_;*
- *уступка права требования денежных обязательств по договорам подряда на Сумму займа, оформленная договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_;*
- *поручительство \_\_\_\_ (выбрать нужное: учредителей (участников), единоличного исполнительного органа Заёмщика - юридического лица, поручительство иных лиц), оформленное договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_]*.

## **2. Гарантии и заверения Заёмщика. Права и обязанности Сторон**

2.1. Настоящим Заёмщик в порядке статьи 431<sup>2</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) заверяет Займодавца и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора и дату предоставления Суммы займа по настоящему Договору:

2.1.1. Заёмщиком соблюдены корпоративные процедуры, необходимые для заключения настоящего Договора, заключение настоящего Договора получило одобрение органов управления Заёмщика (в случае необходимости).

<sup>1</sup> Предельный срок предоставления Суммы займа не может составлять более 1 года со дня заключения настоящего Договора, а в случае если Сумма займа предоставлена на цели, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 ПП РФ от 27.06.2020 № 938, - более 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления срока исполнения обязательств, указанного в договоре подряда, заключённом Заёмщиком с третьим лицом.

<sup>2</sup> Процентная ставка не может превышать 1/2 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выдачи займа.





2.1.2. Настоящий Договор от имени Заёмщика подписан лицом, которое надлежащим образом уполномочено совершить такие действия, подписи должностных лиц Заёмщика, уполномоченных на подписание от имени Заемщика документов, представленных Заемщиком Займодавцу в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, а также оттиски печатей на соответствующих документах, подлинны.

2.1.3. Заключение настоящего Договора и исполнение его условий не нарушит и не приведёт к нарушению учредительных документов, любого положения законодательства Российской Федерации или какого-либо договора, или документа, стороной по которому является Заёмщик и/или его участники.

2.1.4. Не существует каких-либо обстоятельств, которые могут ограничить, запретить или оказать иное существенное неблагоприятное воздействие на исполнение Заёмщиком обязательств по настоящему Договору.

2.1.5. Отчётность, которая была или будет представлена Заёмщиком Займодавцу по настоящему Договору, содержит достоверные и точные сведения и подготовлена или будет подготовлена в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

2.1.6. Заёмщик не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, превышающей 300000 рублей.

2.1.7. Заёмщик не находится в состоянии ликвидации и не имеет решения суда о введении в отношении него внешнего управления или о продлении срока такого внешнего управления либо решения суда о признании его несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

2.1.8. Заёмщик не имеет административного приостановления его деятельности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.1.9. Вся информация, представленная Заёмщиком Займодавцу в связи с настоящим Договором, является верной, полной и точной, и он не скрыл обстоятельств, которые могли бы, в случае их выяснения, негативно повлиять на решение Займодавца о предоставлении займа Заёмщику в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.10. Какие-либо иные документы, помимо представленных Заёмщиком Займодавцу до заключения настоящего Договора, содержащие информацию о Заёмщике и (или) его органах управления и (или) иные сведения, способные повлиять на выводы о правоспособности Заёмщика и полномочиях его органов управления, у Заёмщика отсутствуют. Сведения, содержащиеся в представленных документах, являются актуальными, полными и достоверными. Все представленные Займодавцу необходимые для принятия решения о предоставлении займа документы действительны и представлены Займодавцу в полном объёме с учётом всех внесённых в них и зарегистрированных в установленном порядке изменений.

2.1.11. Заёмщик не имеет задолженности по выплате заработной платы по состоянию на 1 апреля 2020 г.

2.1.12. Заёмщик не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.13. Учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган Заёмщика - юридического лица (а в случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий) не имеют непогашенную или неснятую судимость за преступления в сфере экономики.

2.1.14. Учредители (участники) или члены коллегиального исполнительного органа, единоличный исполнительный орган Заёмщика - юридического лица (а в случае передачи



полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации или управляющему - единоличный исполнительный орган управляющей организации или управляющий) не привлекались к субсидиарной ответственности в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

2.1.15. Заёмщик имеет заключённые трёхсторонние соглашения с кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора, и кредитными организациями, в которых Заёмщиком открыты банковские счета, о списании с данных банковских счетов Суммы займа, процентов за пользование Суммой займа и иных платежей по настоящему Договору в пользу Займодавца на основании предъявленного Займодавцем инкассового поручения и (или) требования (платёжного требования) Займодавца (без дополнительных распоряжений Заёмщика).

2.1.16. Все копии документов, представленные Заёмщиком Займодавцу, являются полными, достоверными и точными копиями оригиналов соответствующих документов.

2.2. Заёмщик обязуется:

2.2.1. Возвратить Сумму займа по настоящему Договору в полном объёме не позднее даты, указанной в пункте 1.4 настоящего Договора, а также своевременно, в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Договора, производить платежи по процентам за пользование Суммой займа и иные платежи, предусмотренные настоящим Договором.

2.2.2. Использовать Сумму займа исключительно на цели, предусмотренные настоящим Договором, и расходовать её в соответствии с Планом расходования Суммы займа (Приложение № 1 к Договору).

2.2.3. Не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, превышающей 300000 рублей.

2.3. Заёмщик в целях осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием Суммы займа обязуется ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчётным, предоставлять Займодавцу следующие документы:

2.3.1. Информацию о расходах, произведённых за счёт средств Суммы займа по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

2.3.2. Документы, подтверждающие соответствие использования Суммы займа условиям настоящего Договора.

2.3.3. Выписки по банковскому счёту Заёмщика, указанному в разделе 7 настоящего Договора, выданные кредитной организацией.

2.3.4. Справку налогового органа об открытых банковских счетах Заёмщика в кредитных организациях на последний день месяца, предшествующего отчётному.

2.3.5. Справку налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Иные документы по запросу Займодавца.

2.4. Документы, содержащие сведения, представляющие установленную законом тайну (в т.ч. коммерческую тайну и/или персональные данные физических лиц), представляются в порядке, установленном для такого вида сведений. Дата представления Заёмщиком документов, предусмотренных настоящим Договором, определяется в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Договора.

2.5. В целях своевременного и надлежащего исполнения Заёмщиком обязательств (удовлетворения Займодавцем требований) по возврату Суммы займа, уплате начисленных за его пользование процентов, неустоек (пени), Заёмщик настоящим предоставляет Займодавцу безусловное и безотзывное право, начиная со дня наступления срока возврата Суммы займа, уплаты начисленных процентов, неустоек (пени), а также в случае наступления права требования досрочного возврата Суммы займа и причитающихся процентов, в том числе при одностороннем отказе Займодавца от Договора (исполнения



Договора), списывать инкассовыми поручениями и (или) требованиями (платёжными требованиями) Займодавца (без дополнительных распоряжений Заёмщика) денежные средства с банковского счёта Заёмщика, указанного в разделе 7 настоящего Договора, а также с иных счетов Заёмщика, открытых в кредитных организациях, на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора

2.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты открытия нового банковского счета в кредитной организации Заёмщик предоставляет Займодавцу заключённое соглашение, указанное в пункте 2.1.15 настоящего Договора.

2.7. Заёмщик признает, что Займодавец заключает настоящий Договор, полностью полагаясь на заявления и заверения, изложенные в настоящем разделе, и ответственность за несоответствие действительности каких бы то ни было положений настоящего раздела (в том числе влекущее за собой признание настоящего Договора полностью либо частично недействительным) целиком несёт на себе Заёмщик независимо от того, было ли ему известно о недостоверности соответствующих заявлений и (или) заверений.

2.8. Заёмщик даёт согласие на раскрытие Займодавцем информации, указанной в настоящем Договоре, а также информации, связанной с его заключением, изменением, исполнением и прекращением, и признаёт, что раскрытие Займодавцем, его должностными лицами и сотрудниками данной информации не является нарушением коммерческой или иной, охраняемой законом и/или внутренними документами Заёмщика тайны, не нарушает режим конфиденциальности Сторон настоящего Договора и не может служить основанием для привлечения Займодавца, его должностных лиц и сотрудников к ответственности.

2.9. Заёмщик заявляет и заверяет, что содержащиеся в настоящем разделе заявления и заверения соответствуют действительности на дату заключения Договора и будут действительными и полностью соответствовать действительности в течение всего срока действия настоящего Договора, если не произойдут изменения в части отдельных заявлений и заверений, содержащихся в настоящем разделе Договора, о каждом из которых Заёмщик обязан будет информировать Займодавца незамедлительно, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты, когда Заёмщику стало известно о соответствующем изменении.

*[Если в соответствии с пунктом 1.10 предусмотрено несколько способов обеспечения исполнения Заёмщиком обязательств по настоящему Договору, то]* Займодавец вправе самостоятельно выбрать очередность применения способов обеспечения исполнения Заёмщиком своих обязательств по настоящему Договору.

### **3. Срок действия Договора. Основания досрочного расторжения Договора, возврата Суммы займа и процентов за пользование займом**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

3.2. Займодавец вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора (исполнения Договора) и (или) потребовать от Заёмщика досрочного возврата предоставленной Суммы займа, уплаты причитающихся на момент возврата процентов за пользование Суммой займа, неустоек (пени), в следующих случаях:

а) просрочка уплаты начисленных процентов (полностью или частично) за пользование Суммой займа;

б) невыполнение Заёмщиком условия настоящего Договора о целевом использовании Суммы займа и (или) необеспечение Заёмщиком возможности осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием займа;

в) наличие у Заёмщика задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, превышающей 300000 рублей;

г) признание недействительной(ыми) (по любым основаниям) сделки (сделок), устанавливающей(их) обеспечение исполнения Заёмщиком своих обязательств по



настоящему Договору, а также утрата обеспечения или ухудшение его условий по обстоятельствам, за которые Займодавец не отвечает;

д) непредставление заёмщиком трёхсторонних соглашений с кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора, и кредитными организациями, в которых Заёмщиком открыты банковские счета, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Договора;

е) прекращение членства Заёмщика в саморегулируемой организации (в составе членов Займодавца);

ж) нарушение Заемщиком обязательств, предусмотренных Договором;

з) иные основания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае одностороннего отказа от Договора (исполнения Договора) и (или) требования Займодавца досрочного возврата предоставленной Заемщику Суммы займа, уплаты причитающихся на момент возврата процентов за пользование Суммой займа, неустоек (пени), по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего Договора, а также в случае нарушения Заёмщиком даты возврата Суммы займа, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора, Займодавец:

3.3.1. направляет Заёмщику уведомление об одностороннем отказе от настоящего Договора (исполнения Договора) и (или) требование о досрочном возврате суммы займа и процентов за пользование Суммой займа;

3.3.2. направляет уведомление в кредитную организацию, в которой открыт банковский счет Заёмщика, на который зачислена Сумма займа, об осуществлении отказа в списании денежных средств с данного банковского счёта в пользу третьих лиц;

3.3.3. направляет Заёмщику и в кредитную организацию, в которой открыт банковский счёт Заёмщика, на который зачислена Сумма займа, требование (платежное требование) и (или) инкассовое поручение о возврате Суммы займа, начисленных за его пользование процентов, неустоек (пени) на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора;

3.3.4. в случае невыполнения требований, указанных в пункте 3.3.3 настоящего Договора, Займодавец обращается в кредитные организации, в которых Заёмщиком открыты банковские счета и с которыми заключены трёхсторонние соглашения в соответствии с пунктом 2.1.15 настоящего Договора, с требованием (платёжным требованием) и (или) инкассовым поручением о списании Суммы займа, начисленных за его пользование процентов, неустоек (пени) на специальный банковский счёт Займодавца, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение срока возврата Суммы займа (пункт 1.4 настоящего Договора) Займодавец вправе потребовать от Заёмщика уплаты неустойки (пеней) в размере **[значение]** процентов от невозвращенной Суммы займа за каждый день просрочки.

4.2. За нарушение сроков уплаты процентов (пункт 1.8 настоящего Договора) Займодавец вправе потребовать от Заёмщика уплаты неустойки (пеней) в размере **[значение]** процентов от неуплаченной суммы процентов за каждый день просрочки.

4.3. За нарушение Заемщиком срока представления Займодавцу информации и документов согласно условиям Договора, Заемщик обязуется выплатить Займодавцу по его требованию штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждое нарушение.

4.4. Взыскание неустоек и процентов не освобождает Заёмщика от исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.5. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



## 5. Иные положения

5.1. К отношениям Сторон по Договору применяется законодательство Российской Федерации.

5.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путём переговоров. При недостижении согласия спор между Сторонами подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

5.3. Все предварительные соглашения, договорённости, переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в настоящем Договоре, имевшие место до его подписания, теряют силу с даты подписания настоящего Договора.

5.4. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения (далее - «Сообщения») составляются Сторонами в письменной форме и направляются любыми из способов, перечисленных ниже, с использованием реквизитов, указанных в разделе 7 настоящего Договора или в дополнительных соглашениях к нему, и считаются доставленными:

5.4.1. при направлении Сообщений в письменном виде по почте заказным письмом или заказной телеграммой с уведомлением о вручении, с курьерской доставкой, с использованием услуг агентства по экспресс- доставке отправок (в частности, DHL, EMS, FedEx) или с вручением под расписку:

1) в дату, указанную организацией почтовой связи или агентством по экспресс-доставке в уведомлении о вручении Сообщения;

2) в дату, указанную Стороной-получателем на копии Сообщения при его вручении под расписку;

3) в дату отказа Стороны - получателя от получения Сообщения;

4) в дату, на которую Сообщение, направленное по почте заказным письмом или заказной телеграммой с уведомлением о вручении по адресу Стороны- получателя, указанному в настоящем Договоре, дополнительных соглашениях или в письменном уведомлении Стороны-получателя об изменении адреса для направления ей Сообщений, не вручено в связи с отсутствием адресата;

5.4.2. при направлении по факсу - в момент получения на аппарате Стороны-отправителя подтверждения передачи Сообщения;

5.4.3. при направлении по электронной почте - на следующий рабочий день после отправки Сообщения;

5.4.4. при направлении посредством системы СВИФТ - с момента присвоения Сообщению системой статуса «получено»;

5.4.5. при направлении по телексу - с момент получения автоответа Стороны-получателя.

5.5. Срок рассмотрения претензий, направляемых Сторонами друг другу в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, составляет 5 рабочих дней со дня получения претензии Стороной.

5.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.7. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменении своих почтовых адресов, а также любых иных реквизитов, по которым должны направляться Сообщения, незамедлительно, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты наступления таких изменений. В противном случае, Сторона, направившая Сообщение по прежнему адресу или реквизитам, считается осуществившей уведомление надлежащим образом.

В случае если одна из Сторон изменит свои платежные реквизиты, то она обязана письменно информировать об этом другую Сторону незамедлительно, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней с даты наступления таких изменений.

5.8. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу.



## **6. Персональные данные**

6.1. Заёмщик подтверждает, что им получено письменное согласие физических лиц (далее - субъект персональных данных), персональные данные которых могут содержаться в получаемых Займодавцем от Заёмщика документах и сведениях, на обработку персональных данных таких физических лиц, по форме и содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных. При этом Заёмщик в свою очередь предоставляет Займодавцу своё согласие и соответствующее право на обработку персональных данных указанных субъектов персональных данных в целях исполнения настоящего Договора. Заёмщик подтверждает, что им получено письменное согласие соответствующих субъектов персональных данных на их обработку и передачу указанных персональных данных для обработки третьим лицам. В целях настоящего пункта обработка персональных данных означает их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) таких персональных данных третьим лицам, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке. Требования к защите обрабатываемых персональных данных определяются Займодавцем самостоятельно в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Заёмщик подтверждает, что предоставил субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- 1) наименование и адрес Займодавца;
- 2) цель обработки персональных данных (в соответствии с настоящим Договором, ПП РФ от 27.06.2020 № 938) и её правовое основание;
- 3) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 4) установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 5) источник получения персональных данных.

6.3. Персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Персональные данные обрабатываются в течение срока действия настоящего Договора, а также в течение 10 (десяти) лет с даты прекращения действия настоящего Договора.

Обрабатываемые Займодавцем персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Займодавец вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **7. Реквизиты и подписи Сторон**



**Займодаделец:**

**СРО АСГинК**

ОГРН 1097799022034

ИНН 7729441038

КПП 772801001 ОКПО 62843476

Местонахождение:

117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, дом 56,

19 этаж, комната 55

Расчетный счет 40703810200000000020 в

БАНК ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Корреспондентский счет

301018102000000000823

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.А. Апостолов /

М.П.

**Заемщик:**

**Наименование**

ОГРН ИНН

КПП

Местонахождение:

Почтовый адрес:

Расчетный счет \_\_\_\_\_ в

БАНК ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Корреспондентский счет

301018102000000000823

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/ И.О. Фамилия /

М.П.

Утверждено  
решением Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов

**Приложение № 5**  
к Протоколу заседания Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов  
№ 193 от 17 декабря 2020 года



**План расходования Суммы займа**

№ п/п	займа	которых планируется осуществлять платежи за счёт средств займа	сумма планируемых расходов за счёт средств займа)											комментарии (при наличии)			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12		
1.	Выплата заработной платы работникам саморегулируемой организации	(Указать должности, ФИО работников)															
2.	Приобретение строительных материалов, конструкций, оборудования для выполнения работ по заключённым до 1 апреля 2020 г.																



обязательства подрядчика по договорам подряда, итого: \_\_\_\_\_ рублей

План расходования Суммы займа согласован Сторонами:

---

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (печать и подпись) (ФИО) (должность) (печать и подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Утверждено  
решением Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов

**Приложение № 6**  
к Протоколу заседания Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов  
№ 193 от 17 декабря 2020 года

Приложение № 2 к Договору займа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

**Информация о расходах, произведённых за счёт средств займа**

№ п/п	Наименование расходов	Наименование ИНН контрагентов; должности ФИО работников (в случае выплаты з/п за счёт средств займа)	Сумма средств (руб.)	Подтверждающие документы (наименование, реквизиты)	Примечание
	ИТОГО:				

Достоверность и соответствие предоставляемых данных подтверждаю.

Примечание: копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на \_\_\_\_\_ листах прилагаю.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Утверждено  
решением Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов

**Приложение № 7**  
к Протоколу заседания Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов  
№ 193 от 17 декабря 2020 года

**Примерная форма  
Договора залога имущества**

**Город Москва**

**[число, месяц, год]**

**Саморегулируемая организация Ассоциация строителей газового и нефтяного комплексов**, именуемая в дальнейшем «Залогодержатель», в лице Генерального директора Апостолова Александра Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

**[наименование члена саморегулируемой организации]**, именуемое в дальнейшем «Залогодатель», в лице **[должность, Ф. И. О.]**, действующего на основании **[документ, подтверждающий полномочия]**, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, именуемый далее – Договор, о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. В обеспечение исполнения обязательства Залогодателя перед Залогодержателем, указанного в разделе 4 настоящего договора (далее - основное обязательство), Залогодатель передаёт в залог Залогодержателю Имущество, принадлежащее ему на праве собственности (далее также - Предмет залога).

1.2. В силу залога Залогодержатель имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Залогодателем основного обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного Имущества преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя.

1.3. В соответствии с условиями настоящего договора залог возникает с момента возникновения основного обязательства Залогодателя перед Залогодержателем.

**2. Предмет залога**

2.1. **Предметом залога по настоящему Договору является [характеристика, индивидуализирующие признаки имущества].**

2.2. Передача Имущества в залог по настоящему договору не противоречит закону и иным правовым актам и не нарушает права и охраняемые законом интересы других лиц.

2.3. Предмет залога не обременён какими-либо обязательствами Залогодателя перед третьими лицами (кроме названных Залогодержателю) и свободен от их притязаний, под арестом или запрещением не состоит.

---

*подпись Займодавца*

---

*подпись Заемщика*



2.4. Залогодатель подтверждает, что к моменту заключения настоящего договора права третьих лиц на Предмет залога (вещные права, права, возникающие из договоров аренды, ссуды и т.п.) отсутствуют.

2.5. Заложённое имущество остаётся в пользовании у Залогодателя.

На полученные в результате использования заложённого Имущества плоды, продукцию и доходы залог в соответствии с условиями настоящего договора не распространяется.

2.6. В случае перехода прав на заложённое Имущество от Залогодателя к другому лицу в результате возмездного или безвозмездного отчуждения этого имущества (за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации) либо в порядке универсального правопреемства залог сохраняется.

### 3. Оценка имущества

3.1. Оценка Имущества производится по взаимному согласию Залогодателя и Залогодержателя. По соглашению сторон оценочная стоимость Имущества составляет на дату заключения настоящего договора **[сумма цифрами и прописью]** рублей.

*(может быть проведена независимая оценка, приведены данные отчёта)*

3.2. Изменение рыночной стоимости Имущества после заключения настоящего Договора не является основанием для изменения или прекращения залога.

### 4. Обязательство, обеспечиваемое залогом

4.1. Залог Имущества обеспечивает исполнение Залогодателем перед Залогодержателем **[вписать нужное, например, Договор залога заключается в качестве обеспечения исполнения обязательств Залогодателя как заёмщика по договору займа, заключённому в соответствии с частью 17 статьи 3<sup>3</sup> Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 №938, заём выдан в размере [сумма цифрами и прописью] рублей]**.

4.2. Сроки исполнения обязательства Залогодателя перед Залогодержателем устанавливаются по соглашению Сторон в соответствующем договоре.

### 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Залогодатель обязуется:

5.1.1. Принимать меры, необходимые для обеспечения сохранности заложённого Имущества, в том числе для защиты его от посягательств и требований со стороны третьих лиц, а также не совершать действия, которые могут повлечь утрату Предмета залога или уменьшение его стоимости.

5.1.2. Немедленно уведомлять Залогодержателя о возникновении угрозы утраты или повреждения заложённого Имущества.

5.1.3. Не препятствовать Залогодержателю контролировать выполнение Залогодателем условий настоящего договора.

5.1.4. Не передавать Имущество в последующий залог третьим лицам без согласия Залогодержателя. Не продавать Имущество, не передавать его в аренду или безвозмездное пользование, не распоряжаться им иным способом без письменного согласия Залогодержателя.

5.1.5. В течение **[срок]** застраховать Предмет залога от риска утраты и причинения ущерба на сумму **[сумма цифрами и прописью]** рублей в **[наименование страховой компании]** *(необязательный пункт)*.

---

подпись Займодавца

---

подпись Заемщика



5.2. Залогодержатель обязуется по требованию Залогодателя выдавать ему документ о полном или частичном исполнении Залогодателем обеспеченного залогом обязательства.

5.3. Залогодержатель имеет право:

5.3.1. Проверять по документам и фактически наличие, состояние и условия хранения Предмета залога.

5.3.2. Требовать от Залогодателя применения мер, необходимых для сохранения заложенного Имущества.

5.3.3. Требовать от любого лица прекращения посягательств на заложенное Имущество, угрожающих его утратой либо повреждением.

5.3.4. Передать свои права по настоящему договору другому лицу с соблюдением правил о передаче прав кредитора путём уступки требования.

5.3.5. Потребовать досрочного исполнения Залогодателем обеспеченного залогом обязательства в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.6. В случае неисполнения Залогодателем требования о досрочном исполнении обязательства, обеспеченного залогом, обратиться с иском на заложенное Имущество до наступления срока исполнения обеспеченного залогом обязательства в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 351 ГК РФ.

5.3.7. Преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя получить удовлетворение обеспеченного залогом требования также за счёт сумм и имущества, указанных в пункте 2 статьи 334 ГК РФ.

5.4. Залогодатель имеет право:

5.4.1. Пользоваться Предметом залога в соответствии с его назначением.

5.4.2. С согласия Залогодержателя произвести замену Предмета залога.

5.4.3. В случае если Предмет залога погиб или повреждён либо право собственности на него прекращено по основаниям, установленным законом, в разумный срок восстановить Предмет залога или заменить его другим равноценным имуществом.

## **6. Основания и порядок обращения взыскания на предмет залога**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Залогодателем обеспеченного залогом обязательства для удовлетворения требований Залогодержателя может быть обращено взыскание на Предмет залога.

6.2. Стороны настоящего договора согласились, что обоснованные требования Залогодержателя подлежат удовлетворению за счёт Предмета залога путём обращения взыскания на Предмет залога во внесудебном порядке.

6.3. В рамках настоящего договора Стороны определили, что реализация Предмета залога без обращения в суд (во внесудебном порядке) осуществляется посредством продажи с торгов в соответствии со статьями 349, 350<sup>1</sup>, 350<sup>2</sup> ГК РФ.

6.4. Согласованная сторонами в пункте 3.1 настоящего договора стоимость Предмета залога признаётся ценой реализации (начальной продажной ценой) Предмета залога при обращении на него взыскания.

При обращении взыскания и реализации Предмета залога Залогодержателем и иными лицами должны быть приняты меры, необходимые для получения наибольшей выручки от продажи Предмета залога.

6.5. При недостаточности суммы, вырученной в результате обращения взыскания на заложенное имущество, для погашения требования Залогодержатель вправе удовлетворить своё требование в непогашенной части за счёт иного имущества Залогодателя, не пользуясь преимуществом, основанным на залоге.

Если сумма, вырученная в результате обращения взыскания на заложенное Имущество, превышает размер обеспеченного залогом требования Залогодержателя, разница возвращается Залогодателю.





6.6. Залогодержатель вправе предъявить в суд требование об обращении взыскания на Предмет залога. В этом случае дополнительные расходы, связанные с обращением взыскания на заложенное Имущество в судебном порядке, возлагаются на Залогодержателя, если он не докажет, что обращение взыскания на Предмет залога или реализация Предмета залога в соответствии с соглашением Сторон о внесудебном порядке обращения взыскания не были осуществлены в связи с действиями Залогодателя или третьих лиц.

## **7. Прекращение залога**

7.1. Залог Имущества по настоящему договору прекращается по основаниям, указанным в пункте 1 статьи 352 ГК РФ.

## **8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. За нарушение обязательств по страхованию Имущества согласно условиям Договора, а также сроков предоставления документов, подтверждающих выполнение условий Договора по страхованию Имущества, Залогодатель обязуется уплатить Залогодержателю по его требованию неустойку в виде пени в размере 0,3 (ноль целых три десятых процента) от залоговой стоимости Имущества за каждый день нарушения срока выполнения обязательств.

8.3. Залогодатель несёт риск случайной гибели или случайного повреждения заложенного Имущества.

## **9. Порядок разрешения споров**

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами.

9.2. Срок рассмотрения претензий, направляемых Сторонами друг другу в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, составляет 5 рабочих дней со дня получения претензии Стороной.

9.3. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до прекращения обеспеченного залогом обязательства или наступления других обстоятельств, предусмотренных действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

*(Примечание. В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 339<sup>1</sup> ГК РФ залог подлежит государственной регистрации и возникает с момента такой регистрации в случае, если в соответствии с законом права, закрепляющие принадлежность имущества определённому лицу, подлежат государственной регистрации.*

*Согласно пункту 3 статьи 339 ГК РФ договор залога должен быть заключён в простой письменной форме, если законом или соглашением сторон не установлена нотариальная форма.*

*Также согласно пункту 4 статьи 339<sup>1</sup> ГК РФ залог иного имущества, не относящегося к недвижимым вещам, помимо указанного в пунктах 1-3 указанной статьи имущества, может быть учтён путём регистрации уведомлений о залоге, поступивших*

---

подпись Займодавца

---

подпись Заемщика



от залогодателя, залогодержателя или в случаях, установленных законодательством о нотариате, от другого лица, в реестре уведомлений о залоге движимого имущества.)

10.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или её представителю, в том числе посредством электронной почты с усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица. Юридически значимые сообщения подлежат передаче путём [вписать нужное - почтовой, факсимильной, электронной связи (указать адрес)]. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от неё, не было ей вручено (поступило) или Сторона не ознакомилась с ним.

10.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 11. Реквизиты и подписи Сторон

**Залогодержатель:**

**СРО АСГинК**

ОГРН 1097799022034

ИНН 7729441038

КПП 772801001 ОКПО 62843476

Местонахождение:

117393, г. Москва, ул. Профсоюзная,

дом 56, 19 этаж, комната 55

Расчетный счет 40703810200000000020

В БАНК ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Корреспондентский счет

30101810200000000823

**Залогодатель:**

**Наименование**

ОГРН ИНН

КПП

Местонахождение:

Почтовый адрес:

Расчетный счет \_\_\_\_\_ в

БАНК ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Корреспондентский счет

30101810200000000823

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/А.А. Апостолов /

м.п.

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/ И.О. Фамилия/

м.п.

\_\_\_\_\_  
подпись Займодавца

\_\_\_\_\_  
подпись Заемщика



Утверждено  
решением Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов

**Приложение № 8**  
к Протоколу заседания Совета  
Саморегулируемой организации  
Ассоциации строителей газового  
и нефтяного комплексов  
№ 193 от 17 декабря 2020 года

**Примерная форма  
Договора поручительства**

**Город Москва**

**[число, месяц, год]**

**Саморегулируемая организация Ассоциация строителей газового и нефтяного комплексов**, именуемая в дальнейшем «Кредитор», в лице Генерального директора Апостолова Александра Андреевича, действующего на основании Устава, и

**[наименование члена саморегулируемой организации]**, именуемое в дальнейшем «Заемщик» или «Должник», в лице **[должность, Ф. И. О.]**, действующего на основании **[документ, подтверждающий полномочия]**, именуемая в дальнейшем «Кредитор», и

**[Ф. И. О., паспортные данные]**, именуемый в дальнейшем «Поручитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, именуемый далее – Договор, о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Поручитель обязуется отвечать перед Кредитором всем своим имуществом, а также денежными средствами в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором, солидарно и в полном объёме с Заемщиком за исполнение последним обязательств по договору займа от **[число, месяц, год]** № **[значение]** (далее - «Договор займа»), заключённому между Кредитором и Заёмщиком на сумму **[сумма цифрами и прописью]** рублей со сроком возврата **[срок]** с начислением процентов за пользование займом в размере 1/2 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день предоставления займа.

1.2. Поручитель ознакомлен со всеми условиями Договора займа.

1.3. За предоставление поручительства по настоящему договору Поручителю вознаграждение не выплачивается.

**2. Обязанности и ответственность Поручителя**

2.1. Поручитель несёт перед Кредитором солидарную ответственность с Заёмщиком.

2.2. Поручитель по настоящему договору отвечает перед Кредитором в том же объёме, что и Должник, включая, в случае неисполнения Заёмщиком обязательств по договору займа, возврат суммы займа (его части), уплату процентов за пользование займом, неустоек (пени), уплату штрафных санкций, возмещение судебных издержек и иных убытков Кредитора.

2.3. Основаниями для наступления ответственности Поручителя являются:

- невозвращение суммы займа или его части в обусловленный Договором займа срок;



- неуплата процентов за пользование займом, штрафных санкций по Договору займа в установленный Договором займа срок;
- нецелевое использование займа;
- возникновение у Кредитора права требования досрочного возврата займа или его части, уплаты причитающихся процентов, неустоек (пени), иных убытков, в том числе при одностороннем отказе Кредитора от договора (исполнения договора) займа;
- иные основания в соответствии с Договором займа и (или) законодательством Российской Федерации.

2.4. При изменении места жительства или места основной работы Поручитель обязан в трёхдневный срок письменно сообщить об этом Кредитору.

2.5. После выплаты Поручителем Кредитору суммы задолженности по Договору займа (в том числе по начисленным процентам по просроченной задолженности и понесённым убыткам) к нему переходят все права Кредитора по Договору займа в пределах выплаченных сумм.

### **3. Обязанности Кредитора**

3.1. В течение 10 (десяти) дней после исполнения Поручителем обязательств Заёмщика перед Кредитором Кредитор обязан вручить Поручителю документы, удостоверяющие требование Кредитора к Заёмщику, и передать права, обеспечивающие это требование.

### **4. Срок действия Договора**

4.1. Поручительство по настоящему договору действует в течение всего срока действия Договора займа, в том числе и в течение срока его пролонгации.

4.2. Поручительство прекращается:

- с переводом на другое лицо долга по обеспеченному поручительством обязательству, если Поручитель в разумный срок после направления ему уведомления о переводе долга не согласился отвечать за нового должника;
- если Кредитор отказался принять надлежащее исполнение по Договору займа, предложенное Заёмщиком или Поручителем;
- в случае исполнения Заёмщиком обязательств по Договору займа;
- по истечении срока, указанного в пункте 4.1 настоящего договора, при условии, что Кредитор в течение года со дня наступления срока исполнения обеспеченного поручительством обязательства не предъявит иск к Поручителю;
- в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Не допускается отказ от исполнения настоящего договора в связи с невыполнением Заёмщиком каких-либо обязательств перед Поручителем, а также односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему договору.

5.2. Все споры по настоящему договору разрешаются путём переговоров между Сторонами. При недостижении согласия споры подлежат рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, взаимоотношения Сторон регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Кредитора, Поручителя и Заёмщика.

5.5. Неотъемлемой частью настоящего договора является приложение:

5.5.1. Договор займа от [число, месяц, год] № [значение].

### **6. Реквизиты и подписи Сторон**

**Кредитор:****СРО АСГинК**

ОГРН 1097799022034

ИНН 7729441038

КПП 772801001 ОКПО 62843476

Местонахождение:

117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, дом 56,  
19 этаж, комната 55

Расчетный счет 40703810200000000020 в

БАНК ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Корреспондентский счет

30101810200000000823

**Заемщик:****Наименование**

ОГРН ИНН

КПП

Местонахождение:

Почтовый адрес:

Расчетный счет \_\_\_\_\_ в

БАНК ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Корреспондентский счет

30101810200000000823

Генеральный директор

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.А. Апостолов /  
м.п.\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./  
м.п.**Поручитель:****Ф.И.О.** паспортные данные, место регистрации, банковские реквизиты\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)\_\_\_\_\_  
(подпись)



**Примерная форма  
Договора уступки права требования денежных обязательств  
по договорам подряда**

**Город Москва**

**[число, месяц, год]**

**Саморегулируемая организация Ассоциация строителей газового и нефтяного комплексов**, именуемая в дальнейшем «Цессионарий», в лице Генерального директора Апостолова Александра Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

**[наименование члена саморегулируемой организации]**, именуемое в дальнейшем «Цедент», в лице **[должность, Ф. И. О.]**, действующего на основании **[Устава, положения, доверенности]**, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, именуемый далее – Договор, о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему договору Цедент уступает, а Цессионарий принимает в полном объёме право требования выплаты денежных средств с **[наименование заказчика]**, являющегося заказчиком по договору подряда от **[число, месяц, год] № [значение]** (далее - Заказчик, договор подряда).

Договор уступки права требования денежных средств по указанному договору подряда заключается в качестве обеспечения исполнения обязательств Цедента как заёмщика по договору займа, заключённому в соответствии с частью 17 статьи 3<sup>3</sup> Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2020 № 938.

1.2. Денежные средства должны выплачиваться Заказчиком в порядке и в сроки, установленные в договоре подряда.

1.3. Цедент гарантирует Цессионарию действительность и наличие всех прав, которые уступает по Договору.

1.4. Гарантийные обязательства, вытекающие из договора подряда, будут выполняться Цедентом в полном объёме и своевременно.

1.5. Право Цедента переходит к Цессионарию в момент заключения настоящего договора в том объёме и на тех условиях, которые существовали к моменту перехода права по договору подряда от **[число, месяц, год] № [значение]**.

**2. Порядок уступки права требования**

2.1. Цедент передаёт Цессионарию по акту приёма-передачи в течение **[значение]** дней с момента заключения настоящего договора все необходимые документы, удостоверяющие право требования.

2.2. Обязательства Цедента по передаче документов считаются выполненными после подписания Сторонами акта приёма-передачи.

2.3. Цедент обязан сообщить Цессионарию все иные сведения, имеющие значение для осуществления Цессионарием своих прав и выполнения своих обязательств.

2.4. В течение **[значение]** дней с момента заключения настоящего договора **[Цедент/Цессионарий]** обязан в письменной форме уведомить Заказчика об уступке права требования по договору подряда.

2.5. Передать Цессионарию всё полученное от Должника в счёт уступленного требования.



### **3. Порядок расчётов**

3.1. По Договору Цессионарий выплачивает Цеденту сумму в размере [сумма цифрами и прописью] рублей (далее - договорная сумма).

3.2. Договорная сумма выплачивается [единовременно, не позднее (значение) дней с даты заключения настоящего договора/с периодичностью (указать сроки)].

3.3. Выплата договорной суммы осуществляется [путём перечисления денежных средств на банковский счёт Цедента].

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Цедент несёт ответственность за достоверность передаваемых в соответствии с настоящим договором документов и сведений.

4.3. Цедент отвечает перед Цессионарием за недействительность переданных по настоящему договору прав.

4.4. Цедент не отвечает за неисполнение Заказчиком своих обязательств по договору лизинга.

4.5. За несвоевременное внесение договорной суммы Цессионарий выплачивает Цеденту неустойку в размере [значение] % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.6. За нарушение сроков передачи документов в соответствии с пунктом 2.1. настоящего договора или умышленное затягивание подписания акта приёма-передачи Цедент выплачивает Цессионарию штраф в размере [значение] % от договорной суммы.

4.7. Цессионарий обязан уведомить Заказчика в письменной форме о состоявшемся переходе прав Цедента к Цессионарию в течение 5 рабочих дней с даты подписания настоящего договора.

4.8. При нарушении Цедентом правил, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 390 ГК РФ, Цессионарий вправе потребовать от Цедента возврата всего переданного по настоящему договору, а также возмещения причинённых убытков.

### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между Сторонами.

5.2. Срок рассмотрения претензий, направляемых Сторонами друг другу в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, составляет 5 рабочих дней со дня получения претензии Стороной.

5.3. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

6.3. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.



## 7. Реквизиты и подписи Сторон

### Цессионарий:

**СРО АСТиНК**

ОГРН 1097799022034

ИНН 7729441038

КПП 772801001 ОКПО 62843476

Местонахождение:

117393, г. Москва, ул. Профсоюзная, дом 56,  
19 этаж, комната 55

Расчетный счет 40703810200000000020 в

БАНК ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Корреспондентский счет

301018102000000000823

### Цедент:

**Наименование**

ОГРН ИНН

КПП

Местонахождение:

Почтовый адрес:

Расчетный счет \_\_\_\_\_ в

БАНК ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Корреспондентский счет

301018102000000000823

Генеральный директор

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/А.А. Апостолов /  
м.п.

\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./  
м.п.